

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 177 del 27/02/2025

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023 -
periodo dal 27.01.2025 al 31.01.2025.

Dipartimento:	Dipartimento Tecnico
S.C. proponente:	S.C. Lavori di manutenzione, lavori antincendio e impianti tecnologici
Dirigente responsabile:	Arch. Federica Solari
Responsabile del procedimento:	Arch. Federica Solari
Estensore del documento:	Dott.ssa Giulia La Terra
Telefono:	010 563 2500
Email:	segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	S.S.D. Bilancio Ufficio gestione gare e contabilità lavori
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA
S.C. LAVORI DI MANUTENZIONE, LAVORI ANTINCENDIO E
IMPIANTI TECNOLOGICI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato l’art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023 concernente “principi in materia di trasparenza”;

richiamato l’art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D. Lgs. n. 36/2023 concernente gli affidamenti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro;

dato atto che l’art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tenuto conto che:

- gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Codice dei Contratti D. Lgs 36/2023;
- per gli affidamenti è obbligatorio procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc.;

rilevata l’esigenza di procedere all’affidamento delle prestazioni riportata nell’allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale in quanto necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali dell’Ente;

dato atto che le procedure di affidamento diretto sono state avviate tramite la piattaforma telematica MEPA con procedura Richieste di Offerta RdO – trattativa diretta o confronto di preventivi;

visti i report delle procedure generate dallo strumento di negoziazione sopra indicato;

ritenuto che le offerte pervenute attraverso la piattaforma telematica MEPA risultano adeguate rispetto alla finalità perseguita dalla stazione appaltante e che gli operatori economici risultano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione della prestazione contrattuale;

dato atto che ai sensi di quanto disposto all’art. 55 del D. Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

atteso che nell’ambito degli affidamenti di cui al presente atto si è tenuto conto delle disposizioni di cui all’art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023;

ritenuto, per tutto quanto sopra indicato, di procedere con l’acquisizione dei lavori e/o dei beni e servizi di cui all’allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui è parte integrante e sostanziale;



considerato che l'acquisizione dei servizi e dei beni di che trattasi risultano essere assolutamente improcrastinabili e indispensabili alle attività dell'Ente, come meglio specificato nella motivazione indicata nell'allegato al presente atto;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di manutenzione, lavori antincendio e impianti tecnologici con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

dato che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico delle autorizzazioni di spesa n. 12/2025 e n. 15/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;

dato atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di manutenzioni, lavori antincendio e impianti tecnologici dell'Ente è il Responsabile Unico di Progetto ai sensi di quanto disposto nell'Allegato I.2 del Codice dei Contratti;

dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente Atto Dirigenziale e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 4888 del 06.02.2025 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che gli assistenti al RUP hanno compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente Atto Dirigenziale e che i moduli sono stati protocollati, prot. gen. nn. 1383/2025 e 1633/2025 e condivisi su Archiflow con le Strutture interessate;

dato atto che ai sensi di quanto disposto dall'art.15 comma 4 del Codice dei Contratti, si individua quale Responsabile della fase di affidamento del contratto, nonché Punto Ordinante sulle piattaforme digitali, il Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di manutenzioni, lavori antincendio e impianti tecnologici dell'Ente;

visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di aggiudicare le procedure di affidamento specificate nell'allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale e di seguito riportate, dando atto che la stipula dei relativi contratti sarà eseguita dal Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di manutenzioni, lavori antincendio e impianti tecnologici:



n°Rdo	Aggiudicatario	Descrizione	Motivazione	Importo iva 22% inclusa	Conto	Descrizione Conto
5012513	Non Solo Verde di Sansalone Renato	Pulizia vegetazione giardino Palazzo Ducale in Voltaggio (AL)	Interventi necessari per l'eliminazione della vegetazione spontanea nata sul muro e a ridosso dello stesso, che pende verso la confinante proprietà distinta dai civv. 20-22-24 i Via De Rossi, come da mail arch. Sottomano – prot gen 1672/25	€ 2.440,00	130 35 052	Manutenzione ordinaria stabili redditizi
5032999	Cosmet Design Srl	Realizzazione passerelle metalliche di sicurezza per gruppo elettrogeno	Intervento da eseguire per garantire il lavoro in sicurezza agli operai, che devono accedere ai portelloni del gruppo elettrogeno (prot. gen. n. 4262/2025)	€12.444,00	130 35 051	Manutenzione ordinaria agli immobili e loro pertinenze
5040749	Edilizia 2F di Filopante Franco	Realizzazione nuove docce pad. -1U, -2B5, 3A	pad -1U: ripristino docce spogliatoi esistenti danneggiati da ignoti; Pad. -2B5: implementazione docce nei locali officina, per aumentare efficienza del servizio, ai fini della diminuzione del tempo d'attesa da parte degli operai; Pad 3A: come da annotazione Direzione Sanitaria al prot. gen. n. 1331/2025 l'intervento è necessario.	€ 15.731,90	130 35 051	Manutenzione ordinaria agli immobili e loro pertinenze

2. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Responsabile della S.C. Lavori di manutenzione, lavori antincendio e impianti tecnologici, di situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7. del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso



da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

3. ritenuto di individuare quale RUP l'arch. Federica Solari, Dirigente Responsabile della S.C. Lavori di manutenzioni, lavori antincendio e impianti tecnologici;
4. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente Atto Dirigenziale e che il modulo è stato protocollato, prot. gen. n. 4888 del 06.02.2025 e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
5. di dare atto che gli assistenti al RUP hanno compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n. 468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente Atto Dirigenziale e che i moduli sono stati protocollati, prot. gen. nn. 1383/2025 e 1633/2025 e condivisi su Archiflow con le Strutture interessate;
6. di dare atto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;
7. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto dirigenziale, sarà contabilizzata sul pertinente conto di bilancio per l'anno 2025 come meglio precisato nell'allegato n. 1;
8. di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'Ente **www.galliera.it** – sezione Amministrazione trasparente - Bandi ed esiti di gara.

Arch. Federica Solari
Dirigente Responsabile
S.C. Lavori di manutenzione, lavori antincendio e
impianti tecnologici
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

