

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 508 del 13/06/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0017724/23

Oggetto: esito della procedura di acquisto a' sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 (da espletarsi tramite portale e-procurement Sintel) finalizzata all'affidamento diretto previa richiesta di preventivi del servizio di certificazione ISO 9001:2015 per le strutture dell'Ente e di ESG Assessment per il triennio 2023 - 2025 CIG.Z7F39655C5

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott. Angela Porcile (157)
Telefono:	010 5632301
Email:	angela.porcile@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Qualità Comunicazione e Formazione
<p>La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente</p>	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18/4/2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Richiamate, inoltre, le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);

Visto l’art. 1 comma 2 lett a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020;

Preso atto della richiesta prot.n. CI/3835/CU del 18.11.2022, con la quale il Dirigente responsabile della S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione ha richiesto l’affidamento del servizio di certificazione, per il periodo 2023-2025 per le strutture dell’Ente già certificate e per quelle che stanno avviando il percorso di certificazione e del Bilancio di sostenibilità, per un importo complessivo presunto di € 20.000,00.=IVA esclusa;

Considerato che, con nota prot.gen.n.6234 del 23.02.2023, le ditte RINA Service S.p.A., Bureau Veritas Italia S.p.A., SGS Italia S.p.A. e DNV Business Assurance Italy srl sono state invitate, sul portale e-procurement Sintel, alla procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivo, per l’affidamento del servizio in parola, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per le ore 13,00 del 06.03.2023;

Preso atto delle note prot.gen.n.7239 del 06.03.2023 e prot.gen.n.7236 del 06.03.2023 inviate rispettivamente alla ditta Bureau Veritas Italia S.p.A e alle restanti ditte invitate, con le quali è stato posticipato al 10.03.2023 il termine per la presentazione delle offerte ed è stato dato riscontro alla richiesta di chiarimenti pervenuta dalla citata ditta Bureau Veritas Italia S.p.A. con nota acquisita agli atti con prot.gen.n.6589 del 28.02.2023;

Visto che, entro il termine indicato, hanno presentato offerta le ditte Bureau Veritas Italia S.p.A. e Rina Service S.p.A., la cui documentazione tecnica è stata inviata al servizio richiedente per le valutazioni di competenza;

Dato atto che, a seguito della richiesta di chiarimenti inviata con nota prot.gen.n.13825 del 05.05.2023, la ditta Bureau Veritas Italia S.p.A., con nota acquisita agli atti con prot.gen.n.14488 del 15.05.2023, ha comunicato quanto segue:

- quantificazione delle giornate/uomo previste per lo schema di certificazione: “*per lo schema di certificazione ISO 9001:2015, tenendo conto dei dati forniti, ha elaborato una quotazione pari a 10,5 gg/uomo da effettuarsi nel triennio oggetto di gara.* -



- indicare quale piattaforma si intende utilizzare per la fornitura del servizio di ESG Assessment: *“Bureau Veritas non si avvale di una piattaforma per l’espletamento del servizio ESG ma la rendicontazione dei risultati al cliente viene elaborata attraverso reportistica documentale”*

Preso atto delle offerte economiche presentate dalle due ditte, come meglio dettagliato nella seguente tabella:

Bureau Veritas Italia S.p.A.

Descrizione servizio	Importo anno 2023	Importo anno 2024	Importo anno 2025	Importo totale
servizio di certificazione ISO 9001:2015 per le strutture sanitarie, amministrative e tecniche dell’Ente già certificate, prevedendo la certificazione anche di altre che hanno avviato il percorso di certificazione	€ 5.475,00	€ 2.125,00	€ 2125,00	€ 9725,00
ESG ASSESSMENT	€ 2.400,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 4.800,00
Totale	€ 7875,00	€ 3325,00	€ 3325,00	€ 14.525,00

