

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 820 del 10/11/2025

Oggetto: Esito della procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per l'affidamento del contratto di fornitura biennale di prodotti della Linea GeneXpert e di strumentazione dedicata, da utilizzarsi presso la S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica, espletata tramite il portale Me.P.A. - **CIG B8440314F9**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Gianluca Olmo (347)
Telefono:	010 5632319
Email:	gianluca.olmo@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio Dipartimento tecnico - Ufficio Ingegneria Clinica S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica DEC – Dott.ssa Stefania Casazza
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 355 del 30.04.2025 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 355/25;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

vista la nota prot. 30287 del 10.09.2025, con la quale la S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica ha chiesto l’acquisizione in esclusiva dalla Ditta **Cepheid s.r.l.** della fornitura biennale di prodotti della Linea GeneXpert e di strumentazione dedicata, in quanto la piattaforma modulare di biologia molecolare Cepheid (composta dai kit diagnostici della Linea GeneXpert e strumentazione) si configura quale sistema automatico di analisi molto affidabile e riproducibile (CE-IVD) che permette di eseguire l’intero processo diagnostico di un singolo campione (estrazione acidi nucleici, real-time PCR e software di analisi dei risultati) entro una cartuccia, in tempi rapidi (60-90 min relativamente all’applicativo utilizzato) e le peculiarità tecniche sopra indicate conferiscono alla piattaforma integrata caratteristiche di unicità;

visto che, con annotazione del 07.10.2025 al medesimo prot. 30287, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;

considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 31743 del 24.09.2025, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite rdo n. 5630664, **Cepheid s.r.l.** è stata invitata a presentare offerta;

tenuto conto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all’esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

considerato che si è proceduto all’apertura dei files relativi all’offerta economica presentati dalla **Cepheid s.r.l.**, la quale ha proposto per la fornitura in oggetto dal 01.10.2025 al 30.09.2027 l’importo totale di € 70.000,00.= IVA esclusa per i prodotti e le quantità indicati di seguito:

Prodotto	Quantità	Prezzo a confezione IVA esclusa	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo 01.10.2025 al 30.09.2027 IVA esclusa	Importo complessivo 01.10.2025 al 30.09.2027 IVA 22% inclusa
Xpert Bladder Cancer Monitor	4 kit	€ 1.000,00	€ 166,67	€ 203,33	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Xpert Bladder Cancer Detection	2 kit	€ 1.000,00	€ 83,33	€ 101,67	€ 2.000,00	€ 2.440,00



Xpert HPV Kit-10 TS	200 kit	€ 260,00	€ 2.166,67	€ 2.643,33	€ 52.000,00	€ 63.440,00
Xpert Urine Trasporti Reagent Kit	5 kit	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)
Strumento Genexpert IV R2, 4module, laptop, 10C	1	€ 6.000,00 (canone noleggio 12 mesi)	€ 500,00	€ 610,00	€ 12.000,00	€ 14.640,00
Totali			€ 2.916,67	€ 3.558,33	€ 70.000,00	€ 85.400,00

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta; tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che, con annotazione del 06.10.2025 al prot. 30287 sopra citato, la S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica ha indicato la Dott.ssa Stefania Casazza, Dirigente Biologa presso la suddetta struttura, quale direttore dell'esecuzione del contratto;

rilevato che la Dott.ssa Stefania Casazza, individuata come dec con la sopra richiamata annotazione del 06.10.2025, con dichiarazione acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 35356 del 23.10.2025, ha attestato l'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione al predetto incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

preso atto dell'esito favorevole delle verifiche di legge effettuate sulla Ditta aggiudicataria;



dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e il Dirigente responsabile del Dipartimento tecnico hanno verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico delle autorizzazioni di spesa n. 3/2025 e 27/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 11492 del 21.03.2025, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sulle autorizzazioni medesime;

visto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulle pertinenti autorizzazioni n. 3 e 27 per gli anni 2026 e 2027 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;

dato altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi comprovata improrogabile necessità;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto, di:

- affidare la fornitura in oggetto a Cepheid S.r.l. con sede in Milano (MI), Via Melchiorre Gioia 8 – P.IVA 07599490963, per un importo complessivo di € 70.000,00.= IVA esclusa (€85.400,00.= IVA inclusa 22%), per il periodo dal 01.10.2025 al 30.09.2027, giusta rdo n. 5630664, per il prodotto e i quantitativi di seguito precisati:

Prodotto	Quantità	Prezzo a confezione IVA esclusa	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo 01.10.2025 al 30.09.2027 IVA esclusa	Importo complessivo 01.10.2025 al 30.09.2027 IVA 22% inclusa
Xpert Bladder Cancer Monitor	4 kit	€ 1.000,00	€ 166,67	€ 203,33	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Xpert Bladder Cancer Detection	2 kit	€ 1.000,00	€ 83,33	€ 101,67	€ 2.000,00	€ 2.440,00
Xpert HPV Kit-10 TS	200 kit	€ 260,00	€ 2.166,67	€ 2.643,33	€ 52.000,00	€ 63.440,00
Xpert Urine Trasporti Reagent Kit	5 kit	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)	(sconto merce)
Strumento Genexpert IV R2, 4module, laptop, 10C	1	€ 6.000,00 (canone)	€ 500,00	€ 610,00	€ 12.000,00	€ 14.640,00



		noleggio 12 mesi)				
Totali			€ 2.916,67	€ 3.558,33	€ 70.000,00	€ 85.400,00

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;
2. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
 3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
 4. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
 5. di individuare come direttore dell'esecuzione del contratto per la fornitura in oggetto la Dott.ssa Stefania Casazza, Dirigente Biologa presso la S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica;
 6. di prendere atto della dichiarazione della Dott.ssa Stefania Casazza, Dirigente Biologa presso la S.C. Laboratorio di Anatomia e Istologia Patologica, in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;
 7. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di fornitura de quo per il periodo dal 01.10.2025 al 31.12.2025, pari ad € 10.675,00.= IVA inclusa 22%, sui conti economici 120006015 "Service comuni ed esclusivi" e 145010010 "Canoni di noleggio per apparecchiature tecniche sanitarie" del bilancio di esercizio dell'anno 2025, come meglio di seguito specificato:

Conto economico	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA inclusa 22%	Importo 01.10.2025-31.12.2025 IVA esclusa	Importo 01.10.2025-31.12.2025 IVA inclusa 22%
120 006 015 "Service comuni ed esclusivi"	€ 2.416,67	€ 2.948,33	€ 7.250,00	€ 8.845,00
145 010 010 "Canoni di noleggio per apparecchiature tecniche sanitarie"	€ 500,00	€ 610,00	€ 1.500,00	€ 1.830,00
Totali	€ 2.916,67	€ 3.558,33	€ 8.750,00	€ 10.675,00

8. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e il Dirigente responsabile del Dipartimento tecnico hanno verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico delle autorizzazioni di spesa n. 3/2025 e 27/2025 sono contenuti entro i



valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 11492 del 21.03.2025, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sulle autorizzazioni medesime;

9. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulle pertinenti autorizzazioni n. 3 e 27 per gli anni 2026 e 2027 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;
10. di dare altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi comprovata improrogabile necessità;
11. di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

