

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 42 del 23/01/2025

Oggetto: Esito della procedura di acquisto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs 36/2023 finalizzata all'affidamento della fornitura di n. 100 *ROTOLI COPERTURA MONOUSO GRANDE SCAN'GLISS MAXSLIDE - ROTOLO 100PZ* da espletarsi tramite il portale Me.P.A – RDO n. 4974513 - CIG N.B51689A703.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Marianna Gionti (21)
Telefono:	010 5632307
Email:	Marianna.gionti@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	S.S.D. Bilancio Direzione Sanitaria Gestione servizi economici

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Considerato che è stato stimato un consumo annuo pari a n.100 rotoli di copertura monouso grande scan'gliss maxslide - ROTOLO 100PZ.;

Tenuto conto che con nota, acquisita agli atti con prot.gen.n.35004/24 del 09.12.2024 la S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha provveduto a richiedere preventivo per la fornitura in argomento alle seguenti Ditte: STRINGHINI S.N.C. DI DANILO E ALESSIO STRINGHINI, LABOINDUSTRIA S.P.A., CADENASSO&C S.A.S. DI DAVIDE CADENASSO, DEMARTA VIRGINIO, RAM APPARECCHI MEDICALI SRL e MORETTI S.P.A.;

Rilevato che sono pervenuti i seguenti preventivi per la fornitura in questione:

- Ditta LABOINDUSTRIA S.P.A. offerta prot.gen.n.35465/24 del 11.12.2024 per un importo complessivo di € 8.400,00.= I.V.A. esclusa,

- Ditta STRINGHINI S.N.C. DI DANILO E ALESSIO STRINGHINI offerta prot.gen.n. 36459/24 del 18.12.2024 per un importo complessivo di € 9.200,00.= I.V.A. esclusa;

- Ditta CADENASSO&C S.A.S. DI DAVIDE CADENASSO offerta prot.gen.n.36867/24 del 20.12.2024 per un importo complessivo di € 7.900,00.= I.V.A. esclusa;

Rilevato che, con lettera di invito prot.gen.n.587/25 del 09.01.2025, allegata alla RDO Me.P.A. n. 4974513 pubblicata sul portale Me.Pa., la ditta CADENASSO&C S.A.S. DI DAVIDE CADENASSO è stata invitata a presentare offerta per la fornitura in oggetto, per l’importo complessivo presunto di € 7.900,00.=, IVA esclusa, entro le ore 12 del 14.01.2025;

Dato altresì atto che entro il termine previsto dalla suddetta lettera d’invito è stato riscontrato il deposito di offerta sul portale in parola da parte di CADENASSO&C S.A.S. DI DAVIDE CADENASSO;

Dato atto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta all’esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

Dato atto che si è proceduto, quindi, all’apertura dei *files* relativi all’offerta economica presentati dalla ditta CADENASSO&C S.A.S. DI DAVIDE CADENASSO la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l’importo complessivo di € 7.900,00.= IVA esclusa, come in appresso meglio specificato:

Prodotto	Quantità	prezzo unitario	Importo mensile Iva esclusa	importo mensile Iva al 22% inclusa	importo complessivo IVA esclusa	importo complessivo IVA al 22% inclusa
COPERTURA MONOUSO GRANDE SCAN'GLISS MAXSLIDE - ROTOLO 100PZ	100	€ 79,00	€ 658,33	€ 803,16	€ 7.900,00	€ 9.638,00
TOTALI			€ 658,33	€ 803,16	€ 7.900,00	€ 9.638,00



precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

dato atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n.6/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.2523 del 21.01.2025,

dato altresì atto che, si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sull'autorizzazione n.6 per l'anno 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio preventivo economico;

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, conseguentemente, di affidare la fornitura annuale di n. 100 *ROTOI COPERTURA MONOUSO GRANDE SCAN'GLISS MAXSLIDE - ROTOLO 100PZ.* espletata tramite la piattaforma MePA – RDO Me.P.A. n. 4974513 in favore della ditta Cadenasso&C s.a.s. di Davide Cadenasso, C.F./P.IVA 02287780999, con sede legale in via Renata Bianchi 65 – 16152 GENOVA Tel 0106532339 per il periodo dal 01.02.2025 al 31.01.2026 per un importo totale di € 7.900,00.= IVA esclusa, pari a € 9.638,00.=IVA al 22% inclusa come in appresso meglio specificato:



Prodotto	Quantità	prezzo unitario	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA al 22% inclusa	Importo complessivo Iva esclusa	importo complessivo Iva al 22% inclusa
COPERTURA MONOUSO GRANDE SCAN'GLISS MAXSLIDE - ROTOLO 100PZ	100	€ 79,00	€ 658,33	€ 803,16	€ 7.900,00	€ 9.638,00
TOTALI			€ 658,33	€ 803,16	€ 7.900,00	€ 9.638,00

2. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora per la fornitura in questione venisse espletata apposita procedura in ambito regionale da Suar senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
3. di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
4. dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto dirigenziale e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
5. di dare atto che la stipula del contratto sarà effettuata tramite la piattaforma MePA in conformità con la normativa vigente;
6. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, di competenza per l'anno 2025, pari ad € 8.834,78.= IVA al 22% inclusa, come di seguito precisato:

Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA al 22% inclusa	Importo complessivo IVA esclusa dal 01.02.2025 al 31.12.2025	Importo complessivo IVA 22% inclusa dal 01.02.2025 al 31.12.2025	Conto economico
€ 658,33	€ 803,16	€ 7.241,63	€ 8.834,78	12010200 - ALTRO MATERIALE SANITARIO

7. di dare altresì atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n.6/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.2523 del 21.01.2025;
8. di dare altresì atto che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sull'autorizzazione n. 6 per l'anno 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio preventivo economico;
9. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

