

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

ATTO DIRIGENZIALE N. 458 del 09/07/2024

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di **RINVOQ COMPRESSE 30MG**, a favore della S.S.D. Farmacia. **CIG: B22CFC9E80.**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Gabriella Oddone (164)
Telefono:	010 5632306
Email:	gabriella.oddone@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia DEC: Dott.ssa Francesca Calautti

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

considerato che la Direttrice responsabile della S.C. Farmacia, con lettera prot. n. CI/4098/CU del 10.11.2023, a seguito di quanto espresso dalla Commissione Terapeutica Ospedaliera (CTO) riunitasi in data 12.10.2023, circa l’inserimento nel PTO (Prontuario Farmaceutico Ospedaliero) di nuove specialità medicinali, ha chiesto di aprire il contratto, tra gli altri, del farmaco RINVOQ COMPRESSE 30MG, indicando altresì il fabbisogno annuale pari a n. 1008 compresse, e l’esclusività della commercializzazione in capo alla ditta ABBVIE SRL, con la spesa complessiva annuale, stimata in €18.982,80=(IVA 10% esclusa);

vista l’annotazione al protocollo anzidetto, apposta in data 14.11.2023, con la quale la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisto, al fine di garantire l’approvvigionamento del farmaco in questione;

dato atto pertanto che entro il termine prescritto dalla lettera di invito prot. gen. n. 16924 del 20.06.2024, inserita nella R.D.O. (Richiesta di Offerta) n. 4456527, caricata su M.E.P.A., la ditta ABBVIE SRL ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa e tecnica in conformità a quanto richiesto, nonché l’offerta economica per la fornitura del farmaco in oggetto, per cui la spesa complessiva annuale viene confermata pari ad €18.982,80=IVA 10% esclusa, come meglio infraspacificato:

Descrizione prodotto	CIG	Prezzo unitario/compressa	Fabbisogno 12 mesi	Spesa TOTALE (IVA ESCLUSA)
RINVOQ*28C PR 30MG RP	B22CFC9E80	€ 18,83214	1.008	€ 18.982,80

evidenziato pertanto che la spesa complessiva derivante dall’affidamento diretto della fornitura di cui trattasi per 12 mesi, ammonta ad €18.982,80=IVA 10% esclusa, (€20.881,08.=IVA 10% compresa) come risulta meglio descritto dalla tabella sottostante:

Importo mensile IVA 10% esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo IVA 10% esclusa	Importo complessivo IVA 10% inclusa
€1.581,90.=	€1.740,09.=	€18.982,80 . =	€20.881,08.=

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all’acquisizione dei beni in oggetto;



ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

rilevato che con dichiarazione in data 28.06.2024, acquisita agli atti con prot. gen. n. 18091 del 3.07.2024, la Dott.ssa Francesca Calautti ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti, nei confronti della ditta ABBVIE SRL;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 14887 del 3.06.2024, che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

preso atto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione per l'anno 2025, in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura per 12 mesi di RINVOQ COMPRESSE 30MG, alla ditta ABBVIE SRL, con sede in CAMPOVERDE DI APRILIA, APRILIA (Latina) - CAP 04011 - S.R. 148 PONTINA KM 52 SNC - Partita IVA e Codice fiscale 02645920592 – decorrente dal 20.06.2024 al 19.06.2025, per un importo complessivo di spesa pari ad €18.982,80.= IVA 10% esclusa (€20.881,08.=IVA 10% inclusa) giusta R.D.O. n. 4456257, come di seguito meglio esplicito:

Importo mensile IVA 10% esclusa	Importo mensile IVA 10% inclusa	Importo complessivo decorrente dal 20.06.2024 al 19.06.2025 (IVA10% esclusa)	Importo complessivo decorrente dal 20.06.2024 al 19.06.2025 (IVA 10% inclusa)
€1.581,90=	€1.740,09.=	€18.982,80.=	€20.881,08.=

2. di dare altresì atto che, il Dirigente Responsabile della S.S.D. Farmacia, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal



presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 1 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 14887 del 3.06.2024 che costituiscono il limite massimo alla spesa effettuabile sull'autorizzazione medesima;

3. di contabilizzare la spesa per il 2024 derivante dalla procedura de qua, pari ad €10.440,54.= (IVA 10% inclusa) sul conto economico 12005051 – SPECIALITÀ MEDICINALI CON AIC, del bilancio di previsione 2024;
4. di dare atto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione, per l'anno 2025, in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;
5. di prendere altresì atto che con dichiarazione in data 28.06.2024, acquisita agli atti con prot. gen. n 18091 del 3.07.2024, la Dott.ssa Francesca Calautti, Dirigente farmacista presso la S.S.D. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta ABBVIE SRL;
6. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

