

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI
ACCOMPAGNAMENTO UTENTI E AL TRASPORTO DI MATERIALI
BIOLOGICI, CARTACEI ED EMODERIVATI.

CIG – CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 0703772306

1) PREMESSA

Il presente appalto è stato indetto con provvedimento n.977/2010del

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Laura Zizzo tel. 0105632300, fax 010 5632314

Il funzionario referente è la Dott.ssa Angela Porcile tel. 010563-2300-2317 fax 010 5632314.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara ed a prenderne attenta visione.

La documentazione di gara è composta come segue:

Bando integrale

Disciplinare di gara con relativi allegati

Capitolato speciale con relativi allegati

2) ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITA'

Il bando relativo alla procedura di che trattasi è stato pubblicato sulla G.U.C.E. n. 2010/S 254-391100 del 31.12.2010, ed è in corso di pubblicazione sulla G.U.R.I. e, per estratto, sui quotidiani “Gazzetta Aste e Appalti Pubblici”, “Italia Oggi.”, “La Repubblica ed. Genova”, “Corriere Mercantile”, sul sito dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici (www.appaltiliguria.it/), sul sito del Ministero delle Infrastrutture all'indirizzo www.serviziocontrattipubblici.it. Lo stesso, unitamente a tutta la documentazione relativa alla gara, è inoltre disponibile sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.galliera.it/bandi

3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente gara è riservata ad Imprese singole o associate in possesso dei requisiti sia di ordine generale che di capacità economica finanziaria e tecnica indicati nel modulo di “dichiarazione a corredo dell'offerta” che, allegato al presente disciplinare, ne costituisce parte integrante.

I requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica saranno oggetto di verifica ai sensi dell'art.48 del D.Lgs 163/2006.

5) CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 04.02.2011 a mezzo fax al n. 010 5632314.

Le risposte, relative a quesiti di interesse generale, saranno pubblicate sul sito www.galliera.it/bandi

Sul sito medesimo saranno pubblicate, oltre all'intera documentazione relativa alla gara, tutte le eventuali comunicazioni, informazioni, delucidazioni in ordine all'appalto, inclusa ogni possibile modifica e/o rettifica, anche in merito alla data di convocazione stabilita nel presente disciplinare per l'apertura dei plichi d'offerta e/o ulteriori convocazioni. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare sistematicamente il sito indicato fino alla conclusione della presente procedura.

6) VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

7) SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio costituisce lotto unico non frazionabile.

7) NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante o altro soggetto legittimato ad impegnare la Società, dovrà essere redatta in conformità alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

La partecipazione alla presente gara è soggetta alle seguenti prescrizioni richieste a pena di esclusione in caso di inosservanza, fatte salve le disposizioni di cui all'art.46 del D. Lgs 163/2006.

L'offerta è composta dalla documentazione amministrativa (busta A),e dall'offerta economica (busta B), ciascuna delle quali dovrà contenere la seguente documentazione:

• Documentazione Amministrativa (Busta A)

1. Dichiarazione sostitutiva resa a sensi del DPR 445/2000 attestante quanto richiesto nel modulo di "dichiarazione a corredo dell'offerta"(allegato A) utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente disciplinare. I requisiti minimi di partecipazione richiesti a pena di esclusione sono riportati nel predetto modulo al quale si fa rinvio. Qualora l'offerente non ritenesse di utilizzare il predetto modulo dovrà comunque rendere le dichiarazioni ivi richieste.
2. Garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs 163/2006 a favore dell'Ente appaltante, nelle forme stabilite ai commi 1, 2 e 3 del predetto decreto, per l'importo di € 9,764,00.=, pari al due per cento dell'importo presunto posto a base di gara. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia deve avere validità di 180 giorni decorrente dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario. Detta garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dei contratti. In caso di A.T.I. il deposito cauzionale dovrà essere intestato alla società Capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento con espressa indicazione delle ditte mandanti.

3. Dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/06);
4. Ricevuta di avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
5. Attestato di avvenuto sopralluogo;
6. Piano di sicurezza come prescritto nell'art. 8 del Capitolato speciale;
7. Copia del disciplinare di gara e del capitolato speciale comprensivo dei relativi allegati debitamente sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante su ciascuna pagina;

All'esterno della succitata busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura deve essere riportata, oltre che la ragione sociale della ditta, l'indicazione: *“contiene la documentazione amministrativa relativa alla gara per l'affidamento del servizio di supporto all'attività di accompagnamento utenti e al trasporto di materiali biologici, cartacei ed emoderivati”*.

- **Offerta Economica (Busta B)**

L'offerta economica, in bollo, deve essere formulata secondo le prescrizioni contenute nell'art. 16 del capitolato speciale.

All'esterno della succitata busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura deve essere riportata, oltre che la ragione sociale della ditta, l'indicazione: *“contiene offerta economica relativa alla gara per l'affidamento del servizio di supporto all'attività di accompagnamento utenti e al trasporto di materiali biologici, cartacei ed emoderivati”*

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nella busta A, la quale dovrà contenere esclusivamente la documentazione amministrativa.

Nel caso in cui ricorra la situazione di controllo prevista dall'art.38, comma 1, lettera m quater, l'offerta dovrà essere corredata dell'ulteriore busta contenente la relativa documentazione. All'esterno della citata busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, deve essere riportata, oltre che la ragione sociale della ditta, l'indicazione: *“contiene la documentazione di cui all'art.38, comma 1, lettera m quater”*.

