

## Direzione Generale

---

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 714 del 20/11/2024

**Oggetto:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di maschere termoplastiche per nuovi acceleratori e cuscini conformabili.  
**CIG B4097EB0AD**

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Dott.ssa Silvia Bava (255)
<b>Telefono:</b>	010 5632395
<b>Email:</b>	silvia.bava@galliera.it
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia S.C. Radioterapia
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che la S.C. Radioterapia, con nota del 04.04.2024 al prot.n.CI/1101/CU del 2022, ha chiesto il rinnovo del contratto di fornitura di maschere termoplastiche per nuovi acceleratori e cuscini conformabili indicando le caratteristiche tecniche utili per l’indagine di mercato ed i relativi fabbisogni, come di seguito precisato:

Descrizione prodotto	Unità di misura	Quantità
Maschere lotto A1	Unità	40
Maschere lotto A2	Unità	20
Maschere lotto A3 LAR-R460-3242S5T	Unità	70
Maschere lotto A3 LAR-R461-6S5TF	Unità	30
Maschere lotto A4	Unità	20
Maschere lotto A2	Unità	20
Cuscini lotto B1	Unità	4
Cuscini lotto B2	Unità	5

vista l’annotazione del 04.04.2024 al prot.n.CI/1101/CU del 2022 con la quale la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisto;

preso atto che, a seguito di indagine di mercato prot.n.9205 del 16.04.2024, hanno trasmesso offerta economica e tecnica nonché la campionatura le ditte: D.D.E. Dynamic Devices Europe (prot.n.13581/24 del 23.05.2024); Else Solutions s.r.l. (prot.n.10180 del 24.04.2024) e Tema Sinergie s.p.a. (prot.n.11175/24 del 07.05.2024);

tenuto conto che la S.C. Radioterapia, con nota del 28.10.2024 allegata al prot.n.CI/1101/CU del 2022 ha comunicato le valutazioni finali a seguito della disamina delle offerte tecniche e della campionatura trasmesse dalle ditte partecipanti all’indagine, come di seguito precisato: i prodotti offerti dalla D.D.E. Dynamic Devices Europe sono conformi a quanto richiesto tranne il prodotto A1) maschere SRS a doppio guscio che sono ritenuti di qualità insufficiente; i prodotti offerti dalla Tema Sinergie s.p.a. sono conformi alle specifiche tecniche; i prodotti offerti dalla Else Solutions s.r.l. sono conformi a quanto richiesto e più vantaggiosi in termini di rapidità di approvvigionamento (45 giorni);

dato atto di quanto desunto dalle offerte economiche e di seguito trascritto:

Descrizione prodotto	Else Solutions s.r.l.	D.D.E. Dynamic Devices Europe	Tema Sinergie s.p.a.
Maschere lotto A1	P.U. € 135,00	P.U. € 0,00	P.U. € 357,00



Maschere lotto A2	P.U. € 27,00	P.U. € 21,40	P.U. € 38,00
Maschere lotto A3 no open	P.U. € 72,00	P.U. € 48,28	€ 0,00
Maschere lotto A3 open	P.U. € 90,00	P.U. € 84,76	€ 0,00
Maschere lotto A4	P.U. € 102,00	P.U. € 77,24	€ 0,00
Maschere lotto A5	P.U. € 87,00	P.U. € 62,77	€ 0,00
Cuscini lotto B1	P.U. € 182,50	P.U. € 0,00	€ 0,00
Cuscini lotto B2	P.U. € 60,00	P.U. € 0,00	P.U. € 148,00

dato atto che la D.D.E. Dynamic Devices Europe è il contraente uscente in quanto affidatario dell'ultima fornitura avente ad oggetto la medesima commessa rientrante nello stesso settore merceologico, tenuto conto delle motivazioni espresse dalla S.C. Radioterapia, con nota del 28.10.2024 allegata al prot.n.CI/1101/CU del 2022, che ivi si richiamano, e rinviato a quanto disposto dall'art. 49, comma 2 d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in merito all'applicazione del principio di rotazione;

preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.n.29842 del 30.10.2024, RDO Me.P.A. 4778097, la Else Solutions s.r.l. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica per la fornitura de quo per l'importo complessivo di € 18.279,00.= IVA 22% esclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
€ 1.523,24	€ 1.858,36	€ 18.279,00	€ 22.300,38

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da Suar;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;



vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi che ha verificato che i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 4 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 26984 del 04.10.2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima e considerato che la fornitura di che trattasi risulta essere assolutamente improcrastinabile e indispensabile alle attività dell'Ente come da documentazione che sarà conservata agli atti dal centro ordinatore della spesa;

visto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

### DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura annuale di maschere termoplastiche per nuovi acceleratori e cuscini conformabili a Else Solutions s.r.l. con sede legale in Trezzano Sul Naviglio, Via Carlo Goldoni n. 18 - codice fiscale 01376730188 e partita IVA 12384150152 – dal 01.12.2024 al 30.11.2025 per un importo complessivo di € 18.279,00.= IVA 22% esclusa (€ 22.300,38.= IVA 22% inclusa), come di seguito precisato:

Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo IVA 22% esclusa	Importo complessivo IVA 22% inclusa
€ 1.523,24	€ 1.858,36	€ 18.279,00	€ 22.300,38

2. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi che ha verificato che i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 4 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 26984 del 04.10.2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima e considerato che la fornitura di che trattasi risulta essere assolutamente improcrastinabile e indispensabile alle attività dell'Ente come da documentazione che sarà conservata agli atti dal centro ordinatore della spesa;

3. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, di competenza per l'anno 2024, pari ad € 3.716,72.= IVA 22% inclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA inclusa 22%	Importo complessivo IVA 22% inclusa dal 01.11.2024 al 31.12.2024	Conto economico
€ 1.858,36	€ 3.716,72	12007100 "Presidi chirurgici e materiale sanitario"

4. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;



5. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
6. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
7. di dare atto dell'insussistenza, a proprio carico, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

