

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 718 del 16/11/2022 - Prot. Generale n. PG/ 0031877/22

Oggetto: esito della procedura ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, per l'affidamento, a seguito di indagine di mercato, del contratto di fornitura di materassini monouso per la posizione anti trendelemburg dei pazienti in chirurgia. – **CIG 94175453FC.**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Silvia Bava (138)
Telefono:	010 5632395
Email:	silvia.bava@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia S.C. Urologia S.C. Chirurgia generale ed epatobiliopancreatica
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Richiamate, inoltre, le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);

Visto l'art. 1 comma 2 lett a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020;

Tenuto conto che, con l.r. Liguria n. 2/2021, le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto esercitate da A.Li.Sa. sono state assegnate, a far data dal 01.05.2021, a SUAR - Stazione Unica Appaltante Regionale;

Considerato che la S.C. Farmacia con annotazione del 29.06.2022 al prot.n.CI/4186/CU del 2021, ha chiesto il rinnovo del contratto di fornitura di n. 360 materassini monouso modello Pink Pad Kit Pigazzi, per posizionamento dei pazienti chirurgia laparoscopica e laparotomica;

Ritenuto che l'appalto per la fornitura de quo avrà una durata contrattuale di mesi dodici per un importo complessivo stimato in € 64.000,00.= IVA esclusa;

Rilevato che, con note prot.gen.n.24695/22 del 14.09.2022, visto l'importo presunto dell'appalto in parola, è stato richiesto a Suar deroga a procedere in autonomia al rinnovo del contratto di fornitura di materassino monouso per la posizione anti trendelemburg dei pazienti in chirurgia;

Considerato che, con nota prot. 2022-1053078 del 22.09.2022 acquisita agli atti dell'Ente in pari data al prot.gen.n.25527/22, Suar ha autorizza questo Ente a procedere autonomamente;

Rilevato che, a seguito di indagine di mercato prot.gen.n.23631/22 del 02.09.2022 tra cinque operatori economici (Movi, Ab Medica, Multimed, Benefis e Ricordini) ha trasmesso offerta tecnica ed economica solo la Multimed s.r.l. (prot.gen.n.23694/22 del 05.09.2022);

Vista l'annotazione del 13.09.2022 al prot.n.CI/4186/CU del 2021 con la quale la S.C. Farmacia, a seguito della disamina del prodotto offerto da Multimed s.r.l., ha comunicato che il presidio è conforme alle esigenze dell'Ente;

Preso atto del parere favorevole espresso dalla Direzione Sanitaria con annotazione del 13.09.2022 al citato prot.n.CI/4186/CU del 2021;

Rilevato che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n.26159/22 del 28.09.2022 tramite ID Sintel 159880724, Multimed s.r.l. ha depositato la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica per la fornitura di n. 360 materassini monouso modello Pink Pad Kit Pigazzi per l'importo complessivo di € 64.800,00.= IVA esclusa;

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa.;



Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Preso atto dell'esito favorevole delle verifiche ex art. 80 d.lgs 50/2016 e ss espletate sull'affidataria;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'articolo 3, comma 1-*quinquies*, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502, e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, tramite il portale Me.Pa. e, per l'effetto, di affidare la fornitura di n. 360 materassini monouso per la posizione anti trendelemburg dei pazienti in chirurgia a Multimed s.r.l. con sede in Strada del Drosso n. 49 - cod. fisc. e partita IVA 09529110018 - per un importo complessivo di € 64.800,00.=IVA esclusa, giusta ID Sintel 159880724;
2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art. 32 comma 14 d.lgs 50/2016, tramite piattaforma telematica SinTel con accesso sul sito www.arca.lombardia.it (ID Sintel 159880724);
3. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;



4. di contabilizzare la spesa complessiva di € 79.056,00.= IVA inclusa derivante dall'affidamento in oggetto sul pertinente conto n. 12007100 "Presidi chirurgici e materiale sanitario" come di seguito:
 - € 13.176,00.=IVA inclusa sul bilancio d'esercizio per l'anno 2022;
 - € 65.880,00.=IVA inclusa sul bilancio d'esercizio per l'anno 2023;

5. di dare atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

