

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: servizio di assistenza tecnica e manutenzione relativo al Poligrafo HEMO, accessorio all'angiografo vascolare Azurin full risk, in dotazione alla S.S.D. Area polispecialistica invasiva ed interventistica dell'Ente Ospedaliero. CIG: Z983595E8B.

Dipartimento:	Dipartimento Tecnico
S.C. proponente:	Macroarea tecnico contrattualistica
Dirigente responsabile ad interim:	Ing. Michele Maddalo
Responsabile del procedimento:	Dott. Carlo Berutti Bergotto
Estensore del documento:	Dott.ssa Giulia La Terra
Telefono:	010 563 2500
Email:	segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e Contabilità S.C.C. Automazione e ingegneria clinica

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE AD INTERIM DELLA S.C. MACROAREA TECNICO CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

tenuto conto degli artt. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 76/2020, convertito con modificazioni, in legge n. 120/2020;

tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei soggetti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

visto l’art. 1 co.2 lett. a) del d.l. n. 76/2020 convertito con modifiche in legge n. 120/2020;

visto il provvedimento n. 583 del 17.09.2020 con il quale è stata affidata la fornitura in esclusiva degli accessori extra convenzione Consip da installare all’angiografo vascolare a soffitto presso la S.S.D. Area Polispecialistica invasiva ed interventistica alla ditta Philips s.p.a.;

vista la nota CI/5791/CU del 13.12.2021, con la quale il Dirigente responsabile della S.S.C. Automazione e ingegneria clinica ha chiesto alla S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica l’attivazione del contratto di manutenzione del Poligrafo Hemo Philips, la cui garanzia è scaduta in data 10.02.2022;

vista la nota prot. gen. n. 3527 del 04.02.2022 con la quale è stata chiesto alla ditta Philips S.p.a. di presentare la propria miglior offerta per il servizio di manutenzione relativo la Poligrafo HEMO, per il periodo dal 10.02.2022 al 31.12.2022, nelle more dell’aggiudicazione della gara indetta da parte di SUAR – Ex lotto 2 – a seguito della sentenza di annullamento della precedente gara regionale da parte del Consiglio di Stato;

vista la nota acquisita agli atti dell’Ente con prot. gen. n. 5526 del 24.02.2022 con la quale la società Philips S.p.a. ha presentato la propria miglior offerta per il servizio in argomento per un importo pari ad € 9.789,00 iva esclusa;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.S.C. Automazione e ingegneria clinica ha chiesto un’offerta migliorativa alla società Philips S.p.a., come da annotazione nella procedura del protocollo informatico in uso nell’Ente alla nota di cui sopra;

vista la nota acquisita agli atti dell’Ente con prot. gen. n. 6771 del 09.03.2022 con la quale la società Philips S.p.a. ha presentato offerta migliorativa per lo svolgimento del servizio in argomento per un importo pari ad € 8.899,00 iva esclusa;

vista l’annotazione in procedura informatica in uso presso l’Ente alla nota di cui sopra, con la quale il Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e ingegneria clinica ha proposto l’attivazione del servizio di manutenzione del contratto di manutenzione del Poligrafo HEMO, accessorio all’angiografo vascolare Azurin, per il periodo dal 11.02.2022 al 31.12.2022, per un importo pari ad € 8.899,00 iva esclusa;

ritenuto pertanto di disporre, ai fini di garantire la continuità del servizio, la proroga del contratto di cui è caso, per il periodo dal 11.02.2022 al 31.12.2022, a favore della medesima società Philips s.pa.



per l'importo di € 8.899,00 IVA esclusa, riservandosi l'adozione di ulteriori provvedimenti, inclusa la risoluzione anticipata nel caso di nuova aggiudicazione da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale / SUAR prima dello scadere del periodo di proroga stesso;

dato atto che il Dirigente responsabile S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha dichiarato la congruità dell'offerta ricevuta dalla società Philips S.p.a. ed acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 6771 del 09.03.2022;

dato atto che il Dirigente responsabile ad interim della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

di dare atto che il Dirigente responsabile S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere alla proroga del contratto di manutenzione relativo al Poligrafo HEMO, accessorio all'angiografo vascolare Azurin full risk, in dotazione alla S.S.D. Area polispecialistica invasiva ed interventistica dell'Ente Ospedaliero, a favore della società Philips S.p.a., per un importo pari ad €8.899,00 iva esclusa, per il periodo dal 11.02.2022 al 31.12.2022, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui ai successivi punti dispositivi del presente atto e indicate con i numeri 6 e 7;
2. di dare atto che la proroga di cui al precedente punto 1) è necessaria al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara da parte di SUAR – Stazione Unica Appaltante Regionale;
3. di dare atto della dichiarazione del Dirigente responsabile S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica di congruità dell'offerta presentata dalla società Philips ed acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n.6771 del 09.03.2022;
4. di dare atto che l'importo complessivo per l'affidamento di cui al precedente punto 1) è pari ad € 10.856,78=-IVA inclusa;
5. di dare atto che la spesa di cui al punto 4) sarà contabilizzata sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio dell'anno 2022;



6. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto in argomento, qualora l'apparecchiatura afferente il contratto stesso venisse dismessa nel periodo di vigenza contrattuale;
7. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata del contratto qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato da SUAR - Stazione Unica Appaltante regionale - a seguito dell'indizione di una nuova gara;
8. di dare atto che il DEC è il Dott. Stefano Benedetto, Dirigente medico della S.C. Cardiologia e UTIC e il RUP è l'ing. Sara Accogli, collaboratore tecnico presso la S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica;
9. di dare atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile ad interim della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
10. di dare atto dell'insussistenza a carico del Dirigente Responsabile della S.S.C. Automazione e ingegneria clinica, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
11. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

Ing. Michele Maddalo
Dirigente Responsabile ad interim
S.C. Macroarea tecnico contrattualistica
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

