

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 338 del 17/05/2024

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di kit monouso con poggiatesta per la posizione dei pazienti in chirurgia robotica e chirurgia complessa. **CIG B0DAD2F647**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Silvia Bava (59)
Telefono:	010 5632395
Email:	silvia.bava@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	Direzione sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia S.C. Urologia S.C. Chirurgia generale ed epatobiliopancreatica DEC Dott.ssa Antonia Di Domenico

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che la S.C. Urologia, con nota del 10.11.2023 prot.n.CI/4103/CU, ha richiesto di procedere all'acquisizione di kit monouso, comprensivi di poggiatesta, per la posizione dei pazienti in chirurgia robotica e chirurgia complessa comprensivo di: tappetino monouso traspirante anti-decubito e anti-scivolamento per posizionamento del paziente in trendelemburg e anti-trendelemburg fino a 45°, prona, supina e decubito laterale per pazienti fino a 250 Kg di peso; poggiatesta monouso del medesimo materiale, cinghie di fissaggio al letto operatorio, telino sollevatore e due cinghie corpo monouso;

tenuto conto che la S.S.D. Farmacia, con annotazione del 07.03.2024 al prot.n.CI/4103/CU del 2023, ha precisato, in concerto con la S.C. Urologia, a seguito di prova in sala di sistemi di posizionamento presenti sul mercato, che i materassini della ditta Movi s.p.a. sono, allo stato, gli unici a garantire un posizionamento efficace nei pazienti sottoposti a chirurgia robotica e chirurgia complessa in quanto gli unici dotati di poggia testa come richiesto dalla Struttura utilizzatrice ed ha, pertanto, confermato la necessità di procedere ad acquisire i kit di posizionamento della Movi s.p.a.;

vista l'annotazione del 15.03.2024 al prot.n.CI/4103/CU del 2023 con la quale la Direzione sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all'acquisto de quo;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n.6746 del 19.03.2024, RDO Me.P.A. 4175342, Movi s.p.a. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica per la fornitura di n. 360 kit monouso, comprensivi di poggiatesta, per la posizione dei pazienti per l'importo complessivo annuale di €41.040,00.= IVA 22% esclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
€ 3.420,00	€ 4.172,40	€ 41.040,00	€ 50.068,80

vista l'annotazione del 10.04.2024 al prot.n.CI/4103/CU del 2023 con la quale è stata individuata la Dott.ssa Antonia Di Domenico, Dirigente medico presso la S.C. Urologia, quale direttore dell'esecuzione del contratto;

rilevato che la Dott.ssa Antonia Di Domenico, con dichiarazione del 12.04.2024 prot.gen.n.8929/24, ha attestato l'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione al predetto incarico di DEC;

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da Suar;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

preso atto dell'esito favorevole delle verifiche di legge in capo alla ditta affidataria;



dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi proponente il presente provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 4/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.1068/24 del 17.01.2024";

Visto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies. Del D.LGS 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura di kit monouso con poggiatesta per la posizione dei pazienti in chirurgia robotica e chirurgia complessa a Movi s.p.a. con sede in Milano via Cassio n. 15 - P.IVA e C.F. 11575580151 - dal 01.05.2024 al 30.04.2025 - per un importo complessivo di € 41.040,00.= IVA 22% esclusa (€ 50.068,80.= IVA 22% inclusa) giusta RDO Mepa 4175342, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
€ 3.420,00	€ 4.172,40	€ 41.040,00	€ 50.068,80

2. di dare atto che il Dirigente responsabile S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 4/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.1068/24 del 17.01.2024;
3. di contabilizzare la spesa derivante dalla adesione de quo, di competenza per l'anno 2024, pari ad € 33.379,20.= IVA 22% inclusa, come di seguito precisato:



Importo mensile IVA inclusa 22%	Importo complessivo IVA 22% inclusa dal 01.05.2024 al 31.12.2024	Conto economico
€ 4.172,40	€ 33.379,20	12007100 Presidi chirurgici e materiale sanitario

4. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;
5. di nominare la Dott.ssa Antonia Di Domenico, Dirigente medico presso la S.C. Urologia, quale direttore dell'esecuzione del contratto;
6. di prendere atto della dichiarazione della Dott.ssa Antonia Di Domenico in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;
7. di prendere atto dell'insussistenza a carico del Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi di situazioni di conflitto di interesse, di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6,7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

