

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 624 del 15/10/2024

Oggetto: Esito procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per l'affidamento della fornitura annuale di detergenti e coadiuvanti asciugatura relativi alle apparecchiature di lavaggio (termodisinfettatrici e lavaendoscopi), per la Centrale di Sterilizzazione, espletata tramite il portale Me.P.A.- CIG **B2FBA5007C**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Emanuela Scioscia (220)
Telefono:	010 5632320
Email:	emanuela.scioscia@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria Centrale di Sterilizzazione Ufficio Ingegneria Clinica S.S.D. Bilancio

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

vista la nota prot. gen. n. 15322 del 06.06.2024 con la quale la Centrale di Sterilizzazione ha chiesto il rinnovo del contratto di fornitura in esclusiva di detergenti e coadiuvanti di asciugatura relativi alle apparecchiature di lavaggio (termodisinfezzatrici e lavaendoscopi) presenti presso il Blocco Operatorio Centrale, tramite affidamento alla Ditta Getinge Italia s.r.l., con sede in Cinisello Balsamo, Via Gozzano 14– P.IVA e C.F. 03992220966, in quanto prodotti legati al corretto utilizzo delle macchine di lavaggio, come di seguito precisato:

Prodotto	Codice prodotto	Quantità richiesta annuale
Detergente Getinge Clean Enzymatic Plus	6002473001	80 taniche da 5 litri
Coadiuvante asciugatura Getinge Clean Rinse Aid	503435431	30 taniche da 5 litri

visto che, con annotazione del 27.06.2024 al medesimo prot. 15322, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;

considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 24431 del 10.09.2024, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite rdo n.4629158 Getinge Italia Sr.l. è stata invitata a presentare offerta;

preso atto che, entro il termine prescritto, la Ditta ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per l’affidamento della fornitura in parola, per un periodo di 12 mesi, a far data dal 15.10.2024 al 14.10.2025, per un importo complessivo di € 8.265,00.=IVA esclusa (€ 10.083,30.=IVA 22% inclusa), come di seguito meglio specificato:

Prodotto	Quantità richiesta annuale	Prezzo a fustino da 5 litri	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo dal 15.10.2024 al 14.10.2025 IVA esclusa	Importo complessivo dal 15.10.2024 al 14.10.2025 IVA 22% inclusa
Detergente Getinge Clean Enzymatic Plus	80 taniche da 5 litri	€ 76,50	€ 510,00	€ 622,20	€ 6.120,00	€ 7.466,40
Coadiuvante asciugatura Getinge Clean Rinse Aid	30 taniche da 5 litri	€ 71,50	€ 178,75	€ 218,075	€ 2.145,00	€ 2.616,90
Importo totale mensile			€ 688,75	€ 840,275		
Importo totale annuale					€ 8.265,00	€ 10.083,30



precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei servizi in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.8 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 26984 del 04/10/2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto:
 - di affidare la fornitura di detergenti e coadiuvanti di asciugatura relativi alle apparecchiature di lavaggio (termodisinfettatrici e lavaendoscopi) alla Ditta Getinge Italia S.r.l. con sede in Cinisello Balsamo, Via Gozzano 14- P.IVA e C.F. 03992220966 , per un periodo di 12 mesi, a far data dal 15.10.2024 al 14.10.2025, per un importo complessivo di € 8.265,00.=IVA esclusa (€ 10.083,30.=IVA 22% inclusa), giusta rdo n.4629158 , come di seguito precisato:



Prodotto	Quantità richiesta annuale	Prezzo a fustino da 5 litri	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo dal 15.10.2024 al 14.10.2025 IVA esclusa	Importo complessivo dal 15.10.2024 al 14.10.2025 IVA 22% inclusa
Detergente Getinge Clean Enzymatic Plus	80 tuniche da 5 litri	€ 76,50	€ 510,00	€ 622,20	€ 6.120,00	€ 7.466,40
Coadiuvante asciugatura Getinge Clean Rinse Aid	30 tuniche da 5 litri	€ 71,50	€ 178,75	€ 218,075	€ 2.145,00	€ 2.616,90
Importo totale mensile			€ 688,75	€ 840,275		
Importo totale annuale					€ 8.265,00	€ 10.083,30

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;
2. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
 3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
 4. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
 5. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.8 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n.26984 del 04/10/2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;
 6. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di fornitura de quo per il periodo dal 15.10.2024 al 31.12.2024 di competenza per l'anno 2024, pari a € 1.565,53=IVA 22% inclusa sul conto 12510100- Materiali di pulizia-, come di seguito meglio precisato:

Conto economico	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA inclusa 22%	Importo 15.10.2024-31.12.2024 IVA esclusa	Importo 15.10.2024-31.12.2024 IVA 22% inclusa
12510100 Materiali di pulizia	€ 510,00	€ 622,20	€ 1.283,22	€ 1.565,53

7. di dare atto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto sulle pertinenti autorizzazioni per l'anno 2025 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;
8. di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848



del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

