

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 105 del 13/02/2024 - Prot. Generale n. PG/ 0003509/24

Oggetto: servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk su Portatile digitale per radiografia, marca Fujifilm modello FDR GO Plus, in dotazione alla S.C. Radiagnostica, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024. CIG:B035E4962E

Direzione/Dipartimento:	Dipartimento Tecnico
S.S.D. proponente:	S.S.D. Gestione Amministrativa e contabile area tecnica
Dirigente responsabile:	Dott. Stefano Salvarani
Responsabile del procedimento:	Dott. Stefano Salvarani
Estensore del documento:	Dott.ssa Giulia La Terra
Telefono:	010 563 2500-2801
Email:	segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.C. Informatica, Telecomunicazioni e ingegneria clinica

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.S.D. GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE AREA TECNICA

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato il provvedimento n. 859 del 19.12.2023 avente ad oggetto “Funzionigramma delle strutture area p.t.a. e sanitaria”;

atteso che l’adozione del presente atto viene effettuata sulla base del combinato disposto dei sopra citati atti con riferimento alle competenze attribuite alla S.S.D. Gestione amministrativa e contabile area tecnica;

richiamato l’art. 20 del D.Lgs n.36/2023 concernente “principi in materia di trasparenza”;

dato atto che con decreto del Direttore Generale n. 3887 del 08.06.2023 la S.U.A.R - Stazione Unica Appaltante Regionale- ha indetto la procedura di gara aperta, ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di tipo “full-risk” delle apparecchiature ad elevato contenuto tecnologico, tra cui le TAC;

preso atto che con successivo Decreto n. 4854 del 19.07.2023, la S.U.A.R. - Stazione Unica Appaltante Regionale - ha rettificato la documentazione di gara e contestualmente ha prorogato i termini di presentazione delle offerte, fissando nuovo termine per il giorno 28.09.2023;

dato atto che in data 03.10.2023 la commissione giudicatrice ha aperto la documentazione amministrativa della società Fujifilm Italia S.p.a., risultante unica società offerente per l’aggiudicazione del servizio di assistenza e manutenzione full-risk del portatile per radiografia digitale diretto, ex Lotto 17 della gara regionale;

preso atto che in data 17.11.2023 è scaduta la garanzia full risk del sistema Fujifilm FDR GO Plus, in dotazione alla S.C. Radiodiagnostica;

preso atto che, nelle more dell’aggiudicazione della procedura di gara regionale sopra citata e ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, si è proceduto a richiedere preventivo per il contratto di assistenza e manutenzione full risk per un’annualità alla ditta Fujifilm Italia S.p.a., produttrice dell’apparecchiatura in argomento, con procedura Mepa, numero RDO 4013591;

dato atto che la società Fujifilm Italia S.p.a ha inviato la propria miglior offerta, per un importo complessivo pari ad € 10.000,00 iva esclusa, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;

vista la nota CI/231/CU del 18.01.2024, con la quale il Dirigente responsabile della S.C. Informatica e Telecomunicazioni e Ingegneria clinica ha dichiarato, in conformità a quanto previsto dall’art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 che la società invitata a presentare offerta è un soggetto in possesso dell’esperienza necessaria per eseguire le prestazioni contrattuali richieste dal capitolato, per le seguenti motivazioni:

- possesso delle capacità tecniche che permettono un continuo e aggiornato training ai propri field service engineers;
- possesso dell’esperienza tecnica per la manutenzione di apparecchiature progettate e prodotto da Fujifilm;
- applicazione di procedure per la manutenzione preventiva e correttiva raccomandate dal produttore;
- utilizzazione di parti di ricambio originali Fujifilm;



- applicazione delle linee guida del produttore nell'implementazione di aggiornamenti delle apparecchiature Fujifilm;
- accessibilità al dipartimento di ingegneria al fine di risolvere problemi;

ritenuto pertanto di disporre l'affidamento del contratto di cui in argomento a favore della società Fujifilm Italia S.p.a., per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, per l'importo complessivo pari ad € 10.000,00, iva esclusa;

dato atto che il Responsabile Unico di Procedimento del contratto di cui in argomento è l'ing. Sara Accogli, Dirigente presso l'Ufficio Gestione operativa Ingegneria Clinica;

dato atto che il Direttore Esecutivo del contratto è il Dott. Lucio Molini, Direttore medico responsabile della S.C. Radiodiagnostica;

dato atto che il Responsabile della fase di affidamento del contratto in argomento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente responsabile della S.S.D. Gestione amministrativa e contabile area tecnica, così come previsto con il provvedimento n. 859 del 19.12.2023, avente ad oggetto "Funzionigframma delle strutture p.t.a. e sanitaria";

ritenuto di porre riserva di interrompere anticipatamente il contratto per il servizio di assistenza e manutenzione full risk di cui in argomento, nell'ipotesi in cui la nuova procedura di gara della S.U.A.R risultasse essere completata prima della data di scadenza del contratto stesso;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.S.D. Gestione amministrativa e contabile area tecnica con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e ingegneria clinica che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.14./2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. 1068/24 del 17.01.2024" ;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Fujifilm Italia S.p.a., con sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), cap. 20063, S.S. n. 11 Padana Superiore, 2/b (P.I.: 11025740157, C.F.: 09435590154), il servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk su Portatile digitale per radiografia, marca Fujifilm modello FDR GO



Plus, in dotazione alla S.C. Radiodiagnostica, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, per l'importo complessivo pari ad €10.000,00 iva esclusa, come da procedura MEPA, numero RDO 4013591;

2. di riservarsi la possibilità di di interrompere anticipatamente il contratto per il servizio di assistenza e manutenzione full risk di cui in argomento, nell'ipotesi in cui la nuova procedura di gara della S.U.A.R risultasse essere completata prima della data di scadenza del contratto stesso;
3. di dare atto che la spesa di cui al punto sub.1, per l'anno 2024, è pari ad € 12.200,00 iva inclusa;
4. di contabilizzare la spesa di cui al punto sub 3 sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) del bilancio di esercizio dell'anno 2024;
5. di dare atto che il Responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e ingegneria clinica, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.14./2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen. 1068/24 del 17.01.2024;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento del contratto di cui in argomento è l'ing. Sara Accogli, Dirigente presso l'Ufficio Gestione operativa Ingegneria Clinica;
7. di dare atto che il Direttore Esecutivo del contratto è il Dott. Lucio Molini, Direttore medico responsabile della S.C. Radiodiagnostica.

Dott. Stefano Salvarani
Dirigente Responsabile
S.S.D. Gestione Amministrativa e contabile aerea tecnica

Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

