

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: esito della procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, (espletata tramite portale Me.P.a.) finalizzata all'affidamento della fornitura quinquennale di n. 1 separatore cellulare per autotrasfusione (in noleggio full risk included) e dei relativi kit per recupero sangue operatorio. CIG **Z733244332**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott. Annalisa Damele (293)
Telefono:	010 5632318
Email:	annalisa.damele@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia S.C. Chirurgia Vascolare ed Endovascolare S.C. Anestesia e Rianimazione S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica S.S.D. Servizio di immunoematologia e trasfusionale
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Dato atto che, con nota prot. CI/2194/CU del 4.05.2021, la S.C. Chirurgia Vascolare ed Endovascolare ha chiesto l’acquisizione di un separatore cellulare e del relativo materiale di consumo, in quanto il precedente macchinario, fornito da Sorin Group Italia s.r.l., è stato inserito in *“phase out”*;

Richiamate le annotazioni del 10.05.2021 e dell’11.05.2021, con le quali la S.S.D. Servizio di immunoematologia e trasfusionale e la S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica hanno indicato le specifiche tecniche del macchinario;

Considerata l’annotazione del 12.05.2021 al citato prot. CI/2194/CU, con la quale la Direzione Sanitaria hanno espresso parere favorevole in merito all’acquisizione;

Dato atto che, a seguito di indagine di mercato, il prezzo migliore è risultato essere quello offerto da Sorin Group Italia s.r.l., la quale, pur essendo fornitore uscente, è stato coinvolto nell’indagine di mercato in ragione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d’arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), nonché dell’aspettativa, desunta sempre dal precedente rapporto contrattuale, circa l’affidabilità del medesimo operatore economico e l’idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Rilevato che:

- con lettera di invito prot.gen. n. 19151 del 29.06.2021, pubblicata sul portale Me.Pa. tramite R.D.O. n. 2830099, Sorin Group Italia s.r.l. è stata inviata a presentare offerta per la fornitura in oggetto;
- entro il termine previsto dalla lettera d’invito è stato riscontrato il deposito di offerta da parte della Ditta;



Considerato che si è proceduto all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa prodotta dall'offerente all'esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata dalla concorrente;

Dato atto che si è, quindi, proceduto all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati da Sorin Group Italia s.r.l., la quale ha indicato per la fornitura in oggetto i seguenti importi:

Descrizione	Quantità quinquennale	Prezzo confezione	Importo complessivo
Set di raccolta cod 04260	75 set da 6 unità	€ 60,00	€ 4.500,00
Circuito di lavaggio cod XTRA WASH SET 175 ML Cod 04252	75 set da 6 unità	€ 80,00	€ 6.000,00

Descrizione	Durata	Canone mensile	Canone complessivo
Noleggio n. 1 apparecchiatura per autotrasfusione completa di modulo pompa con spina elettrica compatibile con presa elettrica IEC 309 terra ore 12:00	60 mesi	€ 400,00	€ 24.000,00

Preso atto dell'esito favorevole delle verifiche sui requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, così come modificato da ultimo dal d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, espletate in capo alla richiamata da Sorin Group Italia s.r.l.;

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;



Vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 27 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, tramite il portale Me.Pa. e per l'effetto, di affidare la fornitura quinquennale di n. 1 separatore cellulare per autotrasfusione (in noleggio full risk included) e dei relativi kit per recupero sangue operatorio a Sorin Group Italia s.r.l., con sede legale in Milano, via Benigno Crespi n. 17 (P.IVA 02109510368 e C.F. 10556980158) per un importo complessivo di € 34.500,00.= IVA esclusa, giusta R.D.O. n. 2830099, come meglio di seguito precisato:

Descrizione	Quantità quinquennale	Prezzo confezione	Importo complessivo
Set di raccolta cod 04260	75 set da 6 unità	€ 60,00	€ 4.500,00
Circuito di lavaggio cod XTRA WASH SET 175 ML Cod 04252	75 set da 6 unità	€ 80,00	€ 6.000,00

Descrizione	Durata	Canone mensile	Canone complessivo
Noleggio n. 1 apparecchiatura per autotrasfusione completa di modulo pompa con spina elettrica compatibile con presa elettrica IEC 309 terra ore 12:00	60 mesi	€ 400,00	€ 24.000,00

2. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
3. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 27 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
4. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
5. di contabilizzare la spesa complessiva di € 42.090,00.= IVA inclusa derivante dall'affidamento in oggetto come di seguito:



- sul conto 145 10 100 “Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie”:
 - € 2.928,99 sul bilancio di esercizio 2021;
 - € 5.856,00 sul bilancio di esercizio 2022;
 - € 5.856,00 sul bilancio di esercizio 2023;
 - € 5.856,00 sul bilancio di esercizio 2024;
 - € 5.856,00 sul bilancio di esercizio 2025;
 - € 2.928,99 sul bilancio di esercizio 2026;
- sul conto 120 07 100 “Presidi chirurgici e materiale sanitario”:
 - € 1.281,00 sul bilancio di esercizio 2021;
 - € 2.562,00 sul bilancio di esercizio 2022;
 - € 2.562,00 sul bilancio di esercizio 2023;
 - € 2.562,00 sul bilancio di esercizio 2024;
 - € 2.562,00 sul bilancio di esercizio 2025;
 - € 1.281,00 sul bilancio di esercizio 2026.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

