



Direzione Generale

SB/213

Dipartimento Giuridico-Economico

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento: dott.ssa Silvia Bava
Telefono: 0105632395
Email: silvia.bava@galliera.it

Uffici interessati:
S.C. Bilancio e contabilità
S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria clinica



Cod. IPA: e00g_ge - Cod. A00: e00g
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 909 del 05/06/2018
Prot.Gen. PG/0016465/18

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 della fornitura di braccialetti stampabili monouso per identificazione paziente Zebra cod. 10015355K (Lotto unico) da utilizzarsi presso la S.C. Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (pronto soccorso) tramite il portale Me.P.A. - CIG ZC8235AA50.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE**

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto "Approvazione delle nuove disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici";

richiamate le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016



ed aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

vista la nota CI/2021/CU del 24.04.2018 con la quale è stata richiesta l'acquisizione di braccialetti stampabili monouso per identificazione paziente Zebra cod. 10015355K da utilizzarsi presso la S.C. Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (pronto soccorso);

richiamati gli artt. 36, commi 1 e 2, lett. b, 30 e 83 del D.Lgs 50/2016 nonché le Linee Guida n.4 aggiornate al D.Lgs 56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 01.03.2018, nel rispetto dei principi di rotazione, libera concorrenza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e *favor participationis* delle piccole e medie imprese, si precisa che l'indagine di mercato è stata svolta anche nei confronti dell'operatore economico uscente in considerazione del grado di soddisfacimento rispetto al contratto precedente e della competitività del prezzo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento;

tenuto conto che l'importo complessivo dell'appalto in parola ammonta quale base d'asta ad ad € 13.500,00.= IVA esclusa, si è proceduto con un'indagine di mercato espletata tramite Me.P.A. con RDO 1967787, giusta lettera di invito prot.gen.n.15570 del 28.05.2018, invitando le seguenti ditte iscritte al relativo "Bando": Digital Line; Essegi Computer, Mips Informatica; ITSoluzioni; Mantero Sistemi;

considerato che, entro il termine di scadenza del 04.06.2018, ha depositato offerta negli appositi spazi Me.P.A. solo la ditta Mips Informatica S.p.A., la cui documentazione amministrativa e tecnica risulta conforme a quanto richiesto, nonché l'offerta economica pari ad € 13.490,00.= IVA esclusa per la fornitura dei prodotti in parola;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 8 di cui al prot.gen.n.15958 del 30.05.2018, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

dispone

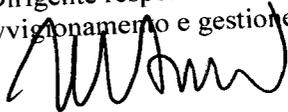
1) di approvare, giusta le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, e per l'effetto, di



affidare alla ditta MIPS Informatica S.p.A., con sede legale in Genova – 16121 – Via Lanfranconi n. 33R – cod. fisc. e partita IVA 03311300101 - la fornitura di braccialetti stampabili monouso per identificazione paziente (Zebra cod. 10015355K) da utilizzarsi presso la S.C. Medicina e chirurgia d'accezzazione e d'urgenza (pronto soccorso), per la durata contrattuale di 12 (dodici) mesi per un importo annuale di € 13.490,00.= IVA esclusa, giusta RDO 1967787;

- 2) di dare atto che la fornitura de quo sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale MeP.A.;
- 3) di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento in parola, pari ad € 16.457,80.= IVA inclusa, sul conto 12510200 "Cancelleria" del bilancio di esercizio per l'anno 2018;
- 4) di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
- 5) di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 8 di cui al prot.gen.n.15958 del 30.05.2018 tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- 6) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

