

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

ATTO DIRIGENZIALE N. 112 del 12/02/2025

**Oggetto:** adesione alla convenzione tra A.Li.Sa. - Area Centrale Regionale di Acquisto (oggi SUAR) e la ditta Campoverde s.r.l., per la fornitura del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti radioattivi per AA.SS.LL., EE.OO. e II.R.C.C.S. della Regione Liguria per un periodo di 48 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12 .CIG derivato Z8D23E0771. Presa d'atto del Decreto Dirigenziale n. 8842 del 31.12.2024 relativo alla proroga tecnica dal 01.01.2025 al 30.06.2025.

|   |  |
|---|--|
| <b>Dipartimento:</b>  | Giuridico-Economico  |
| <b>S.C. proponente:</b>   | S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  |
| <b>Dirigente responsabile:</b>  | Dott.ssa Maria Laura Zizzo   |
| <b>Responsabile del procedimento:</b>   | Dott.ssa Maria Laura Zizzo   |
| <b>Estensore del documento:</b>   | Emanuela Scioscia (49)   |
| <b>Telefono:</b>  | 010 563 2320   |
| <b>Email:</b>   | emanuela.scioscia@galliera.it  |
| <b>Modalità di Pubblicazione:</b>   | Integrale  |
| <b>Uffici interessati</b>   | S.S.D. Bilancio<br>Direzione Sanitaria<br>Ufficio Prevenzione e Protezione<br>S.S.D Fisica Sanitaria |
| La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente |  |

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI**

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamati:

- la legge regionale n.37 del 27.12.2011 art. 24 e s.m.i., che ha modificato e integrato l'articolo 6 della legge n.13 del 09.05.2003, con la quale è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria,
- il D.P.C.M. 30.06.2011 - Stazione Unica Appaltante - in attuazione dell’articolo 13 della legge 13.08.2010 n. 136;
- la Deliberazione della giunta Regionale n. 741 del 15.06.2012 (approvazione delle linee guida per la centralizzazione degli appalti, servizi e le forniture di beni e servizi nell’ambito del territorio regionale attraverso la Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria);
- la L.R. n.2/2021 con la quale sono state disciplinate le funzioni di Regione Liguria quale centrale di committenza, stazione unica appaltante e soggetto aggregatore, con lo scopo di razionalizzare e potenziare il sistema regionale di centralizzazione degli acquisti tramite la Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR), prevedendo la cessazione, a far data dal 01.05.2021, delle funzioni di A.Li.Sa. con il passaggio delle attività, da essa precedentemente svolte, alla SUAR stessa;
- la DGR n. 354 del 23.04.2021 con la quale sono state approvate le “modalità organizzative e di funzionamento della SUAR, ai sensi dell’art. 4. comma 11 della L.R. n. 2/2021”;

Visti gli atti dirigenziali:

- n.987 del 15.06.2018 con il quale è stata disposta l’adesione alla Convenzione tra A.Li.Sa. - Area Centrale Regionale di Acquisto e la ditta Campoverde s.r.l., per la fornitura del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti radioattivi per AA.SS.LL., EE.OO. e II.R.C.C.S. della Regione Liguria per un periodo di 48 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori mesi 12, a partire dalla data dell’ordinativo di fornitura, fino al 31.05.2022;
- n. 922 del 03.10.2022 con il quale è stato preso atto del Decreto Dirigenziale n. 3720 del 14.06.2022, con il quale SUAR ha esercitato l’opzione di rinnovo, alle medesime condizioni contrattuali, di ulteriori 12 mesi prevista dalla convenzione rep.280 del 28.05.2018, fissando la scadenza al 31.05.2023;
- n. 557 del 30.06.2023 con il quale è stato preso atto del Decreto Dirigenziale n. 3542 del 29.05.2023, con il quale SUAR ha esercitato l’opzione di rinnovo, alle medesime condizioni contrattuali, di ulteriori 12 mesi prevista dalla convenzione rep.280 del 28.05.2018, fissando la scadenza al 27.11.2023;
- n. 92 del 07.02.2024 con il quale è stato preso atto del Decreto Dirigenziale n.288 del 18.01.2024 con il quale SUAR ha esercitato l’opzione di rinnovo, alle medesime condizioni



contrattuali, di 180 giorni prevista dalla convenzione rep.280 del 28.05.2018, fissando la scadenza al 25.05.2024;

- n 412 del 14.06.2024 con il quale è stato preso atto del Decreto Dirigenziale n. 3305 del 17.05.2024 con il quale SUAR ha esercitato l'opzione di rinnovo, alle medesime condizioni contrattuali, dal 26.05.2024 al 31.12.2024;

