

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 988 del 20/11/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0031474/23

Oggetto: Esito della procedura, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 31.03.2023 per l'affidamento, tramite MEPA, della fornitura di **PRODOTTI FUPA** per 24 mesi, per la S.C. Farmacia – **CIG Z9B3C970D9**.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Gabriella Oddone (317)
Telefono:	010 563 2306
Email:	gabriella.oddone@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia DEC: dott.ssa Carla Elda Angela Fraguglia

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto "Snellimento dell'attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti";

atteso che l'adozione del presente atto rientra nell'ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Vista La lettera prot.n. CI/1696/CU del 26.04.2023 con al quale la Dirigente responsabile della S.C. Farmacia ha chiesto di aprire il contratto per la fornitura biennale di prodotti F.U.P.A. di vario tipo, non esclusivi, a seguito di esperimento di indagine di mercato, tra ditte specializzate nel settore, indicandone altresì i fabbisogni per i singoli prodotti, nonché le ditte da invitare, per la precisione, OLCELLI FARMACEUTICI SRL, A.C.E.F. S.P.A. e CARLO ERBA REAGENTS S.r.l., ipotizzando una spesa presunta pari circa ad €11.000,00.=(IVA esclusa);

Dato atto che, con la nota prot. gen.n. 24195 del 4.09.2023 sono state invitate a presentare offerta le 3 ditte summenzionate e che entro il termine di scadenza previsto per il giorno 11.09.2023, solo la ditta OLCELLI FARMACEUTICI SRL, ha presentato offerta economica, corredata dalle schede tecniche di tutti i prodotti offerti, acquisita agli atti con prot. gen. n. 24498 in data 6.09.2023, per una spesa complessiva, al netto dell'IVA, pari ad €11.053,60.;

Considerato che, a seguito del parere favorevole all'acquisizione di cui trattasi da parte della S.C. Farmacia in data 18.09.2023, con lettera d'invito prot. gen.n. 26198 del 26.09.2023, la ditta OLCELLI FARMACEUTICI SRL è stata invitata a presentare offerta economica formale tramite R.D.O. (Richiesta di Offerta) n. 3762350, caricata su M.E.P.A. e che la ditta stessa entro il termine prescritto, ha presentato la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica, mantenendo invariati i prezzi unitari, con le seguenti quotazioni:

DESCRIZIONE PRODOTTO	U.M.	FABBISOGNO per 24 MESI		Prezzo UNITARIO (IVA esclusa)	Spesa totale (IVA esclusa) per ogni prodotto	Aliquota IVA per ogni prodotto
ETERE ETILICO FU 100 ML	N	40	FLACONI	€ 1,69000	€ 67,60	22,00%
ACETONE 99% 50ML FLACONE	N	600	FLACONI	€ 1,29000	€ 774,00	22,00%
ACIDO ACETICO GLACIALE	N	10.000	MILLILITRI	€ 0,02000	€ 200,00	22,00%
ACIDO ACETILSALICILICO G	N	200	GRAMMI	€ 0,40000	€ 80,00	22,00%
ACIDO CITRICO G	N	8.000	GRAMMI	€ 0,01200	€ 96,00	22,00%
ARNICA Gr. E.F.	N	12.000	GRAMMI	€ 0,10000	€ 1.200,00	22,00%
BENZILE BENZOATO XG	N	30.000	GRAMMI	€ 0,03000	€ 900,00	22,00%
CARBONE ATTIVO X G	N	2.000	GRAMMI	€ 0,05000	€ 100,00	22,00%
COLLODIO 5% FU X CC	N	2.000	GRAMMI	€ 0,05000	€ 100,00	22,00%
GEL BASE X G	N	100.000	GRAMMI	€ 0,01200	€ 1.200,00	22,00%
GLICEROLO SIN.FU G	N	8.000	GRAMMI	€ 0,00900	€ 72,00	22,00%
GLICOLE PROPILENICO G	N	20.000	GRAMMI	€ 0,02400	€ 480,00	22,00%
IODIO METALLICO X G	N	600	GRAMMI	€ 0,40000	€ 240,00	22,00%
LANOLINA ANIDRA G	N	24.000	GRAMMI	€ 0,04000	€ 960,00	22,00%
LIMONE AROMA IDROSOLUBILE X G	N	100	GRAMMI	€ 0,25000	€ 25,00	22,00%
MAGNESIO CARBONATO X G	N	4.000	GRAMMI	€ 0,02900	€ 116,00	22,00%
NIPAGINA (PARABEN) G	N	200	GRAMMI	€ 0,20000	€ 40,00	22,00%
OLIO VASELINA X ML	N	150.000	MILLILITRI	€ 0,00800	€ 1.200,00	22,00%
POTASSIO CLORURO X G	N	2.000	GRAMMI	€ 0,02500	€ 50,00	22,00%
SODIO CLORURO X G	N	2.000	GRAMMI	€ 0,01400	€ 28,00	22,00%
VASELINA BIANCA X G	N	60.000	GRAMMI	€ 0,00900	€ 540,00	22,00%
TEGO SMS 60 (POLYSORBATE) X G	N	2.000	GRAMMI	€ 0,03000	€ 60,00	10,00%
MIELE ROSATO 50 ML	N	10.000	MILLILITRI	€ 0,11000	€ 1.100,00	10,00%
MISCELA 3 OLI 100ML/1000ML	N	40.000	MILLILITRI	€ 0,01000	€ 400,00	10,00%
OLIO GOMENOLATO 2% 20G	N	600	GRAMMI	€ 0,15000	€ 90,00	10,00%
ACIDO BORICO 3%500 ML	N	15.000	MILLILITRI	€ 0,00700	€ 105,00	10,00%
EOSINA 2% 200 ML	N	20.000	MILLILITRI	€ 0,04000	€ 800,00	10,00%
SODIO BICARBONATO 500 MG CPR	N	1.000	COMPRESSE	€ 0,03000	€ 30,00	10,00%
CIG unico per tutti i prodotti: Z9B3C970D9				Spesa TOTALE della fornitura (IVA esclusa) per 24 mesi	€ 11.053,60	



