

**DISCIPLINARE DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEI LAVORI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI SITI AL
PADIGLIONE 2A - PIANO SECONDO**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Ente ospedaliero “Ospedali Galliera” di Genova (di seguito, per brevità, denominato Ente ospedaliero), Mura delle Cappuccine n.14, c.a.p. 16128, telefono 010.56321, fax 010.5632018 - p.e.c. protocollo@pec.galliera.it - sito internet <http://www.galliera.it>. Codice AUSA: 0000162806.
2. **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.L.gs. n.50/2016, indetta con provvedimento n. 716 del 29.09.2017.
Codice CUP: J34H15001110005
Codice CIG: 72172452FC
3. **LUOGO, OGGETTO, NATURA, IMPORTO E TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI, PENALI:**
 - 3.1 **Luogo di esecuzione:** Genova, Mura delle Cappuccine n.14.
 - 3.2 **Oggetto dell'appalto:** Manutenzione straordinaria per locali siti al pad.2A piano secondo;
 - 3.3 **Prestazioni oggetto dell'appalto:** Esecuzione di tutti i lavori e forniture necessarie per la realizzazione dell'intervento di cui in oggetto, come previsto nella documentazione di gara approvata con provvedimento dell'Ente n. 716 del 29.09.2017;
 - 3.4 **Importo a base d'asta: pari ad euro 1.591.444,39= IVA esclusa, di cui:**
 - €. 1.557.827,79= importo lavori soggetto a ribasso,
 - €. 33.616,60=per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
 - 3.5 **Termine di esecuzione:** Il tempo massimo complessivo per completare tutte le prestazioni oggetto dell'appalto è pari a 365 giorni naturali consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna lavori.
 - 3.6 **Penali:** nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno di ritardo naturale consecutivo verrà applicata una penale pari all'uno (1,00) per mille giornaliero sull'importo netto contrattuale;
4. **DOCUMENTAZIONE:**

La documentazione progettuale e gli ulteriori elaborati richiamati nel presente disciplinare sono disponibili in apposita area di download, il cui indirizzo verrà rilasciato a seguito di richiesta da inviare all'indirizzo doem.segr@pec.galliera.it

Nell'oggetto della richiesta dovrà essere scritto: **"GARA PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI SITI AL PADIGLIONE 2A PIANO SECONDO - RICHIESTA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE"**.

5. SOPRALLUOGO:

E' fatto obbligo ai partecipanti di effettuare la presa visione dei luoghi oggetto dei lavori. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato apposito verbale dal tecnico competente del Dipartimento gestione opere edili, manutenzioni, grandi progettualità, opportunamente controfirmato dal rappresentante del concorrente. Detto verbale sarà conservato agli atti dell'Ente ospedaliero ai fini dell'ammissione del concorrente alla gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal direttore tecnico o dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da persona munita di specifica delega sottoscritta dal legale rappresentante del medesimo. La delega dovrà essere sottoscritta in originale e corredata da copia fotostatica del documento del delegante. All'atto del sopralluogo si dovrà produrre copia del certificato SOA o C.C.I.A.A del concorrente. Il predetto sopralluogo dovrà essere effettuato previa prenotazione telefonica al n.010/5632801.

6. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs.50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

7. CATEGORIE LAVORI, QUALIFICAZIONE, SUBAPPALTO:

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara			
				Prevalente/ scorporabile	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabile si/no	
Edifici civili ed industriali	OG1	€.919.519,90 (classifica III)	57,78%	Prevalente	Si	Si	Nel limite complessivo del 30% dell'importo del contratto
Impianti termici e di condizionamento	OS28	€.426.126,68 (classifica II)	26,78%	Scorporabile	Si	Si	
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	OS30	€.245.797,81 (classifica I)	15,44%	Scorporabile	Si (SIOS)	Si, nel limite del 30% del suo valore	
IMPORTO TOTALE DEI LAVORI IN APPALTO (inclusi €.33.616,60 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, considerati nella categoria prevalente)		€.1.591.444,39	100%				