Preso atto della nota prot.n. 2025-0004417 del 07.01.2025, acquisita agli atti con prot.gen.n.0000363/25 in pari data, con la quale SUAR ha trasmesso il Decreto Dirigenziale n. 8842 del 31.12.2024, relativo alla proroga tecnica della convenzione Rep.280 del 28.05.2018 con la ditta Campoverde srl, alle medesime condizioni contrattuali nelle more della conclusione della nuova procedura di gara, fissando la nuova scadenza al 30.06.2025;

Rilevato che, con annotazione del 05.02.2025 al richiamato prot. gen. n.0000363/25, la S.S.D. Fisica Sanitaria ha confermato la necessità di aderire alla proroga e che, in pari data, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine alla proroga della fornitura de quo;

Ritenuto di rinnovare il rapporto contrattuale derivante dall'adesione alla convenzione tra SUAR e la Ditta Campoverde srl, come da Decreto Dirigenziale SUAR n. 8842 del 31.12.2024 fino al 30.06.2025 alle medesime precedenti condizioni come sotto indicato:

| Tipologia rifiuti                | Stato  | Importo a litro | Quantità semestrale presunta | Importo semestrale presunto IVA 22% esclusa | Importo semestrale presunto IVA 22% inclusa | Importo mensile IVA 22% esclusa | Importo mensile IVA 22% inclusa | Importo totale dal 01.01.2025 al 30.06.2025 IVA 22% esclusa | Importo totale dal 01.01.2025 al 30.06.2025 IVA 22% inclusa |
|----------------------------------|--------|-----------------|------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---|---|
| 1. esenti/vita media molto breve | Solido | € 1.70          | 1.000                        | € 1.700,00                                  | € 2.074,00                                  | € 283,33                        | € 345,66                        | € 1.700,00  | € 2.074,00  |

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Dato atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, all'art. 16 del D.Lgs n.36/2023 e agli articoli 6, 7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Visto che, nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, il Responsabile dell'Ufficio Prevenzione e Protezione ha verificato che i costi derivanti dal presente atto



dirigenziale a carico delle autorizzazione di spesa n.48/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot.gen.n.2523 del 21.01.2025.

Visto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Giuridico-Economico in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

### DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di rinnovare il rapporto contrattuale derivante dall'adesione alla convenzione tra SUAR e la Ditta Campoverde srl, come da Decreto Dirigenziale SUAR n.8842 del 31.12.2024, per il periodo dal 01.01.2025 fino al 30.06.2025 alle medesime precedenti condizioni, come sotto indicato:

| Tipologia rifiuti                | Stato  | Importo a litro | Quantità semestral epresunta | Importo semestrale presunto IVA 22% esclusa | Importo semestrale presunto IVA 22% inclusa | Importo mensile IVA 22% esclusa | Importo mensile IVA 22% inclusa | Importo totale dal 01.01.2025 al 30.06.2025 IVA 22% esclusa | Importo totale dal 01.01.2025 al 30.06.2025 IVA 22% inclusa |
|----------------------------------|--------|-----------------|------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---|---|
| 1. esenti/vita media molto breve | Solido | € 1.70          | 1.000                        | € 1.700,00                                  | € 2.074,00                                  | € 283,34                        | € 345,67                        | € 1.700,00  | € 2.074,00  |

2. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;
3. di dare atto che il RUP ha compilato e sottoscritto il Modulo 18, di cui al provvedimento n.468/2024, attestante l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse con gli operatori economici di cui al presente provvedimento e che il modulo è stato protocollato e condiviso su Archiflow con le Strutture interessate;
4. di contabilizzare la spesa derivante dal presente atto di competenza per l'anno 2025 come di seguito precisato:

| CONTO                            | COMPETENZA              | Importo mensile IVA 22% esclusa | importo mensile IVA 22% inclusa | IMPORTO TOT. IVA ESCLUSA | IMPORTO TOT. IVA ESCLUSA |
|----------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 180 05 350 – smaltimento rifiuti | 01.01.2025 – 30.06.2025 | € 283,33                        | € 345,66                        | € 1.700,00               | € 2.074,00               |

4. di dare atto che nelle more dell'adozione del bilancio preventivo economico 2025, i costi derivanti dal presente atto a carico dell'autorizzazione di spesa n. 48/2025 sono contenuti entro i valori comunicati ai centri ordinatori con nota prot. gen. n. 2523 del 21.01.2025;
5. di dare atto dell'insussistenza a proprio, carico delle situazioni di conflitto di interesse di cui, in particolare, agli artt. 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e agli articoli 6,



7 e 14 del vigente codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.848 del 18.12.2023, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

