

## Direzione Generale

---

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog  
PROVVEDIMENTO N. 47 del 28/01/2025

**Oggetto:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di n. 1000 fiale di VABOREM\*6FL 1G+1G CIG **B43FA7CDA5**.

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Dott. Claudio Bruzzone (9)
<b>Telefono:</b>	010 5632301
<b>Email:</b>	<a href="mailto:claudio.bruzzone@galliera.it">claudio.bruzzone@galliera.it</a>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che, con prot. gen. n. 30600 del 06.11.2024, il Direttore farmacista responsabile della S.S.D. Farmacia ha richiesto l'acquisizione in esclusiva del farmaco VABOREM\*6FL 1G+1G, trasmettendone i fabbisogni;

rilevato che, con annotazione del 06.11.2024 al citato prot. gen. n. 30600, la Direzione sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all'acquisizione;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot. gen. n. 0031701 del 13.11.2024, Me.Pa n. 4824238, CODIFI Srl - Consorzio Stabile per la Distribuzione ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica per la fornitura del farmaco VABOREM\*6FL 1G+1G per un importo complessivo di € 60.168,33.= IVA 10% esclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.01.2025 al 31.12.2025	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 31.12.2025
€ 5.014,02	€ 5.515,43	€ 60.168,33	€ 66.185,16

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

preso atto dell'esito favorevole delle verifiche di legge in capo alla ditta affidataria;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n.1/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.2523 del 21.01.2025;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies. Del D.LGS 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;



## DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura del farmaco VABOREM\*6FL 1G+1G a CODIFI Srl - Consorzio Stabile per la Distribuzione, con sede legale in VIA SETTE SANTI 1 - 50131 - FIRENZE (FI) - Partita IVA/Codice Fiscale: 02344710484 - giusta RDO Me.Pa n. 4824238 – per un importo complessivo di € 60.168,33.= IVA esclusa (€ 66.185,16= IVA 10% inclusa) dal 01.01.2025 al 31.12.2025, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.01.2025 al 31.12.2025	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 31.12.2025
€ 5.014,02	€ 5.515,43	€ 60.168,33	€ 66.185,16

2. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, di competenza per l'anno 2025, pari ad € 66.185,16.= IVA 10% inclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.01.2025 al 31.12.2025	Conto economico
€ 5.515,43	€ 66.185,16	12005051 SPECIALITÀ MEDICINALI CON AIC

3. di dare altresì atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n.1/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
5. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
6. di prendere atto dell'insussistenza a carico del Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi di situazioni di conflitto di interesse, di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6,7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott. Francesco Quaglia  
Direttore generale  
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

