



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

SF/82

Dipartimento gestione economico finanziaria, risorse strumentali, logistica

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Estensore del documento: dott.ssa Stefania Ferrari

Telefono: 0105632318

Email: stefania.ferrari@galliera.it

Uffici interessati
S.C. Bilancio e contabilità
S.C. Direzione Sanitaria
S.C. Anatomia ed Istologia Patologica



Cod. IPA: eoog_ge - Cod. AOO: eoog
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 601 del 11/04/2017
Prot. Gen. PG/0009663/17

Oggetto: Procedura negoziata, tramite il Me.P.A., ai sensi dell'art 36 D.Lgs 50/16, per l'affidamento della fornitura di bags sottovuoto ed etichette per la conservazione dei prelievi istologici – CIG Z8B1E339F3 – Indizione.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

richiamato il provvedimento n. 216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

dato atto che l'art.7, comma 2, della Legge 6 Luglio 2012 n. 94, ha reso obbligatorio, per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. 30 Marzo 2011 n.165, il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione – Me.P.A. - per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

considerato che, in virtù di quanto sopra evidenziato, e ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/16 per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, la S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



procederà tramite Me.P.A., ovvero secondo le modalità e le forme previste dalla piattaforma del mercato elettronico, attraverso la redazione di una Richiesta d'offerta – RDO;

viste le vigenti disposizioni per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs 50/16;

dato atto che la presente fornitura non rientra nell'elenco di cui al DPCM emanato in data 24.12.2015 e pubblicato sulla G.U. del 09.02.2016;

richiamato il provvedimento n. 499 del 06.07.2016 relativo all'acquisto di n.1 sistema per il confezionamento e lo stoccaggio in formalina sottovuoto, n. 2 sistemi per la conservazione e il trasporto di prelievi tissutali in sottovuoto, n.6 datalogger card e n.1 datalogger card reader, da assegnare al BOC e alle SS.CC. Anatomia e Istologia Patologica e Ginecologia e Ostetricia. CIG 67031595CB;

vista le richieste 3842 e 3843/2016 del 22.12.2015 trasmesse dalla S.C. Anatomia ed Istologia Patologica relative all'acquisto in esclusiva di una quantità limitata di bags ed etichette della ditta A.Menarini Diagnostics srl da utilizzare per la conservazione dei prelievi istologici, in quanto dedicati ai sistemi acquistati di cui al punto sopra, per l'importo complessivo presunto di € 6.180,00.= IVA esclusa, CIG Z551B72BC5, nelle more della valutazione dei quantitativi occorrenti per l'anno 2017;

dato atto che il Direttore f.f. della S.C. Anatomia ed Istologia Patologica, con nota prot.n. CI/1451/CU del 31.03.2017, ha trasmesso le previsioni per l'acquisto in esclusiva per l'anno 2017 di n.6000 bags e n.12.000 etichette della ditta A.Menarini Diagnostics srl da utilizzare per la conservazione dei prelievi istologici, in quanto dedicati ai sistemi acquistati di cui al punto sopra, per l'importo complessivo presunto annuale di €14.400,00.= IVA esclusa, CIG Z8B1E339F3;

considerato che l'acquisto delle bags e delle etichette in questione va in parte a sostituire l'acquisto dei contenitori della ditta Bio Optica per l'importo presunto di circa € 1.400,00.= all'anno, ma che, complessivamente, si presume un aumento di spesa di circa € 13.000,00.= all'anno;

tenuto conto che l'acquisto in questione è necessario al fine di adeguarsi alla normativa vigente che prevede la conservazione e lo stoccaggio in formalina sottovuoto dei campioni biologici pervenuti in apposite bags, per poter essere analizzati e campionati;

dato atto che il Direttore Sanitario con nota del 04.04.2017 apposta sul prot.n. CI/1451/CU ha espresso parere favorevole;

precisato altresì che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale dalla Centrale Regionale degli acquisti, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

dato atto che si pone altresì riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui il carattere di esclusività venisse meno durante la validità del relativo contratto;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative



all'acquisizione dei beni in oggetto;

dato atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 della nota prot.gen.n. 20852/16 per l'esercizio 2016, e con la capienza dell'autorizzazione n.4 di cui alla nota prot.gen.n. 29145/16 per l'esercizio 2017, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulle medesime autorizzazioni, fatta salva ulteriore conferma al monitoraggio del secondo trimestre;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

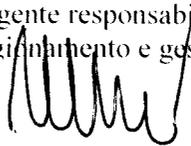
dispone

1. di attivare la procedura negoziata, ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/16, per l'affidamento della fornitura di bags sottovuoto ed etichette per la conservazione dei prelievi istologici – CIG p Z8B1E339F3, per le motivazioni precisate in premessa;
2. di procedere tramite Me.P.A., ovvero secondo le modalità e le forme previste dalla piattaforma del mercato elettronico, attraverso la redazione di una Richiesta d'offerta – RDO;
3. di dare atto che la presente fornitura non rientra nell'elenco di cui al DPCM emanato in data 24.12.2015 e pubblicato sulla G.U. Del 09.02.2016;
4. di dare atto che, in virtù di quanto sopra evidenziato, la S.C. Approvvigionamento e gestione risorse procederà ad indire una procedura negoziata - ai sensi dell'art 36 del D.Lgs 50/16 - secondo le modalità e le forme previste;
5. di dare atto che l'importo complessivo presunto della fornitura ammonta a € 14.400,00.= IVA 22% esclusa, e che la durata contrattuale è fissata presumibilmente in 12 mesi, e con riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui il carattere di esclusività venisse meno durante la validità del relativo contratto;
6. di riservarsi di imputare la spesa derivante dall'assegnazione della presente procedura sul pertinente conto 12007050 - vetrerie e materiale laboratorio analisi- dei bilanci d'esercizio per gli anni 2017 e 2018, in proporzione;
7. di riservarsi, altresì, di non procedere all'aggiudicazione della procedura di che trattasi in caso di eccessiva onerosità, da valutarsi a giudizio insindacabile dell'Ente, compatibilmente con le risorse finanziarie destinate all'appalto in oggetto;
8. di porre riserva, comunque, di rescissione dal contratto derivante dall'aggiudicazione della presente gara, con un preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa/CRA, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;



9. di precisare che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;
10. di dare atto che con richieste 3842 e 3843/2016 del 22.12.2015 si è proceduto all'acquisto di una quantità limitata di bags ed etichette della ditta A.Menarini Diagnostics srl da utilizzare per la conservazione dei prelievi istologici, in quanto dedicati ai sistemi acquistati giusta provvedimento n. 499 del 06.07.2016, per l'importo complessivo presunto di € 6.180,00.= IVA esclusa, CIG Z551B72BC5, nelle more della valutazione dei quantitativi occorrenti per l'anno 2017;
11. di dare atto che il costo complessivo di € 7.539,60.= IVA 22% inclusa è già stato contabilizzato sul conto 12007050 - vetrerie e materiale laboratorio analisi - del bilancio di esercizio per l'anno 2016;
12. di dare atto che il Responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 della nota prot.gen.n. 20852/16 per l'esercizio 2016, e con la capienza dell'autorizzazione n.4 di cui alla nota prot.gen.n. 29145/16 per l'esercizio 2017, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulle medesime autorizzazioni fatta salva ulteriore conferma al monitoraggio del secondo trimestre;
13. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

