

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 119 del 13/02/2025

Oggetto: Esito della procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs 31 marzo 2023 n. 36 per l'affidamento del contratto di fornitura biennale di bracciali da contenzione, espletata tramite il portale Me.P.A. - CIG **B57530B8B2**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Emanuela Scioscia (61)
Telefono:	010 563 2320
Email:	emanuela.scioscia@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Farmacia S.S.D. Bilancio DEC Dott.ssa Valentina Arena

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Considerato che la S.S.D. Farmacia, con nota del 24.10.2024 al prot. n. CI/232/CU del 2020, ha chiesto l’attivazione del contratto di fornitura biennale di bracciali da contenzione, come di seguito meglio precisato:

Descrizione prodotto	Quantità richiesta annuale
Supporto arti con anello in metallo per la contenzione leggera dei pazienti.	3.000 unità

Visto che, con annotazione in pari data al medesimo prot. n. CI/232/CU del 2020, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine alla procedura in questione;

Tenuto conto che, a fronte di indagine di mercato svolta tra i fornitori del settore con nota prot.gen. n. 0001662 del 16.01.2025, l’offerta più conveniente e conforme alle specifiche tecniche richieste, è risultata quella proposta dalla Ditta Biomatrix s.r.l. per un importo complessivo di € 12.900,00. = IVA esclusa;

Considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 0004422 del 03.02.2025, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite RdO n. 5059872, la Ditta Biomatrix s.r.l è stata invitata a presentare offerta;

Preso atto che, entro il termine prescritto, la Ditta ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per l’affidamento della fornitura biennale de quo per un importo complessivo di € 12.900,00.=IVA esclusa (€ 15.738,00.=IVA 22% inclusa), come di seguito meglio specificato:

Prodotto	Quantità richiesta annuale	Importo unitario	Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo annuale IVA 22% esclusa	Importo annuale IVA 22% inclusa	Importo biennale IVA 22% esclusa	Importo biennale IVA 22% inclusa
Supporto arti con anello in metallo tg. M-L (48 pz/confezioni)	3.000 unità	€ 2,15	€ 537,50	€ 655,75	€ 6.450,00	€ 7.869,00	€ 12.900,00	€ 15.738,00

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito



alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

Preso atto che, con annotazione posta in data 11.02.2025 sul prot. n. CI/232/CU/2020 sopra menzionato, è stata individuata quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi della normativa vigente, la Dott.ssa Valentina Arena, Dirigente farmacista della S.S.D. Farmacia ;

Vista la dichiarazione con la quale la Dott.ssa Valentina Arena (prot.gen. n. 0005616 del 11.02.2025) ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

Dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Visto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.4/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.2523 del 21.01.2025;

Visto, altresì, che si terrà conto delle restanti quote di spesa derivanti dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n.4 per gli anni 2026 e 2027 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto di affidare la fornitura di bracciali da contenzione alla Ditta Biomatrix s.r.l. con sede in Cremona (CR), Via S. Anguissola 22 -P.IVA/C.F. 01378350191,



per un periodo di 24 mesi, dal 01.03.2025 al 28.02.2027, per un importo complessivo di €12.900,00.=IVA esclusa (€ 15.738,00.=IVA 22% inclusa), giusta RdO n.5059872, come di seguito precisato:

Prodotto	Quantità richiesta annuale	Importo unitario	Importo mensile IVA 22% esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo dal 01.03.2025 al 31.12.2025 IVA 22% esclusa	Importo dal 01.03.2025 al 31.12.2025 IVA 22% inclusa	Importo dal 01.01.2026 al 31.12.2026 IVA 22% esclusa	Importo dal 01.01.2026 al 31.12.2026 IVA 22% inclusa	Importo dal 01.01.2027 al 28.02.2027 IVA 22% esclusa	Importo dal 01.01.2027 al 28.02.2027 IVA 22% inclusa
Supporto arti con anello in metallo tg. M-L (48 pz/confezione)	3.000 unità	€ 2,15	€ 537,50	€ 655,75	€ 5.375,00	€ 6.557,50	€ 6.450,00	€ 7.869,00	€ 1.075,00	€ 1.311,50
Importo totale IVA esclusa									€ 12.900,00	
Importo totale IVA inclusa										€ 15.738,00

2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;
3. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
5. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente atto e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
6. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Valentina Arena, Dirigente farmacista della S.S.D. Farmacia;
7. di prendere atto della dichiarazione della Dott.ssa Valentina Arena, in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
8. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di fornitura de quo per il periodo dal 01.03.2025 al 31.12.2025 pari a € 6.557,50=IVA 22% inclusa sul conto 12007100-Presidi chirurgici e materiale sanitario -, come di seguito meglio precisato:

Conto economico	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo dal 01.02.2025 al 31.12.2025 IVA 22% inclusa
12007100 Presidi chirurgici e materiale sanitario	€ 655,75	€ 6.557,50



9. di dare atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n.4/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.2523 del 21.01.2025;
10. di dare atto altresì che si terrà conto delle restanti quote di spesa derivanti dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n..4 per gli anni 2026 e 2027 in sede di predisposizione dei relativi bilanci preventivi economici;
11. di dare atto dell'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