Le due buste (o tre), predisposte con le modalità di cui sopra, dovranno essere inserite in un plico più grande, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, all'esterno del quale devono essere riportati: la ragione sociale del mittente corredata di indirizzo, telefono e fax, e la seguente dicitura: *“NON APRIRE”* contiene offerta relativa alla gara per l'affidamento del servizio di supporto all'attività di accompagnamento utenti e al trasporto di materiali biologici, cartacei ed emoderivati”.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire a mezzo servizio postale o agenzia di recapito autorizzata entro le ore **12.00 del giorno 14.02.2011** presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Generale dell'Ente sito in Mura delle Cappuccine, 14 – 16128 Genova. E' ammesso il recapito diretto con consegna a mano - esclusivamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, esclusi i giorni festivi – presso il medesimo ufficio protocollo che, a richiesta, rilascerà apposita ricevuta.

Le offerte che perverranno oltre il termine sopraindicato saranno escluse dalla gara, senza che possa tenersi conto della data di spedizione quand'anche la causa dipenda da disservizio postale.

8) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore del prezzo più basso con riferimento all'importo complessivo indicato nell'offerta.

9) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

A) Fase preliminare di ammissione alla gara

In data 22.02.2011 alle ore 10,30, presso la sede dell'Ente ospedaliero- sita in Genova, Mura delle Cappuccine, 14, si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi d'offerta.

Nel corso di detta seduta si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (busta A).

Sarà quindi verificata la conformità delle stesse alle norme prescritte a pena di esclusione dalla gara e si procederà nei confronti delle ditte ammesse ai controlli previsti dall'art.48 del D. Lgs. 163/2006.

Le buste contenenti le offerte economiche saranno custodite a sensi di legge dal responsabile del procedimento.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara per le quali è prevista la seduta pubblica; potranno intervenire con dichiarazioni a verbale, nei casi previsti dalla legge, solamente i legali rappresentanti o i procuratori muniti di valida procura con potestà di firma.

B) Fase di aggiudicazione provvisoria

Non appena completate le operazioni riguardanti i controlli in merito al possesso dei requisiti speciali ai sensi di quanto prescritto dall'art. 48 del sopracitato decreto, verrà convocata una nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche e la formazione della graduatoria.

Eventuali offerte anormalmente basse saranno assoggettate a verifica ai sensi degli art.86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Le ditte concorrenti verranno convocate mediante comunicazione a mezzo fax alla predetta seduta pubblica.

10) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alle comunicazioni di legge ed alla successiva formalizzazione del rapporto contrattuale, una volta soddisfatti gli adempimenti preliminari previsti.

11) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLE DITTE AGGIUDICATARIE

Il soggetto aggiudicatario, entro 20 giorni, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'aggiudicazione, deve trasmettere all'Ente ospedaliero, i seguenti documenti:

- 1) deposito cauzionale definitivo in misura non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione con le prescrizioni di cui all'art. 113 del D. Lvo n. 163/06 cui si fa rinvio;
- 2) Certificato camera di Commercio rilasciato dalla CC.II.AA. competente per territorio, sul quale dovrà essere riportata in calce la dicitura prevista all'art. 9 del DPR 252/98;
- 3) In caso di raggruppamenti di imprese l'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo;
- 4) polizza assicurativa per la responsabilità civile di cui all'art.14 del capitolato speciale d'appalto.

12) RISERVA DI VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE

L'Ente ospedaliero si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge, e in conformità a quanto previsto dall'art. 38 c. 3 D.lgs 163/06.

Qualora, a seguito delle verifiche disposte, l'Ente ospedaliero accerti che la ditta aggiudicataria ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di immediata decadenza dall'aggiudicazione ed agli altri adempimenti previsti dalla legge, all'escussione della garanzia prestata, fatto salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni e spese conseguenti.

13) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente coloro che avranno ottemperato al versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in conformità a quanto disposto dall'articolo 1 comma 67 della Legge 266/2005 e dalla successiva deliberazione dell'Autorità del 15.02.2010.

Si riportano di seguito il Codice Identificativo Gara – CIG – assegnato alla gara da citare nella causale di versamento e l'importo da versare:

CIG n. 0703772306, importo € 20,00.=.

La quietanza relativa all'avvenuto versamento del contributo deve essere inserita nella busta A – documentazione amministrativa.

Per le modalità di pagamento si fa rinvio al sito internet della predetta Autorità all'indirizzo www.autoritalavoripubblici.it

14) DISPOSIZIONI VARIE

La presentazione dell'offerta non vincola l'Ente appaltante che si riserva la facoltà di revocare, annullare, modificare, sospendere il presente appalto senza che per questo le ditte partecipanti possano avanzare alcuna pretesa, pretendere risarcimenti, rimborsi spesa o altro.

L'Ente ospedaliero si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Ente ospedaliero si riserva inoltre la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

La validità dell'aggiudicazione è subordinata all'esito favorevole alle verifiche di legge nonché degli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di delinquenza mafiosa, giusta quanto previsto dal D.Lvo n.490/94 come modificato ed integrato dal DPR n.252/98.

15) ULTERIORI INFORMAZIONI

Eventuali informazioni e chiarimenti o di ulteriori elementi di conoscenza riguardanti il presente appalto potranno essere richiesti a questo Ente presso la S.C. Approvvigionamento e gestione risorse (Tel 010 563-2300-.2317, Fax 010 5632314).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
(Dott.ssa Maria Laura Zizzo)

All.: modulo di "dichiarazione a corredo dell'offerta"
capitolato speciale d'appalto