

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

**ATTO DIRIGENZIALE N. 648 del 08/09/2025**

**Oggetto:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs 31 marzo 2023 n. 36 del Servizio di abbonamento triennale alla banca dati One Legale del Sistema Leggi di Italia-CIG **B7CA8A468C**.

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Emanuela Scioscia (287)
<b>Telefono:</b>	010 563 2320
<b>Email:</b>	<a href="mailto:emanuela.scioscia@galliera.it">emanuela.scioscia@galliera.it</a>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione generale S.C. Affari generali e legali S.C. Risorse umane S.S.D. Bilancio

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 355 del 30.04.2025 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 355/2025;

Richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Vista la nota del 23.07.2025 al prot.n. 24429 del 09.07.2025 con la quale la Direzione generale ha espresso parere favorevole in ordine al rinnovo Servizio di abbonamento triennale alla banca dati One Legale del Sistema Leggi di Italia;

Visto che, con nota prot. gen. n. 26448 del 29.07.2025, la S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha invitato la Ditta Wolkers Kluver Italia srl tramite R.d.O. Me.P.A. n.5542359 e che la Ditta in questione, entro il termine prescritto, ha presentato la documentazione amministrativa ed economica;

Tenuto conto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all’esito della quale è stata accertata la piena conformità della documentazione presentata a quanto richiesto;

Considerato che si è proceduto all’apertura dei files relativi all’offerta economica presentata dalla Ditta Wolkers Kluver Italia srl, la quale ha proposto per il Servizio in oggetto, il seguente prezzo:

Descrizione servizio	Importo annuale IVA 4% esclusa	Importo annuale IVA 4% inclusa	Importo triennale IVA 4% esclusa	Importo triennale IVA 4% inclusa
-One legale Start (norm. nazionale, regionale e comunitaria, codici, prassi, sentenze per esteso e massime, formulario legale) -Quotidiano giuridico ALTALEX - One legale Codici commentati civile e p. civile -One legale Codici commentati penale e p. penale -One legale dottrina riviste legali (full 40 riviste) -One legale Experta responsabilità civile per 4 utenze max e 4 concorrenti	€ 2.165,00	€ 2.251,60	€ 6.495,00	€ 6.754,80
<b>Importo totale</b>				<b>€ 6.754,80</b>



Ritenuto, giusta quanto sopra specificato, di assegnare alla Ditta Wolkers Kluver Italia srl il Servizio de quo per un importo complessivo di € 6.495,00.=IVA 4% esclusa (€ 6.754,80.=IVA 4% inclusa);

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di relativo al Servizio in oggetto, stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora il Servizio di che trattasi venisse aggiudicato in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei servizi in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 39 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. n. 11492 del 21.03.2025, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

Dato altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi di comprovata improrogabile necessità;

Visto, altresì, che si terrà conto delle restanti quote di spesa derivanti dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n.39 per gli anni 2026 e 2027 e 2028 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

## **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:



1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e, per l'effetto, di affidare in forma esclusiva alla Ditta Wolkers Kluwer Italia srl il Servizio di abbonamento triennale alla banca dati One Legale del Sistema Leggi di Italia, per un periodo di 36 mesi dal 11.08.2025 al 10.08.2028, per un importo complessivo € 6.495,00.=IVA 4% esclusa (€ 6.754,80.=IVA 4% inclusa), come di seguito precisato:

Descrizione servizio	Importo mensile IVA 4% esclusa	Importo mensile IVA 4% inclusa	Importo dal 11.08.2025 al 31.12.2025 IVA 4% esclusa	Importo dal 11.08.2025 al 31.12.2025 IVA 4% inclusa	Importo dal 11.08.2025 al 10.08.2028 IVA 4% esclusa	Importo dal 11.08.2025 al 10.08.2028 IVA 4% inclusa
-One legale Start (norm. nazionale, regionale e comunitaria, codici, prassi, sentenze per esteso e massime, formulario legale) -Quotidiano giuridico ALTALEX - One legale Codici commentati civile e p. civile -One legale Codici commentati penale e p. penale -One legale dottrina riviste legali (full 40 riviste) -One legale Experta responsabilità civile per 4 utenze max e 4 concorrenti	€ 180,42	€ 187,64	€ 848,21	€ 882,14	€ 6.495,00	€ 6.754,80
<b>Importo totale</b>						<b>€ 6.754,80</b>

2. di dare atto che il Servizio sarà affidato e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite piattaforma Me.P.A.;
3. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto relativo al Servizio in oggetto, che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora il Servizio in questione venisse aggiudicato in ambito regionale da S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
5. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli



operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

6. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di Servizio in parola per il periodo dal 11.08.2025 al 31.12.2025 pari a € 882,14.=IVA 4% inclusa sul conto 17015570- Acquisti libri e abbonamenti riviste e raccolte scientifiche –, come di seguito meglio precisato:

<b>Conto economico</b>	<b>Importo mensile 4% IVA inclusa</b>	<b>Importo complessivo per l'anno 2025 dal 01.02.2025 al 31.12.2025 IVA 4% inclusa</b>
<b>17015570- Acquisti libri e abbonamenti riviste e raccolte scientifiche</b>	<b>€ 187,64</b>	<b>€ 882,14</b>

7. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C.Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 39 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. n. 11492 del 21.03.2025, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
8. di dare altresì atto che gli ordini derivanti dal presente atto saranno effettuati pro quota nel rispetto dell'autorizzazione mensile, come da nota prot. gen. n. 19721/25, salvo specifica autorizzazione in deroga da parte del Direttore sanitario e del Direttore generale in casi di comprovata improrogabile necessità;
9. di prendere atto che si terrà conto delle restanti quote di spesa derivanti dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n.39 per gli anni 2026 e 2027 e 2028 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;
10. di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

