

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 351 del 07/05/2025

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di n. 4 flaconi di GIVLAARI*SC 1FL 1ML 189MG/ML - **CIG B35D6C4788**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott. Claudio Bruzzone (154)
Telefono:	010 5632301
Email:	claudio.bruzzone@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia DEC

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 355 del 30.04.2025 avente ad oggetto “Definizione delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 355/2025;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che, con prot. 0018200 del 04.07.2024, la S.S.D. Farmacia, nelle more di avvio della procedura della gara regionale, ha richiesto l’acquisizione in esclusiva di n. 4 fl. di GIVLAARI*SC 1FL 1ML 189MG/ML trasmettendone i fabbisogni;

rilevato che, con annotazione del 04.07.2024 al citato prot. 0018200, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisizione;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.n. 0027473 del 10.10.2024, Me.Pa n. 4716271, ALNYLAM ITALY SRL ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per la fornitura di n. 4 fl. di GIVLAARI*SC 1FL 1ML 189MG/ML per un importo complessivo di € 101.256,04.= IVA 10% esclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.01.2025 al 28.02.2025	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 28.02.2025
€ 50.628,02	€ 55.690,82	€ 101.256,04	€ 111.381,64

rilevato che con annotazione del 05.11.2024 al citato prot. 0018200 è stata individuata la Dott.ssa Francesca Filauro, Dirigente responsabile della S.S.D. Farmacia, quale DEC del contratto;

rilevato che la Dott.ssa Francesca Filauro con dichiarazione del 20.12.2024 allegata al prot.n. 0037291 del 23.12.2024, ha attestato l’insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione al predetto incarico di DEC;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l’avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;



- di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.11492/25 del 21/03/2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura di n. 4 fl. di GIVLAARI*SC 1FL 1ML 189MG/ML a ALNYLAM ITALY SRL, con sede legale in VIA GIOIA MELCHIORRE 26 - 20124 - MILANO (MI) - Partita IVA/Codice Fiscale: 09592090964 - giusta RDO Me.Pa n. 4716271 – per un importo complessivo di € 101.256,04.= IVA esclusa (€ 111.381,64= IVA 10% inclusa) dal 01.01.2025 al 28.02.2025, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.01.2025 al 28.02.2025	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 28.02.2025
€ 50.628,02	€ 55.690,82	€ 101.256,04	€ 111.381,64

2. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento de quo, di competenza per l'anno 2025, pari ad € 111.381,64.=IVA (10%) inclusa, come di seguito precisato:

Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 28.02.2025	Conto economico
€ 111.381,64	12005051 Specialità medicinali con AIC

3. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.11492/25 del 21/03/2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
5. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con



gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

6. di nominare la Dott.ssa Francesca Filauro, Dirigente responsabile della S.S.D. Farmacia, quale direttore dell'esecuzione del contratto;
7. di prendere atto della dichiarazione della Dott.ssa Francesca Filauro in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;
8. di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