In relazione al regime di qualificazione si precisa che:

- l'operatore economico offerente deve possedere idonea qualificazione, in rapporto alle categorie dei lavori sopra indicati, comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art.83, comma 2, del D.lgs.50/2016;



Per quanto concerne il subappalto si precisa che:

- Il concorrente deve indicare all'atto di offerta i lavori (o le parti di lavori) e le categorie per le quali intende avvalersi del subappalto e i relativi importi, nel rispetto dei limiti di legge, dimostrando il possesso dei requisiti di qualificazione come sopra determinati. Qualora sia dichiarato il subappalto per le attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate dal comma 53, art.1, della L.190/2012, il concorrente ha l'obbligo di indicare la terna dei subappaltatori ai sensi dell'art.105, comma 6, del D.lgs.50/2016;
- Si applica l'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che:

- non si trovino in nessuna delle condizioni di esclusione previste all'art.80 del D.lgs.50/2016;
- non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non si trovino nelle condizioni di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.lgs.6 settembre 2011, n.159;
- *(solo per gli aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001)*, siano in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art.37 del d.l. 31 maggio 2010 n. 78);

con la precisazione che:

- agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.lgs.50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett.c) e d) sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara;
- ai consorziati, indicati per l'esecuzione dei lavori da consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile;
- è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.45 comma 2 lett.d) ed e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- è vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art.48, comma 9 del D.lgs.50/2016, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19; è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta, ai sensi dell'art. 48, comma 10, l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonchè l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- La verifica dei requisiti di carattere generale e tecnico-finanziari avverrà, ove possibile, attraverso il Sistema AVCPass. Gli operatori economici devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione



(www.anticorruzione.it) – “Servizi” – “Servizi on line” - “AVCPass”- “Accesso riservato all’Operatore economico”, secondo le istruzioni ivi contenute. Nel caso di mancata registrazione dell’operatore economico in AVCPass, lo stesso dovrà provvedervi trasmettendo il PASSOE entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta dell’Ente ospedaliero. Decorso inutilmente tale termine, l’operatore economico sarà escluso dalla procedura di gara. In caso di ricorso all’avvalimento, l’operatore economico dovrà acquisire anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria.

9. TERMINE DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA: 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell’offerta.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, lett. a), del D.lgs. n.50/2016. Qualora i concorrenti offrano lo stesso ribasso, si procederà mediante sorteggio. Sarà calcolata la soglia di anomalia delle offerte ai sensi dell'art.97, comma 2, del D.lgs.50/2016, prevedendo l'esclusione automatica di cui al comma 8 dello stesso articolo. Non sono ammesse offerte in aumento. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

11. DATA, LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: la gara sarà esperita in prima seduta il giorno **14.11.2017** ore 10,00 presso la sede legale dell'Ente e nelle eventuali sedute successive **nei giorni, orari e luoghi di volta in volta indicati sul sito dell'Ente all'indirizzo <https://www.galliera.it/bandi/bandig>** con anticipo di tre giorni feriali lavorativi.

12. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ogni concorrente dovrà presentare un plico contenente, a pena di esclusione, le seguenti buste separate, idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate con la dicitura:

- Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

- Busta B - OFFERTA ECONOMICA.

12.1 BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

La busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

12.1.1 istanza di partecipazione (Allegato “A1”);

12.1.2 D.G.U.E. (Allegato “A2”);

12.1.3. Ulteriori dichiarazioni come da apposito modulo allegato al presente disciplinare (Allegato “A1”);

12.1.4. (solo per i soggetti di cui all’art. 45 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 già costituiti)

Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ovvero atto costitutivo in originale o copia conforme all’originale.;

12.1.5. (solo per i soggetti di cui all’art. 45 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 non ancora costituiti) dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo con indicazione delle previste quote di esecuzione del lavoro, in caso di aggiudicazione (allegato “A3”);

12.1.6. originale della ricevuta/scontrino di pagamento del contributo di €140 (Euro centoquaranta/00) a favore di ANAC (ex AVCP);

12.1.7. PASSOE di cui alla delibera n. 157 del 17 febbraio 2016 dell’ ANAC;

12.1.8. garanzia provvisoria in originale;



12.1.9. patto di integrità debitamente sottoscritto (allegato "A4");

12.1.10. DUVRI debitamente sottoscritto (allegato "A5");

12.1.11. In caso di avvalimento inserire ulteriore documentazione prevista dall'art. 89 del D.lgs.50/2016. Non è ammesso l'avvalimento per la categoria OS30 (art.89, comma 11, del D.lgs.50/2016). (Allegato "A6" e "A7").

