

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 56 del 30/01/2026

Oggetto: Adesione alla convenzione regionale per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di tipo “full risk” delle apparecchiature ad elevato contenuto tecnico a favore degli Enti Sanitari della Regione Liguria, per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 24 mesi. Lotto 1. Procedura di gara n. 9134805.

Direzione/Dipartimento:	Dipartimento Tecnico
Ufficio proponente:	Ufficio Ingegneria Clinica
Dirigente proponente:	Ing. Sara Accogli
Responsabile del procedimento:	Ing. Sara Accogli
Estensore del documento:	Dott.ssa Giulia La Terra
Telefono:	010 563 2500 - 2801
Email:	segreteria.technica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	S.C. Lavori di riqualificazione edilizia, gestione patrimonio disponibile e ingegneria clinica S.S.D. Bilancio RUP: ing. Sara Accogli DEC: Dott. Massimo Oppezzi
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO INGEGNERIA CLINICA

Richiamato il provvedimento n. 355 del 30.04.2025 avente ad oggetto “Definizione delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l'adozione del presente atto rientra nell'ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 355/2025;

vista la Legge Regione Liguria n. 34 del 06.11.2012, in forza della quale le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto (CRA), ai sensi dell'allora vigente art. 33 D. Lgs. 163/2006, già disciplinate dalla legge Regione Liguria n. 14/2007, sono state assegnate, a decorrere dal 01.01.2013, ad apposita area dell'agenzia Regionale Sanitaria (ARS);

visto l'art. 11, comma 16 della Legge Regione Liguria n. 17 del 29.07.2016, con il quale le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto esercitate da ARS sono svolte, a decorrere dal 01.10.2016, da Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa);

vista la Legge Regionale 5 marzo 2021, n. 2 con la quale a decorrere dal dal 01/05/2021 le funzioni di centrale regionale d'acquisto per la sanità sono state trasferite dall'Azienda Ligure Sanitaria (A.Li.Sa.) alla SUAR (Stazione Unica Appaltante Regionale).

richiamato l'art.62 del D.Lgs 36/2023 e l'art. 4 della Legge Regionale 5 marzo 2021, n. 2 -in forza del quale le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale si avvalgono obbligatoriamente della SUAR per l'acquisto di beni e servizi;

rilevato che:

- con D.R. n. 3887/2023, successivamente modificato con D.R. n. 5244/2023, SUAR – Regione Liguria ha indetto l'avvio della procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di tipo “full risk” delle apparecchiature ad elevato contenuto tecnologico dei lotti 1 – 3 – 5 – 6 – 7- 8 – 9 – 10 – 11 - 12 – 13 – 14 – 15 – 16 – 17 – 18 – 19 – 20 – 21 – 23 – 24 – 25 – 26 – 28 – 29 – 30 – 31- 32 – 33 – 39 – 41 - 42 occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 24 mesi – lotti n. 32 procedura gara n. 9134805;
- con successivo D.R. n. 4757/2024 la stessa Stazione appaltante ha proceduto all'affidamento della procedura aperta di cui sopra;
- con nota della SUAR prot. 2024-1543548 del 11.10.2024, acquista agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 27773/2024 in pari data, è stata data comunicazione dell'avvenuta stipula con le Società aggiudicatrici della procedura di gara in argomento delle Convenzioni per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di tipo “full risk” delle apparecchiature ad elevato contenuto tecnologico;
- con delibera n. 873 del 18/12/2024 si è proceduto ad aderire alle convenzioni regionali, tra le quali la convenzione regionale n. 1055 del 29/08/2024, stipulata tra a SUAR della Regione Liguria ed Olympus Italia srl, aggiudicataria del Lotto 1 della gara rubricata in epigrafe;

dato atto che l'Ente con delibera n. 755 del 15.10.2025 ha proceduto al riscatto di due colonne laparoscopiche 3D e con delibera n. 677 del 16/09/2025 ha riscattato una colonna laparoscopica in noleggio;

atteso che le colonne di cui al punto precedente erano in dotazione al blocco operatorio dell'Ente sotto forma di noleggio, come da dispositivo del provvedimento n. 342 del 03/06/2020;



considerato che il noleggio delle colonne 3D è terminato il 31.10.2025, mentre il noleggio della colonna 4K si è concluso in data 18.09.2025

tenuto conto che l'Ente con atto dirigenziale n. 804 del 04.11.2025 ha disposto in favore della SC Gastroenterologia l'affidamento della seguente strumentazione endoscopica:

- due videoduodenoscopi
- un videoecoendoscopio operativo lineare,

collaudata il giorno 01.12.2025;

richiamati:

- l'atto dirigenziale n. 836 del 18.11.2025 con il quale è stato riscattato un ecoprocessore in favore della S.C. Gastroenterologia, già presente in locazione come da atto dirigenziale n. 427 del 09.06.2025;
- l'atto dirigenziale n. 795 del 03.11.2025 con il quale è stata accettata la donazione di un videogastroscoPIO marca OLYMPUS, modello GIF-EZ1500 proposta dalla Fondazione Piaggio Casarsa in favore della SC Gastroenterologia, collaudato il giorno 01.12.2025;
- l'atto dirigenziale n. 903 del 16.12.2025 con il quale è stato disposto in favore della SC Gastroenterologia l'affidamento della seguente strumentazione endoscopica:
 - un ecoprocessore
 - un videoecoendoscopio operativo lineare

collaudata il giorno 08.01.2026;

dato atto che tutta la strumentazione in acquisizione citata ai punti precedenti necessita di una adeguata manutenzione che garantisca la fornitura di strumentazione sostitutiva e la copertura di eventuali guasti accidentali, particolarmente onerosi per gli strumenti video flessibili (video duodenoscopi, videogastroscoPIO e video ecoendoscopi operativi lineari). Verificato che, sia la fornitura di muletti, che le riparazioni derivanti da guasti accidentali non sono ricompresi nella garanzia, ma sono invece riconosciuti nell'ambito del contratto di manutenzione di cui alla Convenzione in oggetto;

