

## **Direzione Generale**

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

ATTO DIRIGENZIALE N. 751 del 15/10/2025

**Oggetto:** Esito della procedura per l'affidamento, in forma esclusiva, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di YSELTY\*28CPR RIV 100MG e YSELTY\*28CPR RIV 200MG espletata tramite portale Me.Pa. **CIG B84C748FC1**

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Dott. Claudio Bruzzone (341)
<b>Telefono:</b>	010 5632301
<b>Email:</b>	<a href="mailto:claudio.bruzzone@galliera.it">claudio.bruzzone@galliera.it</a>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI**

Richiamato il provvedimento n. 355 del 30.04.2025 avente ad oggetto “definizione delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 335/2025;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che, con con lettera prot. 0023382 del 01.07.2025, la S.S.D. Farmacia ha richiesto l’acquisizione di YSELTY\*28CPR RIV 100MG e YSELTY\*28CPR RIV 200MG in esclusiva dalla ditta THERAMEX ITALY S.R.L., con sede legale in Corso Vercelli 40 20145 MILANO (MI), P.IVA/codice fiscale 10087630967, trasmettendo il fabbisogno presunto annuale;

rilevato che, con annotazione del 10.07.2025 al citato prot. 0023382, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisizione;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.n. 0031862 del 25.09.2025, RDO Me.P.A. 5637879, THERAMEX ITALY S.R.L. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per la fornitura di YSELTY\*28CPR RIV 100MG e YSELTY\*28CPR RIV 200MG per un importo complessivo di € 15.180,06.= IVA esclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.10.2025 al 30.09.2026	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.10.2025 al 30.09.2026
€ 1.265,01	€ 1.391,51	€ 15.180,06	€ 16.698,07

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l’avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l’insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all’art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell’Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l’inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all’adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.11492/25 del 21/03/2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

dato altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi di comprovata improrogabile necessità;

visto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2026 in sede di predisposizione del bilancio preventivo economico;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

## DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura di YSELTY\*28CPR RIV 100MG e YSELTY\*28CPR RIV 200MG in esclusiva alla ditta THERAMEX ITALY S.R.L., con sede legale in Corso Vercelli 40 20145 MILANO (MI), P.IVA/codice fiscale 10087630967 - giusta RDO n. 5637879 – per un importo complessivo di € 15.180,06.= IVA esclusa (€ 16.698,07= IVA 10% inclusa) dal 01.10.2025 al 30.09.2026, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.10.2025 al 30.09.2026	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.10.2025 al 30.09.2026
€ 1.265,01	€ 1.391,51	€ 15.180,06	€ 16.698,07

2. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, di competenza per l'anno 2025, pari ad € 4.174,52.= IVA 10% inclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA 10% inclusa dal 01.10.2025 al 31.12.2025	Conto economico
€ 1.391,51	€ 4.174,52	12005051 Specialità medicinali con AIC

3. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.11492/25 del 21/03/2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
4. di dare altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi di comprovata improrogabile necessità;

5. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2026 in sede di predisposizione del bilancio preventivo economico;
6. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
7. di dare atto di aver compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
8. di dare atto dell'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