12.1.1. istanza di partecipazione

in lingua italiana secondo lo schema allegato A1), con marca da bollo da € 16,00, redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara (nel caso di partecipazione di società);
- dal legale rappresentante del consorzio stabile e dal legale rappresentante della/e consorziata/e esecutrice/i dell'appalto;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiscono il Raggruppamento temporaneo di cui all'art.46, comma 1, lett.e) del Codice. L'istanza di partecipazione può essere unica, compilata e sottoscritta da tutti i componenti del Raggruppamento costituendo. Oppure ciascuno di essi può presentare distintamente l'istanza. Tanto l'istanza congiunta, quanto eventuali istanze disgiunte e plurime, dovranno essere in regola con la disciplina dell'imposta di bollo. Nel caso di istanza congiunta la pluralità di richiedenti/sottoscrittori non comporta in sé un corrispondente obbligo di moltiplicazione delle marche da bollo.

12.1.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 6 e 8, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e, pertanto, con allegazione della fotocopia di un documento di identità dei sottoscrittori, mediante la presentazione del documento di gara unico europeo (di seguito "DGUE") di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, ed eventuali documenti integrativi, l'uno e gli altri redatti in lingua italiana. Il DGUE è reso disponibile nella documentazione di gara messa a disposizione da parte dell'Ente. (Allegato "A2")

Il DGUE è richiesto all'operatore economico sia che partecipi singolarmente, che quale componente di RTP o consorzio ordinario, e dunque tanto al mandatario quanto ai mandanti e tanto al consorzio ordinario quanto ai suoi consorziati. Deve essere presentato altresì dagli operatori economici consorziati indicati come esecutori dai consorzi stabili e dai consorzi cooperative nonché dagli eventuali operatori economici ausiliari. Per quanto non indicato nel seguito trova applicazione la Circolare del Ministero delle Infrastrutture 18 luglio 2016, n. 3. Il DGUE dovrà essere redatto ai sensi del regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016 e dovrà riportare le informazioni in esso richieste.

Si forniscono, sul punto, le seguenti precisazioni.

PARTE II – Sez. B “Eventuali rappresentanti”

Devono essere indicate tutte le persone fisiche rilevanti ai sensi dell'art. 80, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016 (se si tratta di impresa individuale: titolare e direttore tecnico; se si tratta di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico; se si tratta di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; se si tratta di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica,



socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci), in ogni caso compresi anche i soggetti cessati dalla carica rilevante nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Se il soggetto che sottoscrive i DGUE rende le dichiarazioni, inerenti alle condizioni delle persone fisiche rilevanti, con esclusivo riguardo a sé stesso, le altre persone fisiche rilevanti, comunque da indicarsi nello stesso documento devono a loro volta rendere le corrispondenti dichiarazioni che le riguardano. In tal caso deve essere allegata la fotocopia del documento di identità di tutti i sottoscrittori. Se, invece, il soggetto che sottoscrive il DGUE rende direttamente le dichiarazioni anche per le altre persone fisiche citate del DGUE, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del DPR 445/2000, non sono necessarie le firme di queste ultime né i rispettivi documenti di riconoscimento. Le dichiarazioni inerenti alle condizioni delle persone fisiche rilevanti sono quelle di cui:

-alla parte III, sez. A:

-alla parte III, Sez. C, quanto ai gravi illeciti professionali.

