



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

## Direzione Generale

### S.C. Macroarea tecnico contrattualistica

Dirigente responsabile: Dott.ssa Cinzia Cravisana  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giulia La Terra  
Estensore del documento: Dott.ssa Giulia La Terra  
Telefono: 010 5632500 - 2801  
Email: [segreteria.technica@galliera.it](mailto:segreteria.technica@galliera.it)

### Uffici interessati:

- Direzione Sanitaria
- Direzione Amministrativa
- S.C. Bilancio e contabilità

### S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile: Ing. Nicola Rosso



Cod. IPA: eoag\_ge - Cod. A00: eoag

E.O. Ospedali Galliera - Genova

**PROVVEDIMENTO**

N. 505 del 28/06/2017

Prot.Gen. PG/0017230/17

**Oggetto:** proroga dei contratti di manutenzione per le apparecchiature Rx alta tecnologia Multidiagnostic 4 e Angiografo Integris Allura 15-12, presso la S.C. Neuroradiologia Diagnostica ed Interventistica, a favore della società Philips Healthcare S.p.a. CIG:5001838F47.

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- la legge regionale 06.11.2012 n.34 ha previsto una revisione del sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale ed una riorganizzazione dell'Agenzia Sanitaria Regionale in qualità di Centrale Regionale di Acquisto;
- l'ARS Liguria - Centrale Regionale di Acquisto, con propria determinazione n.143 del 25.07.2014, a seguito di quanto disposto con le sentenze del TAR Liguria n.1532/2013 del 12.12.2013, l'ordinanza del TAR Liguria n.119/2014 del 20.03.2014 come successivamente integrata e completata con sentenza n. 944/2014 del 16.06.2014 ed il dispositivo di sentenza del TAR Liguria n. 1024/2014 del 27.06.2014, ha provveduto a revocare in autotutela la procedura di gara per la manutenzione delle apparecchiature biomedicali indetta con determinazione n.101 del 09.10.2013;
- in data 04.03.2015 è stata attivata la convenzione CONSIP avente ad oggetto "Servizi Integrati per la Gestione delle Apparecchiature Elettromedicali (SIGAE) 4" suddivisa in 5 lotti, il cui lotto 1 comprende anche la Regione Liguria - CIG 50190857F6;
- l'ARS Liguria - Centrale Regionale di Acquisto - prot. n.2931 del 07.04.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n.9631/15 del 07.04.2015, ha comunicato la situazione riguardante la



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - [www.galliera.it](http://www.galliera.it)  
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - [protocollo@pec.galliera.it](mailto:protocollo@pec.galliera.it)

Convenzione CONSIP soprarichiamata, con particolare riferimento ai ricorsi presentati a seguito dell'aggiudicazione dei diversi lotti;

- il TAR Lazio, sezione terza, con sentenza 6350/2015 del 05.05.2015, ha annullato l'aggiudicazione e dichiarato l'inefficacia della Convenzione CONSIP - lotto 1 - assegnata a Draeger Medical Italia s.p.a.;
- con la nota ARS/CRA, prot. n. 10448 del 27.11.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.28798 in pari data, la medesima Agenzia comunicava l'indizione della "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotti n. 4. Numero gara 6221195";
- l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – A.Li.Sa- sta espletando la gara di cui sopra;

richiamato il provvedimento n. 1003 del 29.12.2016 con il quale si sono stati affidati alla società Philips Healthcare S.p.a i contratti di manutenzione delle apparecchiature di cui in oggetto per il periodo da 1 01.01.2017 al 30.06.2017;

rilevato che in data 30.06.2017 scadranno i termini relativi ai contratto di manutenzione delle apparecchiature di cui al punto precedente;

preso atto che con nota prot. Gen. n. 13811 del 24.05.2017 il Dirigente Responsabile della S.C. Macroarea tecnico amministrativa ha chiesto ad A.Li.Sa – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – lo stato di avanzamento della procedura di gara di cui sopra;

rilevato che ad oggi l'Amministrazione non ha ancora ricevuto comunicazione da parte di A.Li.Sa – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria, ma, come comunicato informalmente, è verosimile che i tempi di aggiudicazione della gara non saranno brevi;

