Ente Ospedaliero Ospedali Galliera Genova
Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Direzione Generale – Commissario straordinario

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

PROVVEDIMENTO N. 404 del 23/09/2026

Oggetto: adesione alla Convenzione tra S.U.A.R. Regione Liguria e H.C. Hospital Consulting S.p.A. per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche Lotto n. 3. Numero gara 7347853. CIG Originario: 7805507C22. CIG aziendale: 9028166644. Conguaglio canone e consuntivo attività extra contratto per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025. Canone annuo per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2026.

Dipartimento:	Dipartimento Tecnico Informatico
Struttura proponente:	S.S.D. Ingegneria clinica
Dirigente:	Ing. Sara Accogli
Responsabile del procedimento:	Ing. Sara Accogli
Estensore del documento:	Dott.ssa Giulia La Terra
Telefono:	010 563 2500
Email:	Segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	S.S.D. Bilancio; Direzione sanitaria; Ufficio Gestione gare e contabilità area tecnica.
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamato il provvedimento n. 993 del 27.12.2021 con il quale è stato disposto di aderire alla convenzione stipulata tra S.U.A.R. Regione Liguria e la società H.C. Hospital Consulting, per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche Lotto n. 3, per una durata di 4 anni, rinnovabile annualmente fino ad un massimo di ulteriori 4 anni, per il periodo dal 01.01.2022 al 07.07.2025, per un importo annuo pari ad € 671.338,42 iva 22% esclusa, pari ad € 819.032,87 iva 22% inclusa;

richiamato il provvedimento n. 594 del 14.10.2025 con il quale è stato disposto di prorogare l'adesione alla Convenzione stipulata tra S.U.A.R. Regione Liguria e la società H.C. Hospital Consulting, per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche Lotto n. 3, per il periodo dal 08.07.2025 al 07.07.2026, per un importo complessivo pari ad €643.289,99 iva 22% esclusa, pari ad €784.813,79iva 22% inclusa;

richiamato il provvedimento n. 437 del 19.06.2025 con il quale è stato disposto che il canone per l'anno 2025, a seguito di revisione inventariale delle apparecchiature sanitarie oggetto del contratto di manutenzione di cui alla convenzione stipulata tra S.U.A.R. Regione Liguria e la società H.C. Hospital Consulting, è pari ad € 643.289,99, iva 22% esclusa, corrispondente ad € 784.813,79 iva 22% inclusa;

dato atto che a seguito di ulteriore revisione inventariale delle apparecchiature sanitarie oggetto di manutenzione, così come previsto dal contratto e come risulta nell'allegato alla nota trasmessa da H.C. Hospital Consulting s.p.a. ed acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 24620 del 24.07.2026, il canone per l'anno 2025 risulta essere di € 653.399,68 iva 22% esclusa, corrispondente ad euro 797.147,60 iva 22% inclusa, anziché € 643.289,99, iva 22% esclusa, corrispondente ad € 784.813,79 iva 22% inclusa, come previsto con provvedimento n. 437/2025, con un conguaglio pari ad €10.109,68 iva 22% esclusa;

preso altresì atto che con la nota sopra citata, la società H.C. Hospital Consulting s.p.a. ha, inoltre, comunicato che il consuntivo delle attività extra canone per l'anno 2025 è pari ad € 9.619,37 iva 22% esclusa, corrispondente ad € 11.735,63 va 22% inclusa;

dato atto che il Direttore Operativo del contratto Ing. Luca Farinella, in allora collaboratore tecnico presso l'Ufficio Ingegneria Clinica, con annotazione inserita in procedura sul prot. gen. n. 24620 del 24.07.2026, ha trasmesso la nota di cui sopra all'Ufficio Gestione gare e contabilità lavori per i dovuti adempimenti;

preso atto degli importi dovuti alla società H.C. Hospital Consulting s.p.a per l'anno 2025 come da seguente tabella riepilogativa:

Saldo conguaglio canone anno 2025	€ 10.109,68 iva 22% esclusa
Saldo Consuntivo attività extra - canone anno 2025	€ 9.619,37 iva 22% esclusa
Importo totale da corrispondere alla società HC Hospital Consulting s.p.a. a saldo per l'anno 2025	**€ 19.729,05 iva 22% esclusa**

preso atto che la proiezione del canone per l'anno 2026, tenuto conto delle effettive attrezzature sanitarie oggetto di manutenzione è pari ad € 672.823,27 iva 22% esclusa, corrispondente ad €820.844,38 iva 22% inclusa;

dato atto che il Dirigente della S.S.D. Ingegneria clinica, Ing. Sara Accogli, è il Responsabile Unico di Progetto ai sensi di quanto disposto nell'Allegato I.2 del Codice dei Contratti;