-alla parte III, Sez. D, quanto alle cause ostative di cui al d. lgs. n. 159/2011 e all'essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 628 del codice penale, come meglio specificato ivi dallo stesso DGUE.

PARTE III, Sez. C “Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali”:

I concorrenti possono limitarsi a dichiarare i gravi illeciti professionali che siano stati definitivamente accertati. Nell'ambito della dichiarazione dovranno essere indicate anche eventuali sentenze definitive di condanna per qualsivoglia reato commesso in correlazione con lo svolgimento dell'attività d'impresa/professionale, da parte dei soggetti rilevanti, di cui sopra, al fine di consentire all'Ente di valutare discrezionalmente l'eventuale ostatività alla partecipazione.

PARTE IV “Criteri di selezione” - Sez. A “Idoneità”:

E' richiesto il possesso del requisito di cui all'art. 83, comma 3, del D.lgs.50/2016.

PARTE IV “Criteri di selezione” - Sez. B "Capacità economica e finanziaria"

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 61 e dell'Allegato A del DPR 207/2010, la qualificazione per categorie e classifiche adeguate ai lavori compresi nell'appalto, secondo la tabella di cui all'art.7 del presente disciplinare.

PARTE IV “Criteri di selezione” - Sez. D “Sistemi di garanzia e norme di gestione ambientale”:

Non pertinente.

PARTE V “Riduzione del numero di candidati qualificati”:

Non pertinente.

12.1.3 Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà inoltre dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e, pertanto, con allegazione della fotocopia di un documento di identità dei sottoscrittori, come da allegato A1 al presente disciplinare, quanto segue:

1) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo o da qualsiasi altro documento afferente alla gara nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.



- 2) di aver preso esatta cognizione della natura dei lavori da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla loro esecuzione e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- 3) di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento;
- 4) di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel Progetto, nel Disciplinare di Gara, nello Schema di contratto, nel Capitolato speciale d'appalto nonché negli allegati ai predetti documenti;
- 6) di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto degli obblighi relativi alla norma in materia di sicurezza del lavoro, valutando il costo dei rischi specifici della propria attività;
- 7) di non essersi accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- 8) di impegnarsi a denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara e/o dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del contratto;
- 9) di impegnarsi a denunciare, dandone notizia alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma si manifesti;
- 10) di assumersi l'obbligo di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 105, comma 7, ultimo capoverso, del D.Lgs. n. 50/2016, prima dell'effettiva prestazione, ivi comprese quelle relative ai subcontratti posti in essere dal subappaltatore;
- 11) di essere edotto che la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011;
- 12) di assumersi l'obbligo di inserire nei subappalti e nei subcontratti – nei limiti in cui questi sono consentiti – clausola risolutiva espressa nella quale è stabilita la risoluzione del subappalto e del subcontratto, in caso di informazioni antimafia interdittive anche emesse successivamente alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 159/2011, qualora le verifiche Prefettizie diano esito positivo;
- 13) di aver preso atto dell'obbligo, in caso di aggiudicazione, di rimborsare le spese per la pubblicità legale sui quotidiani, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva efficace;
- 14) che in base all'informativa sulla tutela dei dati personali (Legge 196/2003), acconsente al trattamento degli stessi, limitatamente agli scopi per cui vengono forniti;
- 15) indicazione di un indirizzo pec – unico anche in caso di RTP o concorrenti assimilati – ai quali potranno essere fatte tutte le comunicazioni inerenti alla procedura, senza successivo invio postale.
- 16) di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato dall'Ente con provvedimento n. 475 del 30.06.2014 e pubblicato sul sito web dell'Ente ospedaliero, che per quanto compatibili si applicano ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice. Di impegnarsi, altresì, in caso di aggiudicazione, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;

Relativamente ai consorziati esecutori dell'appalto opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Come previsto al precedente punto n. 15) il concorrente dovrà indicare nella istanza di partecipazione l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale l'Ente ospedaliero invierà



tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 ed ogni altra corrispondenza, senza ulteriore invio cartaceo o con altro mezzo. Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) deve essere unico sia nel caso di concorrente singolo, sia nel caso di RTP. In quest'ultimo caso, l'indirizzo PEC dovrà corrispondere a quello della capogruppo. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al responsabile unico del procedimento, diversamente l'Ente declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Nella busta della documentazione amministrativa dovrà essere inserita una fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore di ciascuna delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000. Qualora una stessa persona fisica sottoscriva più dichiarazioni richiedenti la copia del documento, tale requisito è soddisfatto anche da un'unica copia inserita nella busta.

