

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N. 29 del 20/01/2025

Oggetto: Affidamento a Liguria Digitale S.p.A. del contratto di manutenzione ordinaria evolutiva e supporto, a RedTurtle Technology S.r.l. per i siti web Plone aziendali, per la durata triennale dal 01.07.2024 al 30.06.2027.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Emanuela Bernardi (5)
Telefono:	010 5632519
Email:	emanuela.bernardi@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	S.S.D. Bilancio S.C. Informatica e Telecomunicazioni DEC: Dott. Marco De Benedetto
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato il provvedimento n. 982 del 23.12.2016 con il quale questo Ente si è rivolto a Liguria Digitale S.p.A., quale centrale di committenza competente per l'attivazione e lo svolgimento delle procedure di acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività;

richiamato il provvedimento n. 954 del 20.12.2019 con il quale questo Ente ha affidato a Liguria Digitale S.p.A., in via sperimentale e comunque per tutto l'anno 2019, l'intero processo di committenza ai sensi dell'art. 37 comma 7 lett. a) del D.Lgs 50/2016, estendendolo alle fasi di stipula ed esecuzione del contratto, nonché di gestione dell'intera fornitura e della relativa fatturazione, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente;

richiamato, altresì, il provvedimento n. 480 del 31.07.2020 con il quale è stato confermato l'affidamento in via sperimentale a Liguria Digitale S.p.A., ai sensi dell'art. 37 comma 7 lett. a) del D.lgs 50/2016, dell'intero processo di committenza, estendendolo alle fasi di stipula ed esecuzione del contratto nonché di gestione dell'intera fornitura e della relativa fatturazione, relativamente alle procedure di acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente, concludente per l'anno 2020, riservandosi l'adozione di successivi provvedimenti a fronte di ulteriori comunicazioni e/o delibere da parte di A.Li.Sa. ovvero di Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante;

vista la Legge Regionale n. 2 del 05.03.2021 relativa alla “Razionalizzazione e potenziamento del sistema regionale di centralizzazione degli acquisti di forniture e di servizi e dell'affidamento di lavori pubblici e strutture di missione” ed, in particolare, l'art 4 comma 7 secondo cui “Rientra, comunque, nella sfera di competenza di Liguria Digitale S.p.A. l'acquisizione di beni e servizi informatici per gli enti ed i soggetti di cui all'art. 2 comma 1”, ovvero per questo Ente Ospedaliero come ivi indicato ed è legittimata, ai sensi dell'art. 62, comma 7, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023 ad “aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle Amministrazioni Aggiodicatrici e degli Enti Aggiodicatori”;

visto il prot.gen 21918/24 del 08.08.2024, con il quale il Dirigente responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni chiede a Liguria Digitale di attivare il contratto di manutenzione ordinaria evolutiva e supporto, a Redturle Technology S.r.l., per i siti web Plone aziendali, per l'E.O. Ospedali Galliera, per la durata triennale dal 01.01.2024 al 31.12.2026, che preveda una stima di 42 giornate annue, a consumo per le attività di manutenzione evolutiva e supporto alla implementazione di nuove funzionalità e personalizzazioni grafiche dei siti aziendali;

considerato che prot. gen. n. 26234/24 del 27.09.2024, il Dirigente Responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni precisa che i siti web dell'Ente sono stati realizzati da RedTurtle con il CMS open source Plone, in conformità alle linee guida di design di AgiD e che RedTurtle è stata scelta dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale per fornire il proprio contributo alla progettazione del modello delle ASL e della realizzazione di uno dei tre siti pilota di una ASL, entro il 2024 e che ritiene, pertanto, che vi siano i presupposti per individuare RedTurtle stesso, quale l'unico fornitore sul mercato idoneo a soddisfare il fabbisogno aziendale;

