



Modalità di pubblicazione:
Integrale

Direzione Generale

segret/104

Dipartimento Giuridico-Economico

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Estensore del documento: Cartagenova – Gronchi

Telefono: 0105632300

Email: segreteria.provveditorato@galliera.it

Uffici interessati:

Direzione Sanitaria

S.C. Farmacia



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. AOO: e00g

E.O. Ospedali Galliera - Genova

ATTO DIRIGENZIALE

N. 497 del 30/03/2018

Prot.Gen. PG/0009574/18

Oggetto: procedure di acquisto di forniture mediante affidamento diretto a' sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

richiamato il provvedimento n.216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 avente ad oggetto "Approvazione delle nuove disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18/4/2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici";

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

richiamato l'art.36 c.2 lett.a) del D.lgs n.50/2016 concernente gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 40.000,00.=-;

richiamato l'art. 32 c2 del D.lgs n. 50/2016 che prevede fra l'altro: *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni*



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 000000414190 - protocollo@pec.galliera.it

della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

richiamate le Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs n.50/2016, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

dato atto che sono pervenute le richieste di acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €40.000,00.= (del 29.03.2018), di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale;

dato atto che per gli acquisti in parola sono stati espressi i pareri autorizzati dai responsabili competenti in quanto necessari allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;

ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art.36 del D.lgs n.50/2016, le forniture di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale, ai fornitori evidenziati per le motivazioni e gli importi dallo stesso indicati;

dato atto che i presenti affidamenti rispettano la normativa di cui all'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, che prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. 30 marzo 2011n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore €1.000,00.= e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'utilizzo del Me.P.A., se i prodotti della procedura di affidamento sono presenti sul portale medesimo;

dato atto che non risultano attive convenzioni di A.Li.S.A./CRA né convenzioni di Consip spa per l'acquisto dei beni di cui al presente atto;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dato atto che il Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse e il Direttore della S.C. Farmacia hanno verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza delle autorizzazioni nn. 1, 4 e 47 di cui alla nota prot.gen.n.4421/18 per l'anno 2018, tenuto conto degli atti già insistenti sulle medesime autorizzazioni;

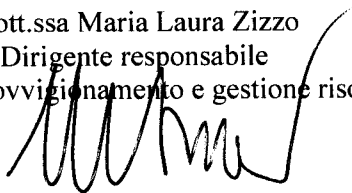
dispone

- 1) di affidare alle ditte individuate in allegato le forniture per le motivazioni e gli importi, nello stesso precisati, ai sensi dell'art.36 c.2, lett. a) del D.lgs n.50/2016, di cui all'allegato n. 1 del presente atto dirigenziale, di cui fa parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che i presenti affidamenti rispettano la normativa di cui all'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, che prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. 30 marzo 2011n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore € 1.000,00.= e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, l'utilizzo del Me.P.A., se i prodotti della procedura di affidamento sono presenti sul portale medesimo;

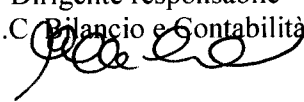


- 3) di dare atto altresì che non risultano attive convenzioni di A.Li.S.A./CRA né convenzioni di Consip spa per l'acquisto dei beni di cui al presente atto;
- 4) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
- 5) di dare atto che la spesa derivante dal precedente punto 1), sarà contabilizzata sui pertinenti conti di bilancio, come meglio precisato nell'allegato n. 1;
- 6) di dare atto che il Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse e il Direttore della S.C. Farmacia hanno verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza delle autorizzazioni nn. 1, 4 e 47 di cui alla nota prot.gen.n.4421/18 per l'anno 2018, tenuto conto degli atti già insistenti sulle medesime autorizzazioni.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità



Oggetto	Fornitore	CIG	Motivazioni (esclusività/minor prezzo/altra):	Durata contrattuale	Importo IVA inclusa	conto con descrizione	n. autorizzazione tetti di spesa	Mepa (sì/no)	prot. Richiesta e descrizione	protocollo preventivi
Acquisto in danno specialità medicinale Quetiapina 25Mg. Compresse	SANDOZ S.P.A.	Z9D22ECE78	ALTRO - ACQUISTO IN DANNO AL MINOR PREZZO A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO	2 MESI	€ 990,00	12005051 - SPECIALITA' MEDICINALE CON AIC	1	NO	ANNOTAZIONE DEL 26/3/18 AL PROT.CI/781/CU del 21.02.2017	6730/18 DEL 6/3/2018; 6231/18 DEL 28/2/2018; 6228/18 DEL 28/2/2018; 6223/18 DEL 28/2/2018.
IMPIANTO IN TITANIO PER RICOSTRUZIONE MANDIBOLARE	RICORDINI PIETRO SRL	Z1122FE763	esclusiva	1 mese	€ 5.563,26	12007150/12007700	4	no	CI/1466/CU DEL 20/03/2018	prot.gen.n.9506 del 30.03.2018
SERVIZIO ANALISI PAVIMENTAZIONE	TECNO AMBIENTE	ZC322E921E	urgenza	1 mese	€ 400,00	18005400	47	no	CI/1519/CU del 23/3/2018	CI/1519/CU del 23/3/2018