



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica

Dirigente responsabile: Dott.ssa Cinzia Cravisana
Estensore del documento: Dott. ssa Giulia La Terra
Telefono: 010 563 2500
Email: segreteria.technica@galliera.it

Uffici interessati:

- Direzione Amministrativa
- Direzione Sanitaria
- S.C. Bilancio e Contabilità

S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica

Dirigente responsabile: Ing. Nicola Rosso
Responsabile del procedimento: Ing. Nicola Rosso



Cod. IPA: eoog_ge - Cod. AOO: eoog
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 1252 del 10/08/2017
Prot.Gen. PG/0021308/17

Oggetto: proroga del contratto di assistenza e manutenzione a favore della società Tema Sinergie S.p.a., relativo alla Strumentazione PTW, installata presso la S.C. Fisica Sanitaria dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018. CIG:33422239A9

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

DELLA S.C. MACROAREA TECNICA CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernenti l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

richiamato l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 concernente i contratti sottosoglia:

dato atto che:

- la legge regionale 06.11.2012 n.34 ha previsto una revisione del sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale ed una riorganizzazione dell'Agenzia Sanitaria Regionale in qualità di Centrale Regionale di Acquisto;
- l'ARS Liguria - Centrale Regionale di Acquisto, con propria determinazione n.143 del 25.07.2014, a seguito di quanto disposto con le sentenze del TAR Liguria n.1532/2013 del 12.12.2013, l'ordinanza del TAR Liguria n.119/2014 del 20.03.2014 come successivamente integrata e completata con sentenza n. 944/2014 del 16.06.2014 ed il dispositivo di sentenza



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

del TAR Liguria n. 1024/2014 del 27.06.2014, ha provveduto a revocare in autotutela la procedura di gara per la manutenzione delle apparecchiature biomedicali indetta con determinazione n.101 del 09.10.2013;

- in data 04.03.2015 è stata attivata la convenzione CONSIP avente ad oggetto “Servizi Integrati per la Gestione delle Apparecchiature Elettromedicali (SIGAE) 4” suddivisa in 5 lotti, il cui lotto 1 comprende anche la Regione Liguria - CIG 50190857F6;
- l' ARS Liguria – Centrale Regionale di Acquisto – prot. n.2931 del 07.04.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n.9631/15 del 07.04.2015, ha comunicato la situazione riguardante la Convenzione CONSIP soprarichiamata, con particolare riferimento ai ricorsi presentati a seguito dell'aggiudicazione dei diversi lotti;
- il TAR Lazio, sezione terza, con sentenza 6350/2015 del 05.05.2015, ha annullato l'aggiudicazione e dichiarato l'inefficacia della Convenzione CONSIP - lotto 1 - assegnata a Draeger Medical Italia s.p.a.;
- con la nota ARS/CRA, prot. n. 10448 del 27.11.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n.28798 in pari data, la medesima Agenzia comunicava l'indizione della “*Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL 1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotti n. 4. Numero gara 6221195*”;
- l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – A.Li.Sa- sta espletando la gara di cui sopra;

preso atto che con nota CI/2438/CU del 29.05.2017 il Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha comunicato alla S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica di dare avvio all'iter amministrativo necessario al fine di poter procedere con le proroghe tecniche dei contratti di assistenza e manutenzione delle apparecchiature biomedicali dell'Ente ospedaliero, per un periodo pari a n. 12 mensilità, nelle more dell'espletamento della gara regionale;

preso atto che con nota prot. Gen. n. 13811 del 24.05.2017 il Dirigente Responsabile della S.C. Macroarea tecnico amministrativa ha chiesto ad A.Li.Sa – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – lo stato di avanzamento della procedura di gara di cui sopra;

rilevato che ad oggi l'Amministrazione non ha ancora ricevuto comunicazione da parte di A.Li.Sa – Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria, ma, come comunicato informalmente, è verosimile che i tempi di aggiudicazione della gara non saranno brevi;

dato atto che con atto dirigenziale n. 235 del 15.02.2017 si è proceduto all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a favore delle società Tema Sinergie S.p.a. per la Strumentazione PTW, installata presso la S.C. Fisica Sanitaria dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.01.2017 al 30.06.2017;

