



Da pubblicare all'Albo on line ai sensi degli artt.13 e 14 delle vigenti disposizioni in materia di accesso agli atti amministrativi.

Direzione Generale

Dipartimento gestione opere edili, manutenzioni, grandi progettualità
S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica
Dirigente responsabile: dott.ssa Cinzia Cravisana
Estensore del documento: dott.ssa Giulia La Terra

Uffici interessati:
Direzione Amministrativa
Direzione Sanitaria
S.C. Bilancio e Contabilità

msd
S.C. Gestione tecnica e programmazione lavori
Dirigente responsabile: ing. Michele Maddalo
Telefono: 010 5632500 - 2801
Email: segreteria.technica@galliera.it



Cod. IPA: eoog_ge - Cod. AOO: eoog
E.O. Ospedali Galliera - Genova
ATTO DIRIGENZIALE
N. 36 del 13/01/2017
Prot.Gen. PG/0000696/17

Oggetto: affidamento per interventi straordinari su alcuni accessi automatizzati dell'Ente ospedaliero.
CIG:ZCF1CDE17F.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA S.C. MACROAREA TECNICO-CONTRATTUALISTICA

richiamato il provvedimento n.216 del 18.03.2015, relativo alla declaratoria delle procedure concernente l'adozione di atti dirigenziali;

dato atto che in data 27.12.2016, a seguito di furto presso il padiglione 1B5 dell'Ente, sono stati sottratti n. 19 apparecchiature in dotazione alla S.C. Gastroenterologia, come da denuncia del Direttore della struttura stessa;

dato atto che a seguito dell'evento di cui sopra, si sono effettuate verifiche sui sistemi di apertura automatici dei varchi e di alcuni reparti per aumentare la sicurezza antintrusione e garantire la ritenuta in chiusura delle ante, sia a battente dei cancelli automatici, sia di quelli scorrevoli delle porte a vetri automatiche;

dato atto che a seguito di tale verifiche si è reso necessario provvedere ad alcune modifiche sia alla meccanica-carpenteria, sia alla parte di gestione della centralina di comando dei vari automatismi;

dato atto che tali interventi risultano necessari a per garantire il non verificarsi di ulteriori furti e/o intrusioni presso le strutture dell'Ente ospedaliero, per cui si rende opportuno l'affidamento diretto alla società PG



Automazioni e Servizi Generali s.a.s. di Parodi Giorgio & C., manutentrice ordinaria degli impianti in questione, in conformità all'offerta della medesima n. P07A17 del 11.01.2017 che prevede per la manutenzione straordinaria degli accessi automatizzati, meglio descritti nell'RDA n. 9, acquisita agli atti dell'Ente con nel prot. Gen. n. 706/2016, un costo complessivo pari ad €4.991,40,00, oltre IVA;

considerato che, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. n.50/2016, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, per forniture di importo inferiore a quarantamila euro=, IVA esclusa;

considerata la necessità di dover garantire la continuità e la sicurezza dell'attività sanitaria;

richiamato l'art.29 del D.lgs n.50/2016 concernente "principi in materia di trasparenza";

dato atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la disponibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.12, definita nell'ambito del bilancio di previsione d'esercizio, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

dato atto dell'insussistenza, a carico del Dirigente responsabile della S.C. Macroarea tecnico-contrattualistica delle situazioni di cui all'art.14, commi 2 e 3, del vigente Codice di comportamento dell'Ente ospedaliero, approvato con provvedimento n.475 del 30.06.2014, e dell'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

dispone

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla società PG Automazioni e Servizi Generali S.a.s. di Parodi Giorgio & C., con sede in Via Antica Romana di Pegli 17R- 16155 Genova, P.I. e C.F.: 01670680998, alcune modifiche sia alla meccanica-carpenteria, sia alla parte di gestione della centralina di comando di vari automatismi, come meglio descritto nella richiesta di acquisto RDA n°9, acquisita agli atti con prot. Gen. n.706 del 11.01.2017, per un importo pari ad €4.991,40=, IVA esclusa;
2. di dare atto che l'assegnazione di cui sub. 1 - CIG:Z8A1CE186F - è operata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la spesa derivante dall'assegnazione di cui trattasi, ammontante complessivamente ad € 6.089,51= IVA inclusa, sarà contabilizzata sul conto economico n. 130 25 100 (Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari) del bilancio d'esercizio 2017;
4. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Macroarea Tecnico-contrattualistica, delle situazioni di cui all'art. 14 commi 2 e 3 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 475 del 30.06.2014 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;
5. di dare atto che il Responsabile della struttura interessata ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.12 di cui alla nota prot. gen. 29145/16 del 17.11.2016, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
6. di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'Ente www.galliera.it - sezione Amministrazione trasparente - Bandi ed esiti di gara.

Dott.ssa Cinzia Cravisana
Dirigente responsabile
S.C. Macroarea Tecnico-contrattualistica

Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Alessia Pavia
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