- Quotazione eventuali estensioni future € 850,00.=

RINA Service SpA

Descrizione servizio	2023	2024	2025	totale
servizio di certificazione ISO 9001:2015 per le strutture sanitarie, amministrative e tecniche dell’Ente già certificate, prevedendo la certificazione anche di altre che hanno avviato il percorso di certificazione	€ 2.636,67	€ 2.636,67	€ 2.636,67	€ 7.910,00
ESG ASSESSMENT	€ 2.636,67	€ 2.636,67	€ 2.636,67	€ 7.910,00
totale	€ 5.273,34	€ 5.273,34	€ 5.273,34	€ 15.820,00

- Quotazione eventuali estensioni future: 565,00

Viste le annotazioni apposte sul prot.gen.n.14488 del 15.05.2023, con le quali il Dirigente responsabile della S.C. Qualità, Comunicazione e formazione a seguito della comparazione delle offerte ricevute ha ritenuto l’offerta di RINA Service S.p.A. più adeguata alle esigenze dell’Ente in quanto:

- *per il requisito "modalità organizzative e di processo delle metodologie adottate per garantire la qualità del servizio" le giornate uomo nel triennio risultano essere per RINA Service S.p.A.14 gg./uomo mentre per Bureau Veritas Italia S.p.A 10,5.*



- *per il requisito "fornire un servizio di ESG Assessment attraverso l'ausilio della nostra piattaforma digitalizzata che consenta all'Ente di elaborare uno scoring complessivo di rischio in ambito ESG ed una Dichiarazione di verifica con l'indicazione dello scoring ESG" si apprende che Bureau Veritas Italia S.p.A non si avvale di una piattaforma digitalizzata per l'espletamento del servizio ESG ma la rendicontazione dei risultati al cliente viene elaborata attraverso reportistica documentale mentre RINA Service S.p.A. mette a disposizione la propria piattaforma digitalizzata.*
- *per la previsione di future estensioni RINA Service S.p.A offre un prezzo di € 525,00.= per gg/uomo, mentre Bureau Veritas Italia S.p.A offre un prezzo di € 850,00.= per gg/uomo.*

Ritenuto per quanto sopra esposto di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, il servizio di certificazione ISO 9001:2015 per le strutture dell'Ente e di ESG Assessment per il triennio 2023 - 2025 in favore della ditta RINA Service S.p.A. P.IVA/C.F. 03487840104 con sede legale in Genova, Via Corsica, 12, per un importo totale di € 15.820,00.=IVA esclusa;

Dato atto che la stipula del contratto sarà effettuata tramite la piattaforma Sintel mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;

Ritenuto di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e di nominare il dott. Simone Canepa, Dirigente Responsabile della S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione, quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi della normativa vigente;

Preso atto della dichiarazione, acquisita agli atti con prot.gen.n.15794 del 25.05.2023, con la quale il predetto dott. Simone Canepa, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 44 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione per gli anni seguenti (2024 e 2025), in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio;

Visto il parere favorevole del Dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;



DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, e, conseguentemente, di affidare il servizio di certificazione ISO 9001:2015 per le strutture dell'Ente e di ESG Assessment per il triennio 2023 - 2025 in favore della ditta RINA Service S.p.A. P.IVA/C.F. 03487840104 con sede legale in Genova, Via Corsica, 12, per un importo totale di € 15.820,00.=IVA esclusa, pari a € 19.000,40.=IVA inclusa;
2. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
3. di dare atto che stipula del contratto sarà effettuata tramite la piattaforma Sintel mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;
4. di individuare quale RUP la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e di nominare il dott. Simone Canepa, Dirigente Responsabile della S.C. Qualità, Comunicazione e Formazione, quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi della normativa vigente;
5. di prendere atto della dichiarazione, acquisita agli atti con prot.gen.n.15794 del 25.05.2023, con la quale il predetto dott. Simone Canepa, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;
6. di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento del contratto del servizio de quo, pari ad €6.433,47.= IVA inclusa, sul pertinente sul conto n. 170 25 201 – Altre spese per servizi diversi - del bilancio d'esercizio 2023;
7. di dare atto che il Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 44 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.
8. di dare atto altresì altresì che si terrà conto della spesa derivante dal presente provvedimento sulla pertinente autorizzazione per gli anni seguenti (2024 e 2025), in sede di predisposizione dei relativi bilanci d'esercizio.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