rilevato che in data 30.06.2017 sono scaduti i termini relativi al contratto di manutenzione dell'apparecchiatura di cui in oggetto;

dato atto che con nota prot. Gen. n.15721/17 del 13.06.2017 e successive precisazioni, il Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica chiedeva alla società Tema Sinergie S.p.a. preventivo per la proroga del contratto di cui in argomento per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018 in attesa dell'aggiudicazione della procedura di gara da parte della Centrale d'Acquisito Regionale, istituita per legge regionale n. 34 del 06.11.2012;



considerato che, la società Tema Sinergie S.p.a. ha proposto, con offerta prot. n.171388CM-1.G37 del 02.08.2017, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 20458 del 03.08.2017 la prosecuzione del servizio di manutenzione per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018, per un importo complessivo pari ad €10.198,00 iva esclusa, comprensivo di n. 1 servizio di taratura su n. 1 Camera PTW modello TM31010 n. seriale 2815;

ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, una proroga del contratto di cui è caso, per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018, a favore della medesima società Tema Sinergie S.p.a., per l'importo complessivo pari ad € 10.198,00 iva esclusa, riservandosi l'adozione di ulteriori provvedimenti, inclusa la risoluzione anticipata in caso di:

- 1) aggiudicazione da parte dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria – A.Li.Sa, prima dello scadere del periodo di proroga stesso, con riferimento alla procedura centralizzata in corso di espletamento;
- 2) in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP – lotto 1;

dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento dei contratti di manutenzione di cui in argomento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnica contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14, di cui alla nota prot. Gen. n. 29145 del 17.11.2016 e s.m.e i., tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

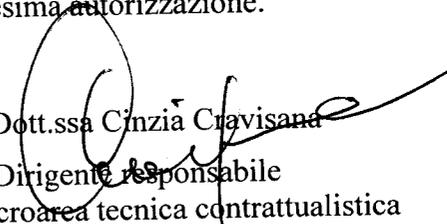
dispone

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla proroga alla società Tema Sinergie S.p.a., C.F.: 00970310397, con sede legale in Faenza (RA), Via Malpighi 120, la proroga del contratto di manutenzione relativo alla Strumentazione PTW, in dotazione alla S.C. Fisica Sanitaria dell'Ente Ospedaliero, per il periodo dal 01.07.2017 al 30.06.2018, CIG: 33422239A9, per l'importo di €10.198,00 iva esclusa, comprensivo di n. 1 servizio di taratura su n. 1 Camera PTW modello TM31010 n. seriale 2815, come da preventivo della ditta prot. n.171388CM-1.G37 del 02.08.2017, acquisita agli atti dell'Ente con prot. Gen. n. 20458 del 03.08.2017, in premessa richiamato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui sub. 4 e 5;
2. di dare atto che l'assegnazione di cui sub. 1 è operata al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della procedura di gara, in premessa richiamata, da parte dell'Agenzia Ligure Sanitaria/A.Li.Sa, ovvero di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP- lotto 1;
3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad €12.441,56=, IVA 22% inclusa, sarà contabilizzata proporzionalmente sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio 2017 e 2018;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto in oggetto, qualora le apparecchiature

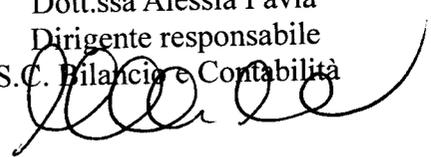


in argomento venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale;

5. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata del contratto qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato dall'Agenzia Ligure Sanitaria/A.Li.Sa., istituita per legge regionale n.34 del 06.11.2012, ovvero in caso di pronunciamenti da parte degli organi giudicanti in merito alla Convenzione CONSIP – lotto 1, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento dei contratti di manutenzione di cui in argomento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
8. di dare atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.14, di cui alla nota prot. Gen. n. 29145 del 17.11.2016 e s.m.e i., tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.


Dott.ssa Cinzia Cravisana
Dirigente responsabile
S.C. Macroarea tecnica contrattualistica

Visto, per la regolarità contabile


Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