12.1.4. (solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituiti)

Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ovvero atto costitutivo in originale o copia conforme all'originale.

12.1.5. (solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lettera d) del D. Lgs. 50/2016 non ancora costituiti)

Dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di concorrenti, secondo lo schema allegato A3, specificando in caso di aggiudicazione le corrispondenti percentuali di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti (Quota di partecipazione al raggruppamento orizzontale e/o Categorie da assumere per raggruppamenti verticali).

12.1.6. Originale della ricevuta/scontrino di pagamento

del contributo di €140,00 (Euro centoquaranta/00) a favore di ANAC (ex AVCP), da effettuarsi secondo le istruzioni disponibili all'indirizzo:
<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic>

12.1.7 PASSOE

di cui alla delibera n. 157 del 17 febbraio 2016) dell'ANAC, debitamente sottoscritto.

12.1.8. Garanzia provvisoria in originale

i concorrenti dovranno costituire una garanzia provvisoria ai sensi dell'art.93, comma 1, del Codice pari a €31.829,00 (Euro trentunomilaottocentotrentinove/00) sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La cauzione in contanti può essere costituita secondo una delle seguenti modalità:

- 1) fideiussione o polizza fideiussoria, secondo le previsioni del d. lgs. n. 50/2016;
- 2) attestazione di bonifico bancario a favore dell'Ente ospedaliero Ospedali Galliera Genova, riportando come causale <<Garanzia provvisoria – Procedura aperta per “Manutenzione straordinaria dei locali siti al padiglione 2A - piano secondo”>>, sul conto corrente intestato E.O. Ospedali Galliera di Genova, presso l'Agenzia n. 59 Banca CARIGE – Iban: IT 80 T 0617501590 000000414190;
- 3) assegno circolare intestato all'Ente ospedaliero Ospedali Galliera Genova;



Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nei casi di cui ai precedenti punti 2 e 3 (bonifico bancario e assegno circolare), all'offerta dovrà essere comunque allegato, l'impegno di un idoneo fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- d) l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve avere validità per almeno **duecentosettanta giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Per ciò che concerne le varie opzioni per la riduzione dell'importo della garanzia, si rinvia all'art.93, comma 7, del D.lgs.50/2016. La garanzia dell'aggiudicatario resterà vincolata fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Nel caso in cui vengano prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno adeguare il periodo di validità della garanzia provvisoria al nuovo termine di presentazione delle offerte, salva diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Ente ospedaliero.

Nel caso di Raggruppamenti, la garanzia provvisoria deve essere intestata e sarà comunque intesa come riferita a tutti gli operatori economici associandi o associati.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12.1.9. Patto di integrità, [allegato A4] al presente disciplinare, debitamente firmato dal legale



rappresentante del concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE da costituire, il patto di integrità dovrà essere debitamente firmato dal legale rappresentante di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento o consorzio o GEIE;

12.1.10. DUVRI: allegato [A5] sottoscritto da tutti i soggetti sottoscrittori dell'istanza di partecipazione;

12.1.11. In caso di avvalimento: il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico/finanziario avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla istanza di partecipazione alla gara la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (da inserire nella busta A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"), e dunque:

a) una dichiarazione resa, secondo lo schema allegato A6), dal legale rappresentante del concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara, specificando i requisiti stessi, oggetto di avvalimento, e le generalità dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione resa, secondo lo schema allegato A7), dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante:

1) il possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti a pena di esclusione dal disciplinare di gara, di cui è carente il concorrente;

2) il possesso da parte dell'ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

3) l'impegno e l'obbligo della stessa verso il concorrente e verso l'Ente ospedaliero a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i propri requisiti di ordine speciale, oggetto di avvalimento, dei quali è carente il concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie;

4) che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

c) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti previsti dalla legge.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, l'Ente ospedaliero esclude il concorrente ed escute la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D. Lgs. 50/2016.

