

Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
PROVVEDIMENTO N: 589 del 06/07/2018 - Prot. Generale n. PG/ 0019621/18**

Oggetto: Manutenzione straordinaria ai locali del padiglione U per la formazione della nuova farmacia interna. Nomina del responsabile del progetto definitivo-esecutivo, progettista architettonico nelle fasi definitiva-esecutiva e direzione dei lavori. Affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.50/2016 del servizio di progettazione definitiva-esecutiva di tutti gli impianti, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, verifiche strutturali, direzione operativa. CUP J34H15001140005. CIG 75282192D9.

Dipartimento:	Tecnico
S.C. proponente:	Macroarea tecnico-contrattualistica
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Cinzia Cravisana
Responsabile Unico del procedimento:	Arch. Federica Solari
Estensore del documento:	Dott. Christian Perrone
Telefono:	010 563 2500
Email:	segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	Direzione amministrativa Direzione sanitaria S.C. Bilancio e contabilità

Acquisiti i pareri del:

Direttore amministrativo Dott. Roberto Viale: FAVOREVOLE

Direttore sanitario Dott. Giuliano Lo Pinto: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE

premesso che:

- nell'ambito del programma triennale dei lavori dell'Ente ospedaliero 2017-2019 approvato con deliberazione n. 27 del 12.12.2016, è stato previsto l'intervento di manutenzione straordinaria dei locali al padiglione -2U, finalizzato alla realizzazione della nuova Farmacia interna, ed incaricato, quale Responsabile Unico del Procedimento, l'Arch. Federica Solari, Dirigente presso la S.C. Rup Nuovo Galliera;
- con deliberazione n. 18 del 07.07.2017 è stato approvato il progetto preliminare del Nuovo Ospedale Galliera - variante 1 - 1° e 2° Lotto, nel cui ambito, più precisamente nel secondo Lotto, rientra il progetto preliminare per la realizzazione della nuova Farmacia interna;
- nell'ambito del programma triennale dei lavori per gli anni 2018-2020 e del relativo elenco annuale per l'anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente ospedaliero n. 25 del 29.11.2017 e successiva Deliberazione n. 7 del 07.03.2018, è stata confermata la necessità di procedere alla realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dei locali al padiglione -2U, per l'importo complessivo di €511.000;

preso atto che, con nota prot. CI/2086/CU del 30.04.2018, il Dirigente della S.C. Rup Nuovo Galliera e Responsabile Unico del procedimento - arch. Federica Solari - nel relazionare la Direzione dell'Ente in merito all'avvio delle procedure di progettazione esecutiva e dei livelli successivi per quanto concerne l'intervento di realizzazione della nuova farmacia interna al padiglione U, ha evidenziato, in particolare:

- l'esigenza di nominare un responsabile dell'intero progetto definitivo-esecutivo e progettista architettonico nelle fasi definitiva-esecutiva nonché il Direttore dei Lavori, da individuarsi nella figura dell'Ing. Ezio Nicolàs Bruno Urbina, Dirigente responsabile della S.C. Rup Nuovo Galliera;
- la necessità di individuare un professionista esterno, stante il carico di lavoro del personale in organico presso l'Ente ed in possesso dei requisiti professionali necessari (in particolare Ingegnere impiantista), a cui affidare l'incarico di progettazione definitiva-esecutiva di tutti gli impianti, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, verifiche strutturali, direzione operativa;
- l'opportunità dell'utilizzo dei processi di modellazione BIM al fine di ottenere vantaggi progettuali di controllo dei tempi e dei costi, di controllo delle interferenze in fase progettuale, di controllo della rispondenza del progetto alle normative di riferimento, con l'interoperabilità tra le parti interessate, di miglioramento del progetto e delle consegne progettuali, di migliore applicazione di project management, creazione di un contenitore di informazioni che sia utile non solo in fase progettuale e costruttiva ma anche per molteplici applicazioni successive;

considerato che:

- ai fini dell'affidamento dell'incarico in oggetto, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, è stato stimato un importo, comprensivo di rimborso spese, pari a € 35.574,77=oltre oneri professionali ed IVA;
- trattandosi di incarico d'importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 31 c.8 e art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- con nota prot. gen. n. 13441 del 09.05.2018 il Responsabile del procedimento - arch. Federica Solari - ha proceduto ad effettuare apposita ricerca di mercato e richiesta d'offerta tra i professionisti iscritti all'albo dell'Ente con specifica esperienza in progettazione BIM;



- entro il termine stabilito del 21.05.2018, risulta pervenuta agli atti dell'Ente unicamente la proposta del raggruppamento temporaneo (R.T.) Energymep di Damiano Zurlo con studio in Torino - P.Iva 10938800017 e Inarco Studio Associato con studio in Torino - P.Iva 05776880014, per l'importo di €. 29.900,59 oltre oneri professionali ed IVA;
- a seguito di apposita richiesta da parte del Responsabile del procedimento, è stato accordato da parte del suddetto R.T. un ulteriore sconto corrispondente ad un importo complessivo pari ad €. 29.011,22=oltre oneri professionali ed IVA;

vista la nota prot. CI/2685/CU del 04.06.2018 per mezzo della quale il Responsabile Unico del Procedimento - arch. Federica Solari - propone di affidare i seguenti incarichi relativi al progetto definitivo-esecutivo per i lavori di manutenzione straordinaria ai locali del padiglione U per la formazione della nuova farmacia interna, come meglio dettagliati nella medesima nota:

- progettazione architettonica nonché responsabile di progetto e Direzione lavori all'ing. Ezio Nicolàs Bruno Urbina - Dirigente responsabile della S.C. Rup Nuovo Galliera;
- progettazione di tutti gli impianti, coordinamento della sicurezza, verifiche strutturali, direzione operativa in cantiere al R.T. da costituirsi tra Energymep di Damiano Zurlo e Studio Inarco per un importo pari ad €.29.011,22=oltre oneri professionali ed IVA di legge;

vista la nota prot. CI/2086/CU del 30.04.2018 per mezzo della quale il Responsabile Unico del Procedimento - arch. Federica Solari - indica un importo maggiorato del quadro economico pari a €.590.000,00= da imputare ad un allargamento dell'area di intervento da destinarsi a magazzini e all'inglobamento di altre opere al livello -1, derivanti dalle indicazioni pervenute durante le riunioni di coordinamento;

considerato che, con nota prot. CI/1072/CU del 28.02.2018, è stato avviato un progetto formativo dal titolo "Gestione Lean magazzini economici/dispositivi medici e farmaci nel periodo transitorio di costruzione del Nuovo Ospedale" il cui primo incontro si è svolto in data 09.04.2018;

atteso che, obiettivo primario di tale progetto formativo consiste nella formulazione di diverse ipotesi relativamente alla gestione dei magazzini le cui risultanze verranno recepite nel corso della progettazione esecutiva dell'intervento in parola;

rilevata la necessità di procedere alla realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dei locali al padiglione -2U, per l'importo complessivo di €.511.000,00=, come peraltro già indicato nell'ambito del programma triennale dei lavori per gli anni 2018-2020, come meglio precisato nel quadro economico allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A";

dato atto che il Codice Identificativo Gara, richiesto sul sistema SIMOG dell'ANAC è CIG 75282192D9;

atteso che, ai fini della formalizzazione dell'incarico è stato predisposto specifico schema di disciplinare d'incarico da parte della S.C. Rup Nuovo Galliera;

atteso che, ai fini della formalizzazione dell'incarico si allega il Bim Execution Plan in quanto documento contrattuale;

rilevato che, il costo complessivo dell'intervento, come programma triennale dei lavori per gli anni 2018-2020, ammonta ad €. 511.000,00

vista l'attestazione resa dal Dirigente della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica proponente il presente provvedimento in ordine:

- all'avvenuta regolare istruttoria della pratica ed alla conformità del procedimento alla



vigente normativa statale e regolamentare;

- all'assenza, relativamente alla presente procedura, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) ed al vigente Codice di comportamento dell'Ente;
- all'insussistenza a suo carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

vista l'attestazione del Responsabile proponente che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.56 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di disporre in merito;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

1. di prendere atto che, per lo specifico intervento denominato "Manutenzione straordinaria ai locali del padiglione U per la formazione della nuova farmacia interna", il costo complessivo dell'intervento come da piano triennale dei lavori per gli anni 2018-2020 risulta pari ad €. 511.000,00=;
2. di approvare, conseguentemente, il quadro economico dell'intervento - allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", di cui costituisce parte integrante e sostanziale - che prevede un costo complessivo dell'opera pari ad €.511.000,00=, da finanziarsi con fondi di bilancio dell'Ente ospedaliero, mediante contabilizzazione sul conto patrimoniale 1055050 (immobilizzazioni materiali in corso);
3. di affidare l'incarico di progettazione architettonica nonché responsabile di progetto e Direzione lavori all'ing. Ezio Nicolàs Bruno Urbina - Dirigente responsabile della S.C. Rup Nuovo Galliera;
4. di affidare l'incarico di progettazione di tutti gli impianti, coordinamento della sicurezza, verifiche strutturali, direzione operativa in cantiere al raggruppamento temporaneo da costituirsi tra la ditta Energymep di Damiano Zurlo con studio in Torino - P.Iva 10938800017 e Inarco Studio Associato con studio in Tornio - P.Iva 05776880014 per un importo pari ad €.29.011,22=oltre oneri professionali ed IVA di legge;
5. di approvare lo schema di disciplinare di incarico, allegato al presente provvedimento sotto la lettera "B", riservandosi con successivo provvedimento l'approvazione del disciplinare d'incarico definitivo che verrà predisposto dalla S.C. Rup Nuovo Galliera;
6. di approvare, ai fini della formalizzazione dell'incarico di che trattasi, il Bim Execution



Plan, in quanto documento contrattuale, allegato al presente provvedimento sotto la lettera "C";

7. di dare atto che l'aggiudicazione dell'incarico di cui sub.4) diventerà efficace a seguito della positiva verifica dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 in capo all'aggiudicatario;
8. di dare atto che la spesa di cui sub.4), corrispondente a complessivi €.36.809,43=oneri professionali 4% ed IVA 22% inclusi, verrà contabilizzata sul conto patrimoniale 1055050 (immobilizzazioni materiali in corso) del bilancio dell'Ente ospedaliero per l'anno 2018;
9. di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n.56 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
10. di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ospedaliero;

Per il Direttore generale
Dott. Roberto Viale
Direttore amministrativo
Documento firmato digitalmente

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente.

