

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 599 del 06/09/2024

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di **DUODOPA (sottocute)** da utilizzarsi presso la S.S.D. Farmacia. **CIG: B1CBE2C974.**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Gabriella Oddone (118)
Telefono:	010 5632306
Email:	gabriella.oddone@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	Direzione sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia DEC Dott.ssa Francesca FILAURO

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

preso atto che con lettera prot. gen. n. 10809 del 6.05.2024, la S.S.D. Farmacia, a seguito di quanto espresso dalla Commissione Terapeutica Ospedaliera (CTO) riunitasi in data 8.04.2024, ha chiesto l'apertura dei contratti inerenti farmaci di nuova introduzione, tra cui la specialità medicinale DUODOPA (sottocute), comunicando altresì il fabbisogno annuale stimato presunto pari a n. 1.500 flaconi, nonché specificando che trattasi di farmaco esclusivo e che la ditta produttrice è la ABBVIE SRL per una spesa complessiva presunta pari ad €90.792,86.=(IVA 10% esclusa);

considerato altresì che il Direttore sanitario ha espresso parere favorevole all'acquisto in oggetto, con annotazione apposta in pari data all'anzidetta nota prot. gen. n. 10809/24;

rilevato che con successiva nota prot. n. 14685 del 31.05.2024, è stata comunicato alla Stazione Unica Appaltante Regionale, abbreviata in S.U.A.R., che si procederà all'acquisto tramite affidamento diretto da parte dell'Ente, trattandosi di farmaco con spesa compresa tra €40.000.= di €140.000,00.=(IVA esclusa) nelle more dell'espletamento di gara regionale apposita;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot. gen. n. 13488 del 23.05.2024, caricata sulla RDO (Richiesta di Offerta) di MEPA n. 4377196, la ABBVIE SRL ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica in conformità a quanto richiesto, nonché l'offerta economica, con l'importo complessivo di spesa annuale, di €90.792,86.=(IVA 10% esclusa, e di €99.872,14.=(IVA 10% compresa) decorrente dal 01.06.2024 al 31.05.2025;

evidenziato pertanto che a seguito di quanto sopra esposto la spesa annuale derivante dall'affidamento diretto del farmaco DUODOPA (sottocute), alla ditta ABBVIE SRL risulta come segue:

Importo mensile IVA 10% esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA 10% esclusa	Importo complessivo IVA 10% inclusa
€7.566,07=	€8.322,68.	€90.792,86.=	€99.872,14.=

preso atto che la Dott.ssa Francesca Filauro con dichiarazione acquisita agli atti con prot. gen. n. 16154 del 14.06.2024, ha attestato l'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione al predetto incarico di direttore esecuzione contratto, abbreviato in DEC, nei confronti della ditta ABBVIE SRL;

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR o qualora venisse meno il requisito di esclusività in capo al farmaco di cui trattasi;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi proponente il presente provvedimento attesta:



- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1, sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 21800 del 6.08.2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

preso atto dell'esito favorevole delle verifiche di legge espletate ai sensi dell'art. 94 D.lgs 36/2023, in capo alla ditta affidataria;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies. Del D.LGS 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura annuale del farmaco DUODOPA (sottocute), alla ditta ABBVIE SRL, con sede a APRILIA, CAP: 04011 -S.R. 148 PONTINA KM 52 SNC, CAMPOVERDE DI APRILIA - codice fiscale e Partita IVA n.:02645920592 – decorrente dall'1.06.2024 al 31.05.2025, per una spesa complessiva presunta di €90.792,86.=IVA 10% esclusa (€99.872,14.=IVA 10% inclusa) giusta RDO su MEPA n. 4377196, come di seguito meglio precisato:

Importo mensile IVA 10% esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA 10% esclusa, dal 1.06.2024 al 31.05.2025	Importo complessivo IVA 10% inclusa, dal 1.06.2024 al 31.05.2025
€7.566,07.=	€8.322,68.=	€90.792,86.=	€99.872,14.=

2. di dare atto che, il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1, sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 21800 del 6.08.2024, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
3. di contabilizzare la spesa fino al 31.12.2024 derivante dalla procedura de qua, ammontante ad €58.258,76.= IVA 10% inclusa, sul conto economico n. 12005051 - SPECIALITÀ MEDICINALI CON AIC del bilancio di previsione 2024, come di seguito precisato:



Importo mensile IVA inclusa 10%	Importo complessivo IVA 10% inclusa dall'1.06.2024 al 31.12.2024	Conto economico
€8.322,68.=	€58.258,76=	12005051 - SPECIALITÀ MEDICINALI CON AIC

4. di dare atto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione, per l'anno 2025, in sede di predisposizione del relativo bilancio di esercizio;
5. di nominare la Dott.ssa Francesca Filauro, Direttore responsabile della S.S.D. Farmacia, quale direttore dell'esecuzione del contratto, abbreviato in DEC;
6. di prendere atto della dichiarazione della Dott.ssa Francesca Filauro, acquisita agli atti con prot. n. 16154 del 14.06.2024, in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto, (DEC) nei confronti della ditta ABBVIE SRL;
7. di prendere atto dell'insussistenza a carico del Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi di situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