Nei casi di cui all'art. 89, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016 l'Ente ospedaliero impone all'operatore economico di sostituire l'impresa ausiliaria che non soddisfa i criteri di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Non è consentito a pena di esclusione che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Avvalimento all'interno di un costituendo RTP

Nel caso di avvalimento all'interno di un costituendo RTP, alla documentazione amministrativa, per i soggetti di cui all'art. 7, dovrà essere allegata tutta la documentazione di cui alle precedenti lettere a), b) e c).



12.2.1. Nella busta “B – Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti, datati e sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore:

- offerta, in marca da bollo da €16,00, in lingua italiana, contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale offerto rispetto all'importo complessivo a base di gara e soggetto a ribasso, come indicato all'art.3.4 del presente disciplinare di gara. In caso di discordanza prevarrà in ogni caso l'importo più vantaggioso per la stazione appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la sottoscrizione dell'offerta economica dovrà essere resa, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che fanno parte del raggruppamento temporaneo.

13. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: I concorrenti che intendono partecipare alla gara, **a pena di esclusione**, dovranno far pervenire il plico contenente l'offerta idoneamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura **entro e non oltre le ore 12.30 del 13.11.2017** a mezzo servizio postale, corrieri privati o agenzie di recapito al seguente indirizzo:

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA
MURA DELLE CAPPUCCINE 14
16128 – GENOVA GE

E' altresì ammessa la consegna a mano del plico, entro il termine sopraccitato, al Settore Protocollo all'indirizzo sopra evidenziato, che rilascerà apposita ricevuta. Sull'esterno del plico dovranno essere riportati:

1. ragione sociale - indirizzo del mittente/impresa – numero di tel. e PEC (nel caso di Raggruppamenti sul plico devono essere indicati i nominativi di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
2. scritta **“NON APRIRE – SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE 13.11.2017 ORE 12.30. PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI SITI AL PADIGLIONE 2A - PIANO SECONDO (CUP: J34H15001110005 - CIG 72172452FC)”**

Il recapito in tempo utile del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del concorrente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Si precisa che il Settore Protocollo dell'Ente ospedaliero è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 8.30 – 12.30.

14. SVOLGIMENTO DELLA GARA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: Nella seduta pubblica di cui al punto 11 del presente disciplinare si procederà all'apertura dei plichi regolarmente e tempestivamente presentati dai concorrenti, riscontrando la presenza e la regolarità delle buste interne previste dal presente disciplinare e procedendo all'apertura e all'esame del contenuto della busta “A - Documentazione amministrativa” presentata da ciascun concorrente, al fine dell'ammissione alla procedura di gara. Si precisa che, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di



esclusione, sarà data applicazione a quanto previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs n.50/2016. Successivamente, dopo aver dato lettura delle offerte ammesse alla gara si procederà al sorteggio di uno tra i criteri di cui all'art. 97, comma 2 del D.Lgs n.50/2016 ai fini di individuare la soglia di anomalia. Seguirà l'apertura della busta "B – Offerta economica" e la conseguente stesura della graduatoria finale. Il soggetto che risulterà primo in graduatoria e il concorrente che segue, saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione entro 10 gg. (dieci giorni) dalla richiesta dell'Ente. All'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva, comunicando all'aggiudicatario la data per la sottoscrizione del contratto.

Le eventuali variazioni della data e del luogo di espletamento della seduta pubblica, nonché la fissazione di ulteriori sedute pubbliche, saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <http://www.galliera.it>. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge. E' onere del concorrente visionare costantemente tale sito.

L'aggiudicazione potrà effettuarsi anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, fatta salva anche in questo caso la facoltà di verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016.

