

## Direzione Generale

---

### S.C. Macroarea tecnico-amministrativa

Dirigente responsabile: dott.ssa Cinzia Cravisana  
Estensore del documento: dott.ssa Giulia La Terra  
Telefono: 010 5632500 - 2801  
Email: segreteria.technica@galliera.it

### Uffici interessati:

- Direzione Amministrativa
- Direzione Sanitaria
- S.C. Macroarea tecnico contrattualistica

### S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile: Dott. Carlo Berutti Bergotto  
Responsabile del procedimento: Ing. Sara Accogli



Cod. IPA: e009\_ge - Cod. A00: e009

E.O. Ospedali Galliera - Genova

**ATTO DIRIGENZIALE**

N. 560 del 16/04/2018

Prot.Gen. PG/0010942/18

**Oggetto:** proroga del contratto di assistenza e manutenzione a favore della società General Medical Merate S.p.a, relativo all'apparecchiatura Rx Polifunzionale Telecomandata Digitale Diretta SWING, installata presso la S.C. Radiodiagnostica dell'Ente ospedaliero, per il periodo dal 01.02.2018 al 31.01.2019. CIG: 390043659B.

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

#### DELLA S.C. MACROAREA TECNICO-CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernenti l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

richiamato l'art.36 del D.lgs n.50/2016 concernente i contratti sottosoglia;

- la legge regionale 06.11.2012 n.34 ha previsto una revisione del sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale ed una riorganizzazione dell'Agenzia Sanitaria Regionale in qualità di Centrale Regionale di Acquisto;
- con la nota ARS/CRA, prot. n. 10448 del 27.11.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.28798 in pari data, la medesima Agenzia comunicava l'indizione della "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotti n. 4. Numero gara 6221195";



- le apparecchiature biomedicali di cui in oggetto sono ricomprese nel Lotto 2 della gara regionale;
- l'Agenda Sanitaria Regionale Liguria – A.Li.Sa – con la determinazione n. 239 del 05.07.2017 ha affidato il servizio di gestione e manutenzione delle apparecchiature biomedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche relative al Lotto 2;
- l'RTI Philips, Higea, Esaote EBM, Mefra Sales e 3B ha proposto ricorso nanti il TAR Liguria;
- con nota acquisita agli atti con prot. Gen. n. 1005 del 12.01.2018 A.Li.Sa ha comunicato che il TAR Liguria con sentenza n. 970 del 14.12.2017 ha rigettato il ricorso presentato dall'RTI avente come capogruppo Philips S.p.a.;
- ad oggi non è ancora stata stipulata la convenzione quadriennale relativa al Lotto 2, poiché è stato proposto appello nanti il Consiglio di Stato;

dato atto che con atto dirigenziale n. 377 del 09.03.2017 si è proceduto all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica, a favore della società General Medical Merate S.p.a, dell'apparecchiatura Rx Polifunzionale Telecomandata Digitale Diretta SWING, installata presso la S.C. Radiodiagnostica dell'Ente ospedaliero, per il periodo dal 01.02.2017 al 31.01.2018;

rilevato che in data 31.01.2018 sono scaduti i termini relativi al contratto di manutenzione dell'apparecchiatura di cui in oggetto;

preso atto che con annotazione in procedura archiflow all'atto dirigenziale n. 377 del 09.03.2017 il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha comunicato alla S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica di dare avvio all'iter amministrativo necessario, al fine di procedere alla proroga del contratto di cui in oggetto per il periodo dal 01.02.2018 al 30.06.2018;

preso atto che con atto dirigenziale n. 157 del 01.02.2018 è stato deliberato di attivare la procedura necessaria ai fini della proroga del contratto di cui in oggetto;

dato atto che con nota prot. Gen. n.3463 del 05.02.2018 il Dirigente Responsabile della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica chiedeva alla società General Medical Merate S.p.a preventivo per la proroga del contratto di cui in argomento;

dato atto che con nota acquisita agli atti con prot gen. n. 4507 del 15.02.2018 la società General Medical Merate S.p.a. ha proposto, con offerta prot. n. AF/sb/18/42 la prosecuzione del servizio di manutenzione per il periodo dal 01.02.2018 al 31.06.2018 per un importo pari ad € 10.500,00, iva esclusa (tipologia abbonamento di chiamata + materiale esclusi tubi e detettori) ed in alternativa la prosecuzione del medesimo servizio per il periodo dal 01.02.2018 al 31.01.2018 per un importo pari ad € 25.731,00 iva esclusa (tipologia full risk);

preso atto che il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica, con annotazione in procedura archiflow alla nota prot. Gen. n. 4507/18, visti i contenuti tecnici dell'offerta stessa, ha richiesto l'attivazione del contratto per n. 12 mensilità, confermando la capienza economica ed indicando come Responsabile unico del procedimento l'ing. Sara Accogli, Collaboratore tecnico presso la S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica;

ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, una proroga del contratto di cui è caso, per il periodo dal 01.02.2018 al 31.01.2019, a favore della medesima società General Medical Merate S.p.a per l'importo di € 25.731,00 iva esclusa, riservandosi l'adozione di ulteriori provvedimenti, inclusa la risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione da parte dell'Agenda Sanitaria Regionale/A.Li.Sa -Lotto 2- prima dello scadere del periodo di proroga stesso, con riferimento alla procedura centralizzata in corso di espletamento, ovvero in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;


vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica che ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14, di



cui alla nota prot. Gen. n. 4421 del 14.02.2018, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

**dispone**

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla proroga alla società General Medical Merate S.p.a, C.F.: 00225500164, con sede legale in Via Partigiani 25, 24068 Seriate (BG), del contratto di manutenzione relativo all'apparecchiatura Rx Polifunzionale Telecomandata Digitale Diretta SWING, installata presso la S.C. Radiodiagnostica dell'Ente ospedaliero, per il periodo dal 01.02.2018 al 31.01.2019, CIG: 390043659B, per l'importo di €25.731,00 iva esclusa come da preventivo della ditta n. AF/sb/18/42, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.4507 del 15.02.2018, in premessa richiamato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui sub. 4 e 5;
2. di dare atto che l'assegnazione di cui sub. 1 è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, in premessa richiamata, da parte dell'Agenzia Ligure Sanitaria/A.Li.Sa, ovvero di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito al lotto 2;
3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad €31.391,82, IVA 22% inclusa, sarà proporzionalmente contabilizzata sul conto economico n.13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) dei bilanci di esercizio 2018-2019;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto in oggetto, qualora l'apparecchiatura in argomento venisse dismessa nel periodo di vigenza contrattuale;
5. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata del contratto qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato dall'Agenzia Ligure Sanitaria/A.Li.Sa, ovvero in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito all'aggiudicazione- lotto 2, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento dei contratti di manutenzione di cui in argomento è l'ing. Sara Accogli, Collaboratore tecnico presso la S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
8. di dare atto che il Dirigente della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14, di cui alla nota prot. Gen. n. 4421 del 14.02.2018, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

  
Dott.ssa Cinzia Cravisana  
Dirigente responsabile  
S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica

Visto, per la regolarità contabile

Dott.ssa Alessia Pavia  
Dirigente responsabile  
S.C. Bilancio e Contabilità