Evidenziato che la maggior parte dei prodotti oggetto della fornitura anzidetta hanno l'IVA al 22% ed alcuni al 10%, per cui la spesa complessiva della fornitura viene meglio descritta nella tabella sottostante:

Spesa TOTALE Prodotti Aliquota IVA 22%	Imponibile TOTALE IVA 22% esclusa	IVA 22%	Spesa TOTALE con IVA 22% inclusa
	€ 8.468,60	€ 1.863,09	€ 10.331,69
Spesa TOTALE Prodotti Aliquota IVA 10%	Imponibile TOTALE IVA 10% esclusa	IVA 10%	Spesa TOTALE con IVA 10% inclusa
	€ 2.585,00	€ 258,50	€ 2.843,50
	Spesa TOTALE Imponibile (IVA esclusa) 24 mesi	Totale IVA	Spesa TOTALE della fornitura (IVA 10% e 22% inclusa) per 24 mesi
Totali	€ 11.053,60	€ 2.121,59	€ 13.175,19

Ritenuto, pertanto giusta quanto sopra descritto, di assegnare alla ditta la fornitura de quo per 24 mesi, decorrenti dall'1.12.2023 al 30.11.2025, con la spesa complessiva di €11.053,60.=IVA esclusa (€13.175,19.=IVA inclusa) alla ditta OLCELLI FARMACEUTICI SRL, come meglio dettagliato di seguito:

Prodotti F.U.P.A. per 24 mesi CIG unico: Z9B3C970D9	Importo mensile (IVA esclusa)	Importo mensile (IVA compresa)	Spesa totale 24 mesi dal 1.12.2023 al 30.11.2025 (IVA esclusa)	Spesa totale 24 mesi dal 1.12.2023 al 30.11.2025 (IVA compresa, alcuni prodotti hanno IVA al 10% altri al 22%)
	€460,57.=	€548,97.=	€11.053,60.	€13.175,19.=

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse realizzata e aggiudicata apposita gara regionale per la fornitura di che trattasi, in ambito regionale da S.U.A.R. , senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguaglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;

Preso atto, altresì, che con dichiarazione datata 5.10.2023, acquisita agli atti con prot. gen.n. 27190 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Angela Fraguaglia ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto, nei confronti della OLCELLI FARMACEUTICI SRL;



Dato atto infine che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Visto che il Direttore responsabile della S.C. Farmacia attesta che la spesa derivante dal presente atto dirigenziale rientra nei costi tendenziali comunicati a Regione Liguria in occasione dell'ultimo monitoraggio relativo al CE III trimestre 2023;

Dato atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per gli anni 2024-2025 in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36 del 31.3.2023, tramite la RDO n. 3762350, caricata su M.E.P.A. e, per l'effetto, di affidare alla ditta OLCELLI FARMACEUTICI SRL, con sede a GIUSSANO – MI – in VIA SAN DAMIANO 24/a, CAP 20034, Codice fiscale e Partita IVA: 04192740969, la fornitura biennale decorrente dall'1.12.2023 al 30.11.2025, di PRODOTTI FUPA – CIG Z9B3C970D9, per una spesa complessiva di €11.053,60.= IVA esclusa (€13.175,19.= IVA inclusa), come di seguito precisato:

Prodotti F.U.P.A. per 24 mesi CIG unico: Z9B3C970D9	Importo mensile (IVA esclusa)	Importo mensile (IVA compresa)	Spesa totale 24 mesi dal 1.12.2023 al 30.11.2025 (IVA esclusa)	dal 1.12.2023 al 30.11.2025 (IVA compresa, alcuni prodotti hanno IVA al 10% altri al 22%)
	€460,57.=	€548,97.=	€11.053,60.	€13.175,19.=

2. di dare atto che il Direttore responsabile della S.C Farmacia attesta che la spesa derivante dal presente atto dirigenziale rientra nei costi tendenziali comunicati a Regione Liguria in occasione dell'ultimo monitoraggio relativo al CE III trimestre 2023;
3. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, per 1 mese (dall'1.12.2023 al 31.12.2023) pari ad €548,97.= (IVA inclusa) sul pertinente conto economico 12005310 – PRODOTTI FUPA del bilancio di esercizio 2023;



4. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per gli anni 2024-2025 in sede di predisposizione del relativo bilanci d'esercizio;
5. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla procedura in oggetto, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse realizzata e aggiudicata apposita gara regionale per la fornitura di che trattasi, in ambito regionale da S.U.A.R., , senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
6. di dare atto altresì che l'importo contrattuale indicato al precedente punto 1. ed il quantitativo della fornitura potranno variare in più o in meno nella misura del 20%, senza diritto ad alcuna variazione di prezzo da parte della ditta aggiudicataria;
7. di nominare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;
8. di prendere atto che con dichiarazione del 5.10.2023, acquisita agli atti con prot. gen. n. 27190 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia, Direttrice della S.C. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta OLCELLI FARMACEUTICI SRL.;
9. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