preso atto che con nota CI/2438/CU del 29.05.2017 il Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha comunicato alla S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica di dare avvio all'iter amministrativo necessario al fine di poter procedere con le proroghe tecniche dei contratti di assistenza e manutenzione delle apparecchiature biomedicali dell'Ente ospedaliero, per un periodo pari a n. 12 mensilità, nelle more dell'espletamento della gara regionale;

preso atto che con provvedimento n. 442 del 08.06.2017 è stato deliberato di attivare le procedure ai fini delle proroghe tecniche per i contratti di assistenza e manutenzione delle apparecchiature biomedicali in scadenza;

dato atto che con nota prot. Gen. n. 15725 del 13.06.2017 il Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha chiesto alla società Philips Healthcare S.p.a preventivo per la proroga dei contratti di cui in argomento, per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018, in attesa dell'aggiudicazione della procedura di gara da parte dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – A.Li.Sa, istituita per legge regionale n. 34 del 06.11.2012;

considerato che, la società Philips Healthcare S.p.a ha proposto la propria miglior offerta con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 16351 del 20.06.2017 come meglio descritto nella seguente tabella:

APPARECCHIATURA	PREZZO MANUTENZIONE (iva esclusa)	PERIODO
Multidiagnostic 4	€ 27.500,00=	Dal 01.07.2017 al 30.06.2018
Angiografo Integris Allura 15-12	€ 42.800,00=	Dal 01.07.2017 al 30.06.2018



ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, una proroga dei contratti di cui è caso a favore della medesima società Philips Healthcare S.p.a, per l'importo complessivo pari ad € 70.300,00=oltre IVA, per le apparecchiature di cui in argomento, riservandosi l'adozione di ulteriori provvedimenti, inclusa la risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale/CRA prima dello scadere del periodo di proroga stesso, o in relazione ad eventuali atti che l'Agenzia stessa dovesse nel frattempo adottare, con riferimento alla procedura centralizzata in corso di espletamento, ovvero in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP- lotto 1;

dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento dei contratti di manutenzione di cui in argomento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile della S.C. Macraorea tecnico-contrattualistica, delle situazioni di cui all'art.14, commi 2 e 3, del vigente Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero, approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014, e dell'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14, di cui alla nota prot. Gen. n. 29145 del 17.11.2016 e s.m.e i., tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

#### delibera

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla proroga alla società Philips Healthcare S.p.a C.F.: 00856750153, sede legale in Via L. Mascheroni 5 – 20123 Milano, dei contratti di manutenzione delle apparecchiature Rx alta tecnologia installate presso la S.C. Neurodiagnostica Diagnostica dell'Ente Ospedaleiro, come di seguito indicato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui sub. 4 e sub.5:

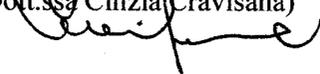
APPARECCHIATURA	PREZZO MANUTENZIONE (iva esclusa)	PERIODO
Multidiagnostic 4	€ 27.500,00=	Dal 01.07.2017 al 30.06.2018
Angiografo Integris Allura 15-12	€ 42.800,00=	Dal 01.07.2017 al 30.06.2018
<b>TOTALE</b>	<b>€ 70.300,00=</b>	

2. di dare atto che la proroga dei contratti di cui sub 1. è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, in premessa richiamata, da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale/A.Li.Sa, ovvero di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP- lotto 1;
3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad €85.766,00=, IVA 22% inclusa, sarà contabilizzata sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico scientifico-sanitarie) dei bilanci di esercizio 2017 - 2018;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto in oggetto, qualora le apparecchiature in argomento venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale;
5. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata del contratto qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato dall'Agenzia Ligure Sanitaria / A.Li.Sa., istituita per legge regionale n.34 del 06.11.2012, ovvero in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP – lotto 1, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;



6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento dei contratti di manutenzione di cui in argomento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
8. di dare atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione N. 14 di cui alla nota prot. Gen. n. 29145 del 17.11.2016 e s.m.e i., tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

IL DIRIGENTE PROPONENTE  
S.C. Macroarea Tecnica Contrattualistica  
(Dott.ssa Cinzia Cravisana)



VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente responsabile  
S.C. Bilancio e Contabilità  
(Dott.ssa Alessia PAVIA)

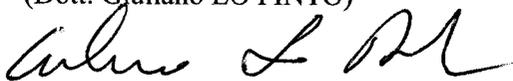


Per il parere:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Roberto VALE)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuliano LO PINTO)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Adriano LAGOSTENA)

