Ente Ospedaliero Ospedali Galliera Genova
Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

PROVVEDIMENTO N. 144 del 19/02/2021 - Prot. Generale n. PG/ 0005649/21

Oggetto: proroghe dei contratti di assistenza e manutenzione per apparecchiature biomedicali dell'Ente ospedaliero.

Dipartimento:	Dipartimento Tecnico
S.C. proponente:	S.C. Macroarea tecnico contrattualistica
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Cinzia Cravisana
Responsabile del procedimento:	Dott. Carlo Berutti Bergotto
Estensore del documento:	Dott. ssa Chiara Masili
Telefono:	010 5632500
Email:	segreteria.tecnica@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati:	S.C. Bilancio e Contabilità S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che:

- ➔ la legge regionale 06.11.2012 n. 34 ha previsto una revisione del sistema centralizzato di acquisti di beni e servizi del Servizio Sanitario Regionale ed una riorganizzazione dell'Agenzia Sanitaria Regionale in qualità di Centrale Regionale di Acquisto;

- ➔ con la nota ARS/CRA, prot. n. 10448 del 27.11.2015, acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 28798 in pari data, la medesima Agenzia comunicava l'indizione della "*Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature elettromedicali ed attrezzature tecnico-scientifiche di: ASL1 Imperiese, ASL2 Savonese, ASL3 Genovese, ASL4 Chiavarese, ASL5 Spezzina, E.O. Galliera, O.I. Evangelico, IRCCS G. Gaslini e IRCCS San Martino - IST della Regione Liguria per un periodo di anni quattro (con opzione di rinnovo di anno in anno sino ad un massimo di ulteriori quattro) - Lotti n. 4. Numero gara 6221195*";

- ➔ a seguito delle impugnazioni proposte, l'iter procedurale della gara sopra indicata ha subito notevoli ritardi e l'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa ha comunicato, con la nota acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 20362 del 16.07.2018, che la Terza Sezione del Consiglio di Stato, con sentenza n. 4284/2018 Reg. Prov. Coll., pubblicata in data 12.07.2018, ha annullato gli atti della gara medesima;

- ➔ dato atto che con la nota di cui sopra l'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa ha comunicato, altresì, l'attivazione di due nuove procedure di gara per la manutenzione ed assistenza delle apparecchiature biomedicali – Lotti 1 e 2;

- ➔ ad oggi la procedura di gara di cui sopra non si è ancora conclusa;

richiamato il provvedimento n. 845 del 22.12.2020 con il quale sono state attivate le procedure di proroga per l'affidamento dei contratti di manutenzione per le apparecchiature biomedicali in scadenza il 31.12.2020;

preso atto che sono stati richiesti i preventivi alle ditte interessate ai fini delle proroghe di cui al provvedimento sopra richiamato;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.S.C. Automazione e Ingegneria Clinica ha autorizzato la spesa e confermato la congruità delle offerte ricevute, tramite annotazione nella procedura del protocollo informatico in uso nell'Ente alle note di cui alla tabella allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrale e sostanziale;

ritenuto pertanto, ai fini di garantire la continuità del servizio, di prorogare i contratti di manutenzione come da tabella allegata al presente provvedimento (Allegato1), che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo pari ad € 1.095.228,44= iva esclusa;

dato atto che il dirigente responsabile della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica proponente il presente provvedimento attesta:

- ➔ l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;

- ➔ l'insussistenza, a proprio carico, di situazioni di conflitto, anche potenziale, di cui al D.P.R.

16 aprile 2013, n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165) e al vigente Codice di comportamento dell'Ente, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

vista l'attestazione del Dirigente responsabile S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di competenza, espressi dal Direttore amministrativo e dal Direttore sanitario ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

1. di procedere alla proroghe dei contratti di manutenzione di cui alla tabella allegata (Allegato 1) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale per il periodo nella stessa indicato, fatte salve le clausole di risoluzione anticipata di cui ai successivi punti dispositivi del presente provvedimento e indicati con i numeri 5 e 6;

2. di dare atto che le proroghe di cui al precedente punto 1) sono necessarie al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ospedaliera, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara da parte dell'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa, a seguito della pronuncia del Consiglio di Stato, pubblicata in data 12.07.2018 ed in premessa richiamata;

3. di dare atto che l'importo complessivo per l'affidamento dei contratti di manutenzione di cui al precedente punto 1) è pari ad € 1.336.178,70=IVA inclusa;

4. di dare atto che la spesa di cui al punto 1) sarà contabilizzata proporzionalmente sul conto economico n. 13030050 (Manutenzione ordinaria in appalto alle attrezzature tecnico-scientifiche-sanitarie) dei bilanci di esercizio degli anni 2021 e 2022;

5. di porre riserva di risoluzione anticipata dei contratti in argomento, qualora le apparecchiature afferenti ai contratti stessi venissero dismesse nel periodo di vigenza contrattuale;

6. di porre, altresì, riserva di risoluzione anticipata dei contratti qualora il servizio in oggetto venisse aggiudicato dall'Agenzia Sanitaria Regionale / A.Li.Sa a seguito dell'indizione di una nuova gara;

7. di dare atto che i DEC (Direttori dell'Esecuzione del contratto) e i RUP (Responsabile unico del procedimento), dei singoli contratti, sono indicati nella tabella allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

8. di dare atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile della S.C. Macroarea tecnico contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013,

all’art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

9. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell’autorizzazione n. 14 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione.

10. di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'Ente www.galliera.it – sezione Amministrazione trasparente - Bandi ed esiti di gara.

Dott. Adriano Lagostena
Direttore generale
Documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del Direttore generale, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)