

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 987 del 20/11/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0031473/23

Oggetto: Esito della procedura, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36 del 31.03.2023 per l'affidamento, tramite MEPA, della fornitura di **PONVORY COMPRESSE RIVESTITE DA 20MG** per 6 mesi, per la S.C. Farmacia – **CIG Z843CC2AA0**.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Gabriella Oddone (327)
Telefono:	010 563 2306
Email:	gabriella.oddone@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia DEC: dott.ssa Carla Elda Angela Fraguglia

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Vista la lettera prot.n. CI/3580/CU del 9.10.2023 con al quale la Dirigente responsabile della S.C. Farmacia, trasmettendo le previsioni di consumo aggiornate inerenti i contratti di fornitura del settore farmaceutico in scadenza, ha chiesto tra l’altro, di aprire il contratto per la fornitura semestrale del farmaco PONVORY COMPRESSE RIVESTITE DA 20MG, indicandone altresì il fabbisogno e confermando l’esclusività in capo alla ditta JANSSEN CILAG S.P.A. nelle more della Gara Regionale Massiva Farmaci 2023, in cui il principio attivo corrispondente risulta essere inserito;

Dato atto che in data 16.11.2023 il Direttore sanitario ha espresso parere favorevole sulla nota anzidetta con i fabbisogni trasmessi aggiornati dalla S.C. Farmacia;

Considerato che con lettera d’invito prot. gen.n. 27743 del 12.10.2023, la ditta JANSSEN CILAG S.P.A. è stata invitata a presentare offerta economica formale tramite R.D.O. (Richiesta di Offerta) n. 3792180, caricata su M.E.P.A. e che la ditta stessa entro il termine prescritto, ha presentato la gran parte della documentazione amministrativa, la documentazione tecnica in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica, mantenendo invariato il prezzo unitario, in relazione al fabbisogno indicato nella lettera d’invito, pertanto con una spesa complessiva presunta semestrale ammontante ad €18.714,24.= al netto dell’IVA e perciò di €20.585,66.=(IVA compresa);

Evidenziato che la ditta stessa ha chiesto in allegato all’offerta economica, la richiesta di segretezza dei prezzi e degli sconti praticati, in quanto da ritenersi strettamente confidenziali, secondo quanto previsto dagli articoli 53 e 98 del D.lgvo n. 50/2016;

Considerato che con prot. gen.n. 30670 del 10.11.2023 la ditta JANSSEN CILAG S.P.A. ha trasmesso, su richiesta della S.C. proponente, all’Ente la documentazione amministrativa mancante in relazione alla RDO già richiamata;

Ritenuto, pertanto giusta quanto sopra descritto, di assegnare alla ditta la fornitura de quo per 6 mesi, nelle more appunto della Gara Regionale Massiva Farmaci 2023, decorrente dall’1.12.2023 al 31.05.2024, con la spesa complessiva di €18.714,24.=IVA esclusa (€20.585,66.=IVA inclusa) alla ditta JANSSEN CILAG S.P.A., come meglio dettagliato di seguito:

ACQUISTO DI PONVORY COMPRESSE RIVESTITE DA 20MG PER 6 MESI – CIG: Z843CC2AA0	Importo mensile (IVA esclusa	Importo mensile (IVA compresa)	Spesa totale 6 mesi dal 1.12.2023 al 31.05.2024 (IVA esclusa)	Spesa totale 6 mesi dal 1.12.2023 al 31.05.2024 (IVA compresa)
	€3.109,04.=	€3.430,94.=	€18.714,24.	€20.585,66.=

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse realizzata e aggiudicata la Gara Regionale Massiva Farmaci 2023, per la fornitura di che trattasi, in ambito regionale da S.U.A.R., , o qualora venisse meno il carattere di esclusività del farmaco di cui trattasi, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;



Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;

Preso atto, altresì, che con dichiarazione datata 5.09.2022, acquisita agli atti con prot. gen.n.23753 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Angela Fraguglia ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto, nei confronti della JANSSEN CILAG S.P.A.;

Dato atto infine che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Visto che il Direttore responsabile della S.C. Farmacia attesta che la spesa derivante dal presente atto dirigenziale rientra nei costi tendenziali comunicati a Regione Liguria in occasione dell'ultimo monitoraggio relativo al CE III trimestre 2023;

Dato atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2024, in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art.50 comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36 del 31.3.2023, tramite la RDO n. 3792180, caricata su M.E.P.A. e, per l'effetto, di affidare alla ditta JANSSEN CILAG S.P.A., con sede a COLOGNO MONZESE – MI – in MICHELANGELO BUONARROTI 23, CAP 20093, Codice fiscale: 00962280590 e Partita IVA: 02707070963, la fornitura semestrale decorrente dall'1.12.2023 al 31.05.2024, di PONVORY COMPRESSE RIVESTITE DA 20MG – CIG: Z843CC2AA0, per una spesa complessiva di €18.714,24.= IVA esclusa (€20.585,66.= IVA inclusa), come di seguito meglio precisato:

ACQUISTO DI PONVORY COMPRESSE RIVESTITE DA 20MG PER 6 MESI – CIG: Z843CC2AA0	Importo mensile (IVA esclusa	Importo mensile (IVA compresa)	Spesa totale 6 mesi dal 1.12.2023 al 31.05.2024 (IVA esclusa)	Spesa totale 6 mesi dal 1.12.2023 al 31.05.2024 (IVA compresa)
	€3.109,04.=	€3.430,94.=	€18.714,24.	€20.585,66.=



2. di dare atto che il Direttore responsabile della S.C Farmacia attesta che la spesa derivante dal presente atto dirigenziale rientra nei costi tendenziali comunicati a Regione Liguria in occasione dell'ultimo monitoraggio relativo al CE III trimestre 2023;
3. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, per 1 mese (dall'1.12.2023 al 31.12.2023) pari ad €3.430,94.= (IVA inclusa) sul pertinente conto economico 12005051 – SPECIALITA' MEDICINALI CON AIC, del bilancio di esercizio 2023;
4. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2024 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;
5. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla procedura in oggetto, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse aggiudicata la Gara Regionale Massiva Farmaci 2023, per la fornitura di che trattasi, in ambito regionale da S.U.A.R, o qualora venisse meno il carattere di esclusività del farmaco di cui trattasi, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
6. di dare atto altresì che l'importo contrattuale indicato al precedente punto 1. ed il quantitativo della fornitura potranno variare in più o in meno nella misura del 20%, senza diritto ad alcuna variazione di prezzo da parte della ditta aggiudicataria;
7. di nominare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;
8. di prendere atto che con dichiarazione del 5.09.2022, acquisita agli atti con prot. gen. n. 23753 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia, Direttrice della S.C. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta JANSSEN CILAG S.P.A.;
9. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