preso atto che con note prot gen n. 32786 del 03.10.2025 e prot gen. n. 390 del 08.01.2026, sono state richieste alla società Olympus Italia s.p.a. le quotazioni economiche, riscontrate con successive note acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen.n. 34237 del 14.10.2025, prot gen n. 34598 del 17.10.2025 e prot. gen. n. 607 del 09.01.2026;

preso atto che con note prot gen n. 35277 del 23.10.2025 e prot gen. n. 897 del 13.01.2026 è stata richiesta a SUAR l'autorizzazione ad ampliare il contratto discendente dalla stipula della convenzione n. 1055, inserendo gli strumenti dettagliati nel prospetto allegato;

dato atto che SUAR ha autorizzato l'inserimento degli strumenti di cui in argomento, con nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 1958 del 20.01.2026;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di inserire le apparecchiature indicate nella tabella allegata al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale nel contratto di manutenzione di cui alla Convenzione n. 1055, relativa al Lotto 1, alle condizioni temporali ed economiche indicate nell'allegato stesso, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 24 mesi, per un importo pari a € 122.572,82 IVA 22% iva esclusa (= € 149.538,84% IVA inclusa), per il periodo dal 19.09.2025 al 02.09.2027 come meglio dettagliato nella tabella allegata;

a seguito dell'inserimento di detta strumentazione nel Lotto 1 l'importo contrattuale è così rivisto:



Lotto 1 PRIMA di inserimento nuovi strumenti					
2024 i.e. 22%	2025 i.e. 22%	2026i.e. 22%	2027 i.e. 22%	dal 01.10.2024 al 02.09.2027 i.e. 22%	dal 01.10.2024 al 02.09.2027 i.i. 22%
€ 3.780,25	€ 44.514,00	€ 45.785,50	€ 30.732,75	€ 124.812,51	€ 152.271,26

Lotto 1 DOPO inserimento nuovi strumenti					
2024 i.e. 22%	2025 i.e. 22%	2026 i.e. 22%	2027 i.e. 22%	dal 01.10.2024 al 02.09.2027 i.e. 22%	dal 01.10.2024 al 02.09.2027 i.i. 22%
€ 3.780,25	€ 50.928,30	€ 115.249,07	€ 77.427,70	€ 247.385,32	€ 301.810,10

dato atto che il Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica, ing. Sara Accogli, è il Responsabile Unico di Progetto ai sensi di quanto disposto nell'Allegato I.2 del Codice dei Contratti;

vista l'annotazione posta sul prot. gen. n. 34902 del 06.12.2024 con la quale la Direzione Sanitaria ha indicato il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) e precisamente Dott. Massimo Oppezzi, Direttore medico responsabile della S.C. Gastroenterologia relativamente al Lotto 1;

dato atto che il RUP, ing. Sara Accogli, ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con l'operatore economico di cui al presente Atto Dirigenziale e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 42717/2025 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

preso atto che il DEC, dott. Massimo Oppezzi, ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con l'operatore economico di cui al presente Atto Dirigenziale e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 228/2026 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

ritenuto di individuare quale responsabile della fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, l'ing. Sara Accogli Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica;

dato atto che il Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato che il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di riqualificazione edilizia, gestione patrimonio disponibile e ingegneria clinica, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 14/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori



con nota prot. gen. n. 11492 del 21.03.2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

dato atto, altresì, che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2026, i costi derivanti dal presente Provvedimento, a carico dell'autorizzazione di spesa n. 14/2026 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota Prot. Gen. 606 del 09.01.2026;

dato atto, infine, che il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di riqualificazione edilizia, gestione patrimonio disponibile e ingegneria clinica terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione di spesa per l'anno 2027 in sede di predisposizione del relativo bilancio economico preventivo;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di inserire le apparecchiature indicate nella tabella allegata al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, nel contratto di manutenzione di adesione alla Convenzione n. 1055, relativa al Lotto 1, di cui al provvedimento n. 873 del 18.12.2024, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 24 mesi, per un importo pari a €122.572,82 IVA 22% iva esclusa (= € 149.538,84% IVA inclusa), per il periodo dal 19.09.2025 al 02.09.2027;
- 2) di dare atto che la spesa di cui al punto sub. 1), per l'anno 2025, è pari a € 6.414,30 IVA 22% esclusa, pari a € 7.825,44 IVA 22% inclusa;
- 3) di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di riqualificazione edilizia, gestione patrimonio disponibile e ingegneria clinica, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.14/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 11492 del 21.03.2025 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al punto sub 2) è da contabilizzare sul conto economico n. 130030005 (Manutenzione ordinaria in appalto delle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio 2025 e dei bilanci economici preventivi 2026 e 2027;
- 5) di dare, altresì, atto che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2026, i costi derivanti dal presente Provvedimento, a carico dell'autorizzazione di spesa n. 14/2026 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota Prot. Gen. 606 del 09.01.2026;
- 6) di dare atto, infine, che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione di spesa per l'anno 2027 in sede di predisposizione del relativo bilancio economico preventivo;
- 7) di individuare quale RUP l'ing. Sara Accogli, Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica;
- 8) di individuare quale DEC il dott. Massimo Oppezzi, Direttore medico responsabile della S.C. Gastroenterologia;
- 9) di dare atto delle dichiarazioni da parte del Dirigente dell'Ufficio Ingegneria Clinica circa l'insussistenza delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del



D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6,7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Ing. Sara Accogli
Dirigente Ufficio Ingegneria Clinica
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