L'Ente ospedaliero, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione verrà approvata dal Direttore Generale entro il termine di novanta giorni decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ed il contratto verrà in essere soltanto con la stipula.

L'Ente ospedaliero provvederà alla verifica dei requisiti autodichiarati dall'aggiudicatario immediatamente dopo la proposta di aggiudicazione e/o dopo l'aggiudicazione. L'aggiudicazione, se intervenuta in pendenza della verifica, sarà non efficace fino al favorevole esito della verifica stessa.

La verifica dei requisiti avverrà tramite AVCPass, salvo l'obbligo dell'interessato di collaborare, anche fornendo documenti in suo possesso, nel caso in cui la verifica non possa essere svolta o completata, pienamente, con il predetto sistema informatico.

Qualora il concorrente non compri i requisiti auto dichiarati, si procederà all'esclusione dello stesso dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

L'Ente ospedaliero, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, si riserva di affidare i lavori oggetto della presente gara in via d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto.

15 -ALTRE INFORMAZIONI:

- a) il concorrente che non manifesti l'intendimento di affidare in subappalto parti delle lavorazioni, decadrà dalla facoltà di avvalersi dell'istituto del subappalto, ai sensi di quanto disposto dall'art.105 del D.Lgs. 50/2016;
- b) le eventuali richieste di chiarimenti circa il contenuto dei documenti a base della presente procedura di gara dovranno pervenire all'Ente ospedaliero - **esclusivamente in forma scritta a mezzo p.e.c. doem.segr@pec.galliera.it - entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione.** Le richieste di chiarimenti dovranno obbligatoriamente contenere la denominazione sociale del richiedente corredata da indirizzo, telefono, fax ed eventuale indirizzo e-mail;



- c) le risposte alle richieste di chiarimenti di cui alla precedente lettera b), saranno fornite mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente ospedaliero <https://www.galliera.it/bandi/bandig> entro il termine previsto dall'art.74 del D.Lgs. n.50/2016 ;
- d) il contratto sarà stipulato nei termini previsti dall'art.32, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016;
- e) il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto avverrà nei termini previsti dalla vigente normativa al riguardo;
- f) l'aggiudicatario dovrà ottemperare a tutti gli adempimenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza;
- g) l'aggiudicatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136/2010;
- h) l'aggiudicatario dovrà osservare quanto stabilito dal Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014 e pubblicato sul sito dell'Ente www.galliera.it, pena la risoluzione o decadenza dell'aggiudicazione stessa, ed impegnarsi a far rispettare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i relativi obblighi;
- i) tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa;
- j) tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al conferimento dell'appalto di cui trattasi, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, saranno di competenza del Foro di Genova. E' esclusa la competenza arbitrale;
- k) l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'Ente ospedaliero si riserva inoltre la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo da parte dei concorrenti, neppure ai sensi degli artt.1337 e 1338 del codice civile;
- l) sarà facoltà dell'Ente ospedaliero dichiarare, previa diffida ad adempiere, la risoluzione parziale o totale del contratto qualora l'aggiudicatario espleti prestazioni inadeguate ovvero incorra in gravi inadempimenti degli impegni assunti. In tale circostanza l'aggiudicatario sarà altresì tenuto al risarcimento dei danni causati dalla propria inadempienza;
- m) i dati raccolti saranno oggetto di trattamento ai soli fini dell'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto delle prescrizioni previste dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica dell'Ente.
- n) responsabile del procedimento: Ing. Michele Maddalo tel. 010-5632500.

F.to Il Dirigente responsabile della
S.C. Macroarea Tecnico contrattualistica
(Dott.ssa Cinzia Cravisana)

ALLEGATI:

- A1. Istanza di partecipazione ed ulteriori dichiarazioni;
- A2. Dichiarazione Mod. DGUE;
- A3. Dichiarazione Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti;
- A4. Patto di integrità;
- A5. DUVRI;
- A6. Avvalimento - dichiarazione impresa concorrente;
- A7. Avvalimento - dichiarazione impresa ausiliaria.

