

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 88 del 06/02/2025

Oggetto: Esito della procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per l'affidamento del contratto di fornitura annuale di cartucce Global Haemostasis (GH) per l'apparecchiatura TEG 6S, per la S.C. Anestesia e rianimazione, espletata tramite il portale Me.P.A.
- **CIG B53EF003C8**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Gianluca Olmo (45)
Telefono:	010 5632319
Email:	gianluca.olmo@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. U.O. a direzione universitaria Igiene Ospedaliera

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

richiamato l'art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

viste le annotazioni del 18.10.2024, del 23.10.2024 e del 17.01.2025 alla nota CI/1367/CU del 11.04.2022 con le quali la S.C. Anestesia e rianimazione ha chiesto l'acquisizione della fornitura in esclusiva dalla Ditta Haemonetics Italia S.r.l. di cartucce Global Haemostasis (GH) per l'apparecchiatura TEG 6S, in quanto lo strumento utilizza cartucce dedicate e lo stesso è l'unico di questo tipo presente nell'Ente, per i prodotti e le quantità di seguito indicati:

Prodotto	Quantità richiesta annuale
Cartucce Global Haemostasis (GH) utilizzate per la misura dei fattori di coagulazione, delle piastrine, del fibrinogeno e della fibrinolisi	60 cartucce
Cartuccia QC Livello 1	1 confezione
Cartuccia QC Livello 2	1 confezione
Carta termica per stampante Teg6s	1 confezione

visto che, con annotazione del 22.10.2024 al medesimo prot. CI/1367/CU del 11.04.2022, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;

considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 3055 del 24.01.2025, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite rdo n. 5016995, Haemonetics Italia S.r.l. è stata invitata a presentare offerta;

tenuto conto che si è proceduto, quindi, all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all'esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

considerato che si è proceduto all'apertura dei files relativi all'offerta economica presentati dalla Haemonetics Italia S.r.l., la quale ha proposto per la fornitura in oggetto dal 01.02.2025 al 31.01.2026 l'importo totale di € 5.700,00.= IVA esclusa per i prodotti e le quantità indicati di seguito:

Prodotto	Quantità richiesta annuale	Prezzo a confezione	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo 01.02.2025 al 31.01.2026 IVA esclusa	Importo complessivo 01.02.2025 al 31.01.2026 IVA 22% inclusa
Cartucce Global Haemostasis (GH) utilizzate per la misura dei fattori di coagulazione, delle piastrine, del fibrinogeno e della fibrinolisi	60 cartucce	€ 950,00	€ 475,00	€ 579,50	€ 5.700,00	€ 6.954,00
Cartuccia QC	1 confezione	€ 950,00	€ 79,17	€ 96,58	€ 950,00	€ 1.159,00



Livello 1						
Cartuccia QC Livello 2	1 confezione	€ 950,00	€ 79,17	€ 96,58	€ 950,00	€ 1.159,00
Carta termica per stampante Teg6s	1 confezione	€ 25,00	€ 2,08	€ 2,54	€ 25,00	€ 30,50
Totali			€ 635,42	€ 775,21	€ 7.625,00	€ 9.302,50

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- di dare atto dell'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 3/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;

visto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n. 3 per l'anno 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio preventivo economico;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:



1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto, di:

- affidare la fornitura in oggetto a Haemonetics Italia S.r.l. con sede in Milano (MI), Largo Augusto 8 – P.IVA 10923790157, per l'importo totale di € 5.700,00.= IVA esclusa (€6.954,00.= IVA inclusa 22%), per il periodo dal 01.02.2025 al 31.01.2026, giusta rdo n. 5016995, per i prodotti e i quantitativi di seguito precisati:

Prodotto	Quantità richiesta annuale	Prezzo a confezione	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA 22% inclusa	Importo complessivo 01.02.2025 al 31.01.2026 IVA esclusa	Importo complessivo 01.02.2025 al 31.01.2026 IVA 22% inclusa
Cartucce Global Haemostasis (GH) utilizzate per la misura dei fattori di coagulazione, delle piastrine, del fibrinogeno e della fibrinolisi	60 cartucce	€ 950,00	€ 475,00	€ 579,50	€ 5.700,00	€ 6.954,00
Cartuccia QC Livello 1	1 confezione	€ 950,00	€ 79,17	€ 96,58	€ 950,00	€ 1.159,00
Cartuccia QC Livello 2	1 confezione	€ 950,00	€ 79,17	€ 96,58	€ 950,00	€ 1.159,00
Carta termica per stampante Teg6s	1 confezione	€ 25,00	€ 2,08	€ 2,54	€ 25,00	€ 30,50
Totali			€ 635,42	€ 775,21	€ 7.625,00	€ 9.302,50

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;

2. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

4. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

5. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto di fornitura de quo per il periodo dal 01.02.2025 al 31.12.2025, pari ad € 8.527,29.= IVA inclusa 22%, sul conto economico 12006150 "Service comuni ed esclusivi" del bilancio di esercizio dell'anno 2025, come meglio di seguito specificato:



Conto economico	Importo mensile IVA esclusa	Importo mensile IVA inclusa 22%	Importo 01.02.2025- 31.12.2025 IVA esclusa	Importo 01.02.2025- 31.12.2025 IVA inclusa 22%
120 06 150 Service comuni ed esclusivi	€ 635,42	€ 775,21	€ 6.989,58	€ 8.527,29
Totali	€ 635,42	€ 775,21	€ 6.989,58	€ 8.527,29

6. di dare atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 3/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;
7. di dare atto altresì che si terrà conto della restante quota di spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione n. 3 per l'anno 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio preventivo economico;
8. di dare atto dell'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

