

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 344 del 23/05/2024

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del contratto di fornitura di materiale Vesalius. **CIG B14464FF3D**

| | |
|---|---|
| Dipartimento: | Giuridico-Economico |
| S.C. proponente: | S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi |
| Dirigente responsabile: | Dott.ssa Maria Laura Zizzo |
| Responsabile del procedimento: | Dott.ssa Maria Laura Zizzo |
| Estensore del documento: | Dott.ssa Silvia Bava (115) |
| Telefono: | 010 5632395 |
| Email: | silvia.bava@galliera.it |
| Modalità di Pubblicazione: | Integrale |
| Uffici interessati | Direzione Sanitaria S.S.D. Bilancio S.S.D. Farmacia S.C. Chirurgia maxillo-facciale e plastica ricostruttiva |
| La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente | |

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato l’art. 50 comma 1 lett b) del codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Considerato che la Chirurgia maxillo-facciale e plastica ricostruttiva, con annotazione del 13.05.2024 al prot.n.CI/983/CU del 2022, ha chiesto il rinnovo del contratto di fornitura di materiale dedicato al corretto funzionamento del sistema Vesalius di proprietà dell’Ente, tramite affidamento in forma esclusiva a Selear s.r.l. come di seguito precisato:

| Descrizione | Unità di misura | Quantità 24 mesi |
|---|-----------------|------------------|
| Manipolo a dito con lama monouso sterile conf. 5 cod. 2502016 | unità | 200 |
| Elettrodo ad ago GLADIO per microchirurgia cod. 2602054 | unità | 6300 |

Viste le annotazioni del 15.04.2024 e del 13.05.2022 al prot.n.CI/983/CU del 2022 con la quale la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisto;

Preso atto che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n.9260 del 16.04.2024, RDO Me.P.A. 4267642, Selear s.r.l. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per la fornitura biennale del materiale dedicato al corretto funzionamento del sistema Vesalius per l’importo complessivo di € 27.600,00.= IVA 22% esclusa, come di seguito precisato:

| Importo mensile IVA 22% esclusa | Importo mensile IVA 22% inclusa | Importo complessivo IVA 22% esclusa | Importo complessivo IVA 22% inclusa |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| € 1.150,00 | € 1.403,00 | € 27.600,00 | € 33.672,00 |

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da Suar;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all’acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:



- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 6/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.1068/24 del 17.01.2024";

Visto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per gli anni 2025 e 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.S.D. Bilancio in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e, per l'effetto, di affidare la fornitura biennale di materiale dedicato al corretto funzionamento del sistema Vesalius di proprietà dell'Ente, in forma esclusiva a Selear s.r.l., con sede in Milano via del Caravaggio n. 3 – cod. fisc. e partita IVA 01749330047 - dal 01.06.2024 al 31.05.2026 - per un importo complessivo di € 27.600,00.= IVA 22% esclusa (€33.672,00.= IVA 22% inclusa), come di seguito precisato:

| Importo mensile IVA 22% esclusa | Importo mensile IVA 22% inclusa | Importo complessivo IVA 22% esclusa | Importo complessivo IVA 22% inclusa |
|--|--|--|--|
| € 1.150,00 | € 1.403,00 | € 27.600,00 | € 33.672,00 |

2. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2024, ha verificato che i costi derivanti dal presente atto dirigenziale a carico dell'autorizzazione di spesa n. 6/2024 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.1068/24 del 17.01.2024;
3. di contabilizzare la spesa derivante dalla procedura de quo, di competenza per l'anno 2024, pari ad € 9.821,00.= IVA 22% inclusa, come di seguito precisato:

| Importo mensile IVA inclusa 22% | Importo complessivo IVA 22% inclusa dal 01.06.2024 al 31.12.2024 | Conto economico |
|--|---|------------------------------------|
| € 1.403,00 | € 9.821,00 | 12010200 Altro materiale sanitario |



4. di dare atto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione per gli anni 2025 e 2026 in sede di predisposizione del relativo bilancio d'esercizio;
5. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
6. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

