



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

LC/115

Dipartimento gestione economico finanziaria, risorse strumentali, logistica

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: Dott.ssa Maria Laura Zizzo

Funzionario referente: Loredana Cossu

Telefono: 010 5632300

Email: loredana.cossu@galliera.it

Uffici interessati:

S.C. Informatica e Telecomunicazioni

S.C. Bilancio e Contabilità



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. AOO: e00g

I.O. Ospedali Galliera - Genova

PROVVEDIMENTO

n. 801 del 11/11/2016

Prot.Gen. PG/0028583/16

Oggetto: esito della procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lettera b), D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento in forma esclusiva, a favore della ditta Spid S.p.A., del servizio di assistenza e manutenzione software BustermMed ed agli armadi BusterSpid per n.30 mesi (dal 01.07.2016 al 31.12.2018). CIG 679841665B.

IL DIRETTORE GENERALE

richiamata la legge regionale n. 34 del 06.11.2012, con la quale si attribuisce all'Agenzia Sanitaria Regionale la competenza esclusiva per l'approvvigionamento di beni e servizi per conto delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale di importo pari o superiore ad €. 40.000,00.=;

preso atto che l'Agenzia Regionale Sanitaria, con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot.gen.n.4930 del 28.02.2013, ha confermato la competenza di questo Ente Ospedaliero per quanto concerne l'acquisizione di beni e servizi informatici e telematici;



preso atto, altresì, della nota prot.gen.n.12456 del 28.04.2016, con la quale questo Ente Ospedaliero ha comunicato alla Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale – che proseguirà autonomamente all'acquisizione di beni e servizi informatici, in quanto lo stesso Ente non aderisce al Sistema Informativo Integrato Regionale – SIIR – e non è compreso tra le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT), ai sensi dell'art. 1 della Legge 31 Dicembre 2009, n.196;

vista la dichiarazione di esclusività concernente l'esecuzione del servizio di manutenzione ed assistenza, per ragioni di natura tecnica e di tutela di diritti esclusivi, attestata dalla S.C. Informatica e Telecomunicazioni in quanto la Spid S.p.A. è proprietaria dei codici sorgente dei software in uso presso l'Ente Ospedaliero;

richiamato il provvedimento n.618 del 10.09.2014, con il quale l'Ente ha provveduto ad affidare la fornitura di assistenza e manutenzione software BusterMed ed agli armadi BusterSpid in forma esclusiva alla ditta Spid spa per il periodo biennale con scadenza 30.06.2016, per un importo annuale di € 55.000,00.=, IVA esclusa;

richiamato altresì il provvedimento n.690 del 22.09.2016 con il quale è stata indetta la procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, c.3, lettera b), del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento, in forma esclusiva a favore della ditta Spid spa, per il servizio di assistenza e manutenzione software BusterMed ed agli armadi BusterSpid, per n.30 mesi (01.07.2016 al 31.12.2018), per un importo presunto di € 130.625,00.=, IVA esclusa (importo annuo di € 52.500,00.=, IVA esclusa);

dato atto che in data 23.09.2016 si è proceduto alla pubblicazione della stessa nei termini di cui all'art.216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016;

preso atto che con lettera prot.gen.n.25564 del 11.10.2016 la S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse ha invitato la sopra citata ditta a presentare entro il 28.10.2016, offerta migliorativa rispetto all'importo presunto della procedura di cui in essere;

considerato che entro il termine previsto la ditta di cui in oggetto ha trasmesso la propria offerta, acquisita agli atti con prot.gen.n.26986 del 24.10.2016;

richiamato il verbale del 02.11.2016, acquisito agli atti con prot.gen.n.27718 del 02.11.2016, mediante il quale è stato aggiudicato il servizio di cui trattasi a favore della ditta Spid spa confermando l'importo annuo di € 52.500,00.=, IVA esclusa, per un importo totale, per n.30 mesi, di € 130.625,00.=, IVA esclusa (di cui € 653,00.= per oneri relativi alla sicurezza), ottenendo, comunque, rispetto al contratto scaduto, uno sconto del 5%;

considerato che con annotazione del 28.06.2016, posta sul prot.gen.n.17486 di pari data il Dirigente responsabile ha individuato la sig.ra Paola Lorenzelli, collaboratore professionale tecnico presso la S.C. IT, quale direttore dell'esecuzione del contratto;

preso atto che con annotazione del 28.06.2016, posta sul succitato prot.gen.n.17486 di pari data, il Dirigente responsabile della S.C. IT ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente acquisto con la capienza dell'autorizzazione n.50, definita nell'ambito



del bilancio di previsione d'esercizio, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

attesa l'insussistenza a carico del sottoscritto Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione risorse delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

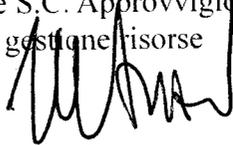
delibera

1. di aggiudicare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lettera b), D.Lgs. 50/2016 alla ditta Spid S.p.A. - con sede legale Via Ragazzi del '99 - 38123 Trento - P.IVA e C.F.: 01712770229-, per l'affidamento in forma esclusiva del servizio di assistenza e manutenzione software BusermMed ed agli armadi BusterSpid per n.30 mesi (dal 01.07.2016 al 31.12.2018). CIG 679841665B.- per un importo pari ad € 130.652,00=, IVA esclusa, di cui € 653,00.= di oneri relativi alla sicurezza, ottenendo comunque una miglioria del 5% rispetto al contratto scaduto;
2. di nominare la sig.ra Paola Lorenzelli - collaboratore professionale tecnico - presso la S.C. Informatica e Telecomunicazione - quale Direttore dell'Esecuzione del contratto;
3. di prendere atto della dichiarazione da parte del Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse, ai sensi dell'art. 14 del codice di comportamento dell'Ente approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014, di cui in premessa;
4. di dare atto che la spesa derivante dal precedente punto 1), ammontante complessivamente ad €. 159.395,44.=, IVA inclusa, di cui € 796,66.=, relativi agli oneri della sicurezza, sarà contabilizzata sul conto 180005250 -servizio di elaborazione - e così suddivisa:
 - € 31.879,00 per bilancio d'esercizio 2016;
 - € 63.758,00 per bilancio d'esercizio 2017;
 - € 63.758,00 per bilancio d'esercizio 2018
5. di dare atto che il Responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 50 definita nell'ambito del Bilancio di previsione d'esercizio, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

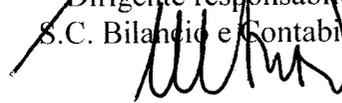


6. di dare mandato al responsabile della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse di provvedere alla stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di legge anche mediante scrittura privata.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente proponente
Responsabile S.C. Approvvigionamento e
gestione risorse

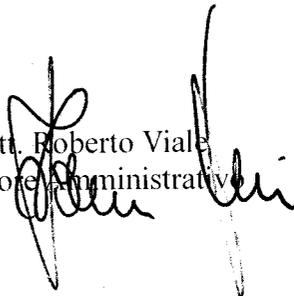


Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità



per il parere:

Dott. Roberto Viale
Direttore Amministrativo



Dott. Giuliano Lo Pinto
Direttore Sanitario



Dott. Adriano Lagostena
Direttore Generale

