

S.C. Macroarea tecnico-amministrativa

Dirigente responsabile: dott.ssa Cinzia Cravisana

Estensore del documento: dott.ssa Giulia La Terra

Telefono: 010 5632500 - 2801

Email: segreteria.technica@galliera.it

Uffici interessati:

- Direzione Amministrativa

- Direzione Sanitaria

- S.C. Macroarea tecnico contrattualistica

S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile e Responsabile del procedimento: Dott. Carlo Berutti Bergotto



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. AOO: e00g

E.O. Ospedali Galliera - Genova

ATTO DIRIGENZIALE

N. 1288 del 22/08/2018

Prot. Gen. PG/0023046/18

Oggetto: proroga del contratto di assistenza e manutenzione a favore della società Tema Sinergie S.p.a., relativo alla Strumentazione PTW, installata presso la S.C. Fisica Sanitaria dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2019. CIG:33422239A9

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

DELLA S.C. MACROAREA TECNICO-CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernenti l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

richiamato l'art.36 del D.lgs n.50/2016 concernente i contratti sottosoglia;

rilevato che in data 30.06.2018 sono scaduti i termini relativi al contratto di manutenzione di cui in argomento;

vista l'annotazione nella procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alla nota CI/2972/CU del 21.06.2018 con la quale il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha autorizzato la proroga del contratto di cui in argomento sino al 31.12.2019, a seguito dell'annullamento da parte del Consiglio di Stato, con sentenza n. 4284/2018, degli atti di gara della "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotto n.2";



dato atto che la proroga di cui in argomento è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara che sarà indetta da A.Li.Sa presumibilmente nel mese di settembre 2018;

vista la nota prot. gen. n. 20611 del 18.07.2018 con la quale il Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha richiesto alla società Tema Sinergie S.p.a. preventivo per il contratto di manutenzione di cui in oggetto, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2019;

preso atto che con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 21325 del 27.07.2018 la società Tema Sinergie S.p.a. ha proposto, con preventivo n. 181552CM/G37 del 18.07.2018, la prosecuzione del servizio, per il periodo sopra indicato, per un importo pari ad €28.884,00, iva esclusa;

viste le osservazioni inserite dalla Dott.ssa Monica Gambaro, Direttore Medico Responsabile della S.C. Fisica Sanitaria e DEC del presente contratto, in procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alla nota di cui sopra, con le quali venivano richieste alcune modifiche alla proposta contrattuale ricevuta;

preso atto che con nota prot. gen. n. 22434 del 09.08.2018 la società Tema Sinergie S.p.a. trasmetteva nuovo preventivo per un importo pari ad € 22.784,00, iva esclusa;

vista l'annotazione nella procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alla nota di cui sopra, con la quale il Dott. Gianluca Coscia, Dirigente medico presso la S.C. Fisica Sanitaria, in qualità di sostituto della Dott.ssa Monica Gambaro, ha espresso parere favorevole alla proroga del contratto di cui in argomento a seguito delle modifiche apportate;

ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, una proroga del contratto di cui è caso, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2019, a favore della medesima società Tema Sinergie S.p.a. per l'importo complessivo pari ad €27.796,48 iva inclusa, prevedendo la risoluzione anticipata in caso di:

- 1) aggiudicazione da parte di A.Li.Sa della gara che sarà indetta a seguito dell'annullamento degli atti di gara della *"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) – Lotto n.2"*;
- 2) dismissione delle apparecchiature in argomento nel periodo di vigenza contrattuale;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione

dispone

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'affidamento alla società Tema Sinergie S.p.a., C.F.: 00970310397, con sede legale in Faenza (RA), Via Malpighi 120, la proroga del contratto di manutenzione relativo alla Strumentazione PTW, in dotazione alla S.C. Fisica Sanitaria dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.07.2018 al 31.12.2019, CIG: 33422239A9, per l'importo di €22.784,00 iva esclusa, come da preventivo della ditta acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 22434 del 09.08.2018, in premessa richiamato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui sub. 4;
2. di dare atto che l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza full risk per l'apparecchiatura biomedicali di cui sub. 1 è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, in premessa richiamata, da parte dell'Agenzia Regionale Sanitaria – A.Li.Sa.;



3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad €27.796,48=, IVA 22% inclusa, sarà contabilizzata a sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) proporzionalmente nei bilanci di esercizio 2018 e 2019;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto di cui sub 1), qualora;
 - il servizio di cui in argomento venisse aggiudicato dall'Agenzia Regionale Sanitaria- A.Li.Sa;
 - le apparecchiature in argomento venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento del contratto di manutenzione di cui in argomento è il Dott. Carlo Berutti Bergotto, Dirigente Responsabile *ad interim* della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica;
6. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del contratto è la Dott.ssa Monica Gambaro, Direttore Medico Responsabile della S.C. Fisica Sanitaria;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
8. di dare atto che il Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

IL DIRIGENTE PROPONENTE
S.C. Macroarea tecnico-amministrativa
(Dott.ssa Cinzia Cravisana)

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE
P Il Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità
(Dott.ssa Alessia PAVIA)