rilevato che, con nota acquisita agli atti con prot. gen. n. 27788/24 del 11.10.2024, Liguria Digitale trasmette l'offerta economica della ditta RedTurtle Technology S.r.l., per il contratto di manutenzione evolutiva e supporto per i siti web Plone aziendali, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, definendo le n. 42 giornate annue a consumo con tariffa di euro 465,00 IVA 22% esclusa;

vista la mail in data 19.12.2024, acquisita agli atti con prot.gen. n. 958 del 13.01.2025, con la quale



il Dottor Carlo Berutti, Dirigente della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, ha chiesto a Liguria Digitale di riarticolare la decorrenza dal 01.07.2024;

considerato che con nota 6472 del 20.12.2024, acquisita agli atti dell'Ente con prot.gen. n. 37049 del 20.12.2024, Liguria Digitale ha inoltrato l'offerta della fornitura, allegando copia della stessa aggiornata e controfirmata dal fornitore con variazione del periodo contrattuale, a decorrere dal 01.07.2024 al 30.06.2027;

vista l'annotazione del Dottor Carlo Berutti Bergotto, Dirigente Responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, posta sul prot.gen. n. 37049 del 27.12.2024, con il quale chiede alla S.C. Programmazione Gestione Beni e Servizi di procedere in conformità all'aggiornamento della data di decorrenza dal 01.07.2024;

preso atto che l'offerta economica della ditta RedTurtle Technology S.r.l., per il contratto di manutenzione evolutiva e supporto per i siti web Plone aziendali, per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2027, con tariffa di euro 465,00 IVA 22% esclusa, come di seguito riportato:

Descrizione Fornitura	Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 21 giornate) - dal 01.07.2024 al 31.12.2024	1.627,50	1.985,55	9.765,00	11.913,30
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 42 giornate) - dal 01.01.2025 al 31.12.2025	1.627,50	1.985,55	19.530,00	23.826,60
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 42 giornate) - dal 01.01.2026 al 31.12.2026	1.627,50	1.985,55	19.530,00	23.826,60
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 21 giornate) - dal 01.01.2027 al 30.06.2027	1.627,50	1.985,55	9.765,00	11.913,30
IMPORTO COMPLESSIVO TRIENNALE			58.590,00	71.479,80

considerato che le condizioni di fornitura da parte di Liguria Digitale sono regolate dalle stesse clausole accettate dal fornitore, mentre le Condizioni Generali di Appalto e Fornitura di beni e servizi, che verranno applicate, saranno quelle che regolano ogni contratto affidato da Liguria Digitale S.p.A. ad un Operatore Economico in ottemperanza al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

ritenuto, per quanto sopra, di affidare a Liguria Digitale S.p.A. il contratto di manutenzione evolutiva e supporto a RedTurtle Technology S.r.l. per i siti web Plone aziendali, per l'E.O. Ospedali Galliera, per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2027, per un importo complessivo di € 58.590,00 IVA 22% esclusa, € 71.479,80 IVA 22% inclusa e di procedere pertanto all'emissione del relativo ordine;

dato atto che il RUP del presente affidamento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP, come sopra individuato, ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo medesimo è stato protocollato e condiviso su piattaforma Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della medesima S.C. Programmazione e Gestione Beni e



Servizi proponente il presente provvedimento dichiara:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

preso atto che con annotazione del 19.11.2024 posta sul prot. gen. n. 26234/24 del 27.09.2024, è stato individuato il Dott. Marco De Benedetto – Dirigente Analista Responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni – quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

dato atto che con prot. gen. n. 32650/24 del 20.11.2024, il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), come sopra individuato, ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo medesimo è stato protocollato e condiviso su piattaforma Archiflow con le Strutture interessate;

preso atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, ha verificato che il costo derivante dal presente provvedimento, per il periodo dal 01.07.2024 al 31.12.2024, per un importo complessivo di € 9.765,00 IVA 22% esclusa, € 11.913,30 IVA 22% inclusa, a carico dell'autorizzazione di spesa n. 16, è contenuto entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 26984 del 04.10.2024, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima, e considerato che il contratto di cui trattasi risulta essere assolutamente improcrastinabile ed indispensabile alle attività dell'Ente come risulta dalla documentazione trattenuta agli atti dal centro ordinatore della spesa;