preso atto che l'Ing. Sara Accogli, Dirigente presso la S.S.D. Ingegneria Clinica è individuata quale RUP del contratto, in sostituzione dell'Ing. Michele Maddalo in allora Dirigente responsabile della S.C. Lavori di riqualificazione edilizia, gestione patrimonio disponibile e ingegneria clinica;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con l'operatore economico di cui al

presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 25778/2026 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che l'Ing. Luca Farinella, Collaboratore tecnico presso la S.S.D. Ingegneria Clinica è individuato quale Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), in sostituzione dell'Ing. Sara Accogli, in allora Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica;

dato atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.), Ing. Luca Farinella, ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con l'operatore economico di cui al presente Provvedimento e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 26315/2026 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto, altresì, che il Direttore del Dipartimento Tecnico Informatico ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento, per la quota parte riferita all'anno 2025, pari ad € 19.729,05 iva 22% esclusa, corrispondente ad € 24.069,44 ha trovato copertura sulla pertinente autorizzazione n. 14 dell'anno 2025;

dato atto che, il Direttore del Dipartimento Tecnico Informatico ha verificato che il costo di proiezione del canone di manutenzione di cui in argomento relativo all'anno 2026, derivante dal presente provvedimento a carico della autorizzazione di spesa n. 14, pari ad € 672.823,27 iva 22% esclusa, corrispondente ad €820.844,38 iva 22% inclusa, è contenuto entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 15355 del 07.05.2026 che costituiscono il limite massimi della spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

dato atto che il Dirigente della S.S.D. Ingegneria clinica proponente il presente provvedimento attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui, in particolare, agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e agli articoli 6 e 7 del vigente Codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

visto il parere favorevole del Dirigente assegnato alla S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies. del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto che l'importo per l'attività extra-canone svolta dalla società H.C. Hospital Consulting nell'anno 2025 è pari ad € 9.619,37 iva 22% esclusa, corrispondente ad € 11.735,63 iva 22% inclusa;
2. di dare atto che l'importo del canone per l'anno 2025 risulta essere di € 653.399,68 iva 22% esclusa, corrispondente ad euro 797.147,60 iva 22% inclusa, con un conguaglio pari ad € 10.109,68 iva 22% esclusa, corrispondente ad € 12.333,90 iva 22% inclusa, rispetto al canone previsto con provvedimento n. 437 del 19.06.2025;
3. di dare atto che, visti i punti sub 1) e sub 2), il conguaglio del canone e il consuntivo dell'attività extra contratto per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2025, in riferimento all'adesione alla convenzione stipulata tra S.U.A.R. Regione Liguria e la società H.C. Hospital Consulting, a seguito della revisione del prezzo di aggiudicazione, come da indicazioni della S.U.A.R, è pari ad €19.729,05 iva 22% esclusa, corrispondente ad € 24.069,44 iva 22% inclusa;

4. di dare atto che l'importo di cui al punto sub 3), riferito all'esercizio 2025 e pari ad € 24.069,44 iva 22% inclusa, è già stato contabilizzato sul conto economico n. 130030005 (Manutenzione ordinaria in appalto delle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio 2025;
5. di dare atto che il canone previsto per l'anno 2026, tenuto conto delle effettive attrezzature sanitarie oggetto di manutenzione, è pari ad € 672.823,27 iva esclusa, corrispondenti ad € 820.844,38 iva 22% inclusa;
6. di dare atto che il Direttore del Dipartimento Tecnico Informatico, ha verificato che i costi derivanti dal presente provvedimento a carico dell'autorizzazione di spesa n. 14/2026, sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 15355 del 07.05.2026, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sulla autorizzazione medesima;
7. di dare atto che la spesa per l'anno 2026 è pari ad € 820.844,38 iva 22% inclusa;
8. di contabilizzare la spesa di cui al punto sub 7), sul conto economico n. 130030005 (Manutenzione ordinaria in appalto delle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio 2026;
9. di nominare quale RUP l'Ing. Sara Accogli, Dirigente della S.S.D. Ingegneria clinica;
10. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento che il modulo è stato protocollato prot. gen. n. 25778/2026 e condiviso su piattaforma Archiflow con le Strutture interessate;
11. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) l'Ing. Luca Farinella, Collaboratore tecnico presso la S.S.D. Ingegneria Clinica;
12. dato atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con l'operatore economico di cui al presente Provvedimento e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 26315/2026 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
13. di dare atto, altresì, dell'insussistenza, a carico del Dirigente della S.S.D. Ingegneria clinica, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
14. di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'Ente **www.galliera.it** – sezione Amministrazione trasparente - Bandi ed esiti di gara.

Dott. Francesco Quaglia
COMMISSARIO STRAORDINARIO
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)