

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: intervento di "Manutenzione straordinaria della copertura del padiglione B8". Accordo di risoluzione contrattuale tra lo Studio Archimede S.r.l. e questo Ente ospedaliero.

Dipartimento:	Tecnico
S.C. proponente:	Macroarea tecnico-contrattualistica
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Cinzia Cravisana
Responsabile del procedimento:	Ing. Michele Maddalo
Estensore del documento:	Dott. Christian Perrone
Telefono:	010 563 2500
Email:	segreteria.technica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione	Integrale
Uffici interessati	Direzione amministrativa Direzione sanitaria S.C. Bilancio e contabilità Ufficio Assicurazioni, Patrimonio, Contenzioso e Gestione Sinistri del Dipartimento Giuridico-economico

Acquisiti i pareri del:

Direttore amministrativo Dott. Roberto Viale: FAVOREVOLE

Direttore sanitario Dott. Giuliano Lo Pinto: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE

richiamato il provvedimento n. 531 del 13.6.2018, con cui è stato disposto, per le motivazioni ivi indicate:

- di procedere alla risoluzione del contratto principale con Archimede S.r.l., relativo all'incarico professionale per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ed attività di verifica sismica di massima (livello di conoscenza LC1) dell'intervento di "Manutenzione straordinaria della copertura del padiglione B8";
- di riservarsi l'adozione di ulteriori successivi provvedimenti sia in merito alla determinazione del corrispettivo dovuto ai sensi della normativa vigente, sia per la determinazione delle modalità per l'esecuzione dei restanti lavori;

viste le seguenti note, acquisite agli atti dell'Ente:

- prot.gen.n.17556 del 14.06.2018, per mezzo della quale l'Ente ospedaliero trasmette il provvedimento di risoluzione sopra citato all'interessato Studio Archimede S.r.l., nonché al consulente legale del medesimo;
- prot.gen.n. 20530 del 17.07.2018, con cui lo Studio Legale Caccamo, consulente legale dello Studio Archimede S.r.l. - comunica di contestare, per conto del proprio assistito, il contenuto del provvedimento n. 531 del 13/6/2018, nonché l'interpretazione della normativa richiamata dall'Ente ospedaliero, indicando, pro bono pacis e senza acquiescenza all'allora menzionato provvedimento n. 531/2018, la quantificazione delle somme ancora dovute allo stesso Studio Archimede S.r.l. dall'Ente;

rilevato che, a seguito di incontri e di contatti l'Ente ospedaliero ha verificato, di concerto con la parte interessata, la praticabilità di un accordo a totale definizione dei rapporti contrattuali conclusi;

considerata la definizione dell'accordo di che trattasi del 07.12.2018, il quale prevede in particolare che:

"l'E.O. Ospedali Galliera offre ad Archimede S.r.l. la somma € 4.591,71 (quattromilacinquecentonovantuno/71), oltre accessori di legge (contributo Cassa di Previdenza 4% ed IVA 22%), corrispondenti ad € 5.825,96 omnia (cinquemilaottocentoventicinque/96) da pagarsi, previa emissione di fattura elettronica, quale integrale e definitiva liquidazione di tutti i corrispettivi e compensi dovuti, accessori e spese, diretti ed indiretti, presenti e futuri, conosciuti e non, a tacitazione di ogni pretesa relativa all'incarico di cui in premessa;

Archimede S.r.l. accetta ad ogni titolo, comunque collegabile ad ogni incarico e/o prestazione afferente ai lavori di cui all'oggetto, la suddetta somma e, con la sottoscrizione della presente scrittura, rilascia ampia e formale quietanza salvo buon fine del pagamento dell'intero importo suddetto con espressa previsione che il mancato rispetto delle condizioni del presente atto ne comporta ipso iure la risoluzione;

Le parti dichiarano di aver definito con la sottoscrizione del presente atto tutti i rapporti intercorrenti fra le stesse, derivanti dalle disposizioni normative concernenti la risoluzione del rapporto contrattuale, dichiarando reciprocamente di nulla avere a pretendere per nessun titolo, azione e/o ragione anche se non ancora fatti valere";

ritenuto, pertanto, per le ragioni suesposte, di sottoscrivere l'accordo che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

vista l'attestazione resa dal Dirigente responsabile della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica proponente il presente provvedimento in ordine:

- all'avvenuta regolare istruttoria della pratica ed alla conformità del procedimento alla vigente



normativa statale e regolamentare;

- all'assenza, relativamente alla presente procedura, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) ed al vigente Codice di comportamento dell'Ente;
- all'insussistenza a suo carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

vista l'attestazione del Dirigente responsabile proponente che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente provvedimento con la capienza dell'autorizzazione n. 56 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere alla sottoscrizione dell'accordo che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato alla S.C. Bilancio e contabilità di liquidare l'importo di €. 4.591,71=, oltre oneri professionali ed IVA nella misura di Legge, all'atto dell'emissione di regolare fattura da parte dello Studio Archimede S.r.l., previa sottoscrizione dall'accordo di cui sub.1);
3. di dare atto che l'onere complessivo derivante dal precedente sub.2), ammontante complessivamente ad €. 5.825,96=, oneri 4% ed IVA 22% inclusi, sarà contabilizzato sul conto n. 1055050 (immobilizzazioni materiali in corso) del bilancio d'esercizio dell'Ente ospedaliero;
4. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica dell'Ente ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 56 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulle medesime autorizzazioni;
5. di dare atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica dell'Ente, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente.

