

Dipartimento Tecnico

S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica

Dirigente responsabile: Dott.ssa Cinzia Cravisana
Funzionario referente: Dott. ssa Giulia La Terra
Telefono: 010 563 2500
Email: segreteria.tecnica@galliera.it

Uffici interessati:
- Direzione Amministrativa
- Direzione Sanitaria
- S.C. Bilancio e Contabilità

S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile: Dott. Carlo Berutti Bergotto



Cod. IPA: e009_ge - Cod. A00: e009
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 756 del 15/05/2018
Prot.Gen. PG/0014139/16

Oggetto: proroga del contratto di assistenza e manutenzione a favore della società Qiagen S.r.l., relativo a n. 1 estrattore QIASymphony SP 8041, installato presso la S.C. Laboratorio di Genetica Umana dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019. CIG:Z280E3D71A.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. MACROAREA TECNICO - CONTRATTUALISTICA

Dato atto che:

- la legge regionale 06.11.2012 n.34 ha previsto una revisione del sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale ed una riorganizzazione dell'Agenzia Sanitaria Regionale in qualità di Centrale Regionale di Acquisto;
- con la nota ARS/CRA, prot. n. 10448 del 27.11.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.28798 in pari data, la medesima Agenzia comunicava l'indizione della "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotti n. 4. Numero gara 6221195";
- le apparecchiature biomedicali di cui in oggetto sono ricomprese nel Lotto 1 della gara regionale;
- l'Agenzia Sanitaria Regionale Liguria - A.Li.Sa - con la determinazione n. 239 del 05.07.2017 ha affidato il servizio di gestione e manutenzione delle apparecchiature biomedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche relative al Lotto 1;
- l'RTI Higea, Esaote EBM, Philips, Mefra Sales e 3B ha proposto ricorso nanti il Tar Liguria, impugnando l'aggiudicazione di cui sopra;
- dato atto che con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 1005 del 12.01.2018 l'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa ha comunicato che il Tar Liguria, con sentenza n. 986 del 14.12.2017



ha rigettato il ricorso presentato dall'RTI Higea, comunicando contestualmente che il medesimo raggruppamento ha presentato ricorso nanti il Consiglio di Stato;

- richiamata la nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 11632 del 20.04.2018 con la quale l'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa ha comunicato che la Terza Sezione del Consiglio di Stato, con sentenza n. 2257/2018 Reg. Prov. Coll., pubblicata in data 16.04.2018, ha annullato gli atti di gara;
- dato atto che con la nota di cui sopra l'Agenzia Sanitaria Regionale /A.Li.Sa ha comunicato l'attivazione di una nuova procedura di gara per la manutenzione ed assistenza delle apparecchiature biomedicali di cui alla procedura di gara sopra richiamata – Lotto 1;

dato atto che con atto dirigenziale n. 340 del 11.03.2017 si è proceduto all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza, a favore delle società Qiagen S.r.l. per n. 1 estrattore QIASymphony SP 8041, installata presso la S.C. Laboratorio di Genetica Umana dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.03.2017 al 28.02.2018;

rilevato che in data 28.02.2018 sono scaduti i termini relativi al contratto di manutenzione dell'apparecchiatura di cui in oggetto;

preso atto che con nota CI/1048/CU del 27.02.2018 il Direttore della S.C. Laboratorio di Genetica Umana, Dott. Domenico Coviello, ha richiesto il rinnovo del contratto di cui in oggetto per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019;

dato atto che con annotazione in procedura Archiflow alla nota di cui sopra, il Dirigente medico della Direzione Sanitaria, Dott. Mauro Nelli, ha espresso parere favorevole;

preso atto che nella medesima nota il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha comunicato alla S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica di dare avvio all'iter amministrativo necessario al fine di poter procedere alla proroga del contratto di cui in argomento, confermando contestualmente la capienza economica ed indicando come Responsabile del procedimento l'ing. Sara Accogli, Collaboratore Tecnico presso la S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica;

richiamato l'atto dirigenziale n. 607 del 20.04.2018 con il quale si è dato avvio alla procedura per la proroga del contratto di cui in argomento;

dato atto che con nota prot. Gen. n. 11929 del 24.04.2018 il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica chiedeva alla società Qiagen S.r.l. preventivo per la proroga del contratto di cui in argomento per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019;

considerato che, la società Qiagen S.r.l. ha proposto, con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.12513 del 02.05.2018 la prosecuzione del servizio di manutenzione per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019 per un importo pari ad € 5.800,50, iva esclusa;

ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, una proroga del contratto di cui è caso, per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019, a favore della medesima società Qiagen S.r.l. per l'importo di € 5.800,50 iva esclusa, riservandosi l'adozione di ulteriori provvedimenti, inclusa la risoluzione anticipata nel caso in cui l'apparecchiatura estrattore QIASymphony SP 8041 e la relativa attività dell'Ente venisse trasferita presso l'Istituto Giannina Gaslini o in caso di nuova aggiudicazione da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale/A.Li.Sa prima dello scadere del periodo di proroga stesso;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14 di cui alla nota prot. gen. 29686/17 del 10.11.2017 e s.m.i, definita nell'ambito del bilancio di previsione d'esercizio, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;



dispone

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla proroga alla società Qiagen S.r.l. C.F.: 13110270157, con sede legale in Via F. Sasseti 16, 20124 Milano, del contratto di manutenzione relativo a n. 1 estrattore QIASymphony SP 8041, installato presso la S.C. Laboratorio di Genetica Umana dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.03.2018 al 28.02.2019. CIG:Z280E3D71A, per l'importo di €5.800,50 iva esclusa come da preventivo della ditta, acquisito agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 12513 del 02.05.2018, in premessa richiamato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui sub. 4 e 5;
2. di dare atto che la proroga del contratto di cui sub 1. è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale/A.Li.Sa, a seguito della pronuncia del Consiglio di Stato, pubblicata in data 16.04.2018, ed in premessa richiamata
3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad €7.076,61=, IVA 22% inclusa, sarà proporzionalmente contabilizzata a sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) dei bilanci di esercizio 2018-2019;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto in oggetto, qualora le apparecchiature in argomento venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale o venisse trasferita con la relativa attività dell'Ente presso l'Istituto Giannina Gaslini;
5. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata del contratto qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato dall'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa a seguito dell'indizione di una nuova gara;
6. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
7. di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto dirigenziale con la capienza dell'autorizzazione n. 14 di cui alla nota protocollo 29686/17 del 10.11.2017 e s.m.i, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione".

Dott.ssa Cinzia Cravisana
Dirigente responsabile
S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica

Visto, per la regolarità contabile

Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