rilevato altresì, che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione di spesa n. 16, per gli anni 2025, 2026 e 2027, in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Economico - Giuridico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies. del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di prendere atto dell'esito dell'attività svolta da Liguria Digitale S.p.A., relativamente al contratto di manutenzione evolutiva e supporto a RedTurtle Technology S.r.l. per i siti web Plone aziendali, per una durata triennale, dal 01.07.2024 al 30.06.2027, per un importo complessivo di € 58.590,00 IVA 22% esclusa, € 71.479,80 IVA 22% inclusa, come di seguito meglio precisato:



Descrizione Fornitura	Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 21 giornate) - dal 01.07.2024 al 31.12.2024	1.627,50	1.985,55	9.765,00	11.913,30
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 42 giornate) - dal 01.01.2025 al 31.12.2025	1.627,50	1.985,55	19.530,00	23.826,60
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 42 giornate) - dal 01.01.2026 al 31.12.2026	1.627,50	1.985,55	19.530,00	23.826,60
Manutenzione evolutiva e supporto (n. 21 giornate) - dal 01.01.2027 al 30.06.2027	1.627,50	1.985,55	9.765,00	11.913,30
IMPORTO COMPLESSIVO TRIENNALE			58.590,00	71.479,80

2. di affidare a Liguria Digitale S.p.A. il contratto di manutenzione evolutiva e supporto a RedTurle Technology S.r.l. per i siti web Plone aziendali, per l'E.O. Ospedali Galliera, per una durata triennale dal 01.07.2024 al 30.06.2027, per un importo complessivo di € 58.590,00 IVA 22% esclusa, € 71.479,80 IVA 22% inclusa, e di procedere, pertanto, all'emissione del relativo ordine;
3. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni, ha verificato che il costo dal 01.07.2024 al 31.12.2024, pari ad € 11.913,30 IVA 22% inclusa, derivante dal presente provvedimento, a carico dell'autorizzazione di spesa n. 16, è contenuto entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 26984 del 04.10.2024, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima, e considerato che il contratto di cui trattasi risulta essere assolutamente improcrastinabile e indispensabile alle attività dell'Ente come risulta dalla documentazione trattenuta agli atti dal centro ordinatore della spesa;
4. di contabilizzare la spesa derivante di cui sub 3) per un importo complessivo di € 9.765,00 IVA 22% esclusa, € 11.913,30 IVA 22% inclusa, sul conto economico n. 13035055 "Manutenzione ordinaria attrezzature informatiche" del bilancio d'esercizio per l'anno 2024;
5. di contabilizzare la spesa derivante dal presente affidamento, dal 01.01.2025 al 31.12.2025, pari ad € 23.826,60 IVA 22% inclusa, sul conto economico n. 13035055 "Manutenzione ordinaria attrezzature informatiche" del bilancio d'esercizio per l'anno 2025, come di seguito meglio precisato:

Conto economico	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo annuale IVA 22% inclusa
130 35 055 – Manutenzione ordinaria attrezzature informatiche	1.985,55	23.826,60

6. di dare atto, altresì, che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione n. 16 per gli anni 2026 e 2027, in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;
7. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
8. di dare atto, altresì, che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con



gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo medesimo è stato protocollato e condiviso su piattaforma Archiflow con le Strutture interessate;

9. di nominare il Dott. Marco De Benedetto - Dirigente Analista responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni - Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);
10. di dare atto che con prot. gen. n. 32650/24 del 20.11.2024, il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo medesimo è stato protocollato e condiviso su piattaforma Archiflow con le Strutture interessate;
11. di dare atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott. Francesco Quaglia
Direttore generale

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

