

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

**Oggetto:** Esito della procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, per la fornitura urgente di diagnostici per Covid19, per la S.C. Farmacia, espletata tramite il portale Me.P.A. - **CIG Z143478547**

|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dipartimento:</b>                                                                                                                                                                                                        | Giuridico-Economico                                                      |
| <b>S.C. proponente:</b>                                                                                                                                                                                                     | S.C. Approvvigionamento e gestione risorse                               |
| <b>Dirigente responsabile:</b>                                                                                                                                                                                              | Dott.ssa Maria Laura Zizzo                                               |
| <b>Responsabile del procedimento:</b>                                                                                                                                                                                       | Dott.ssa Maria Laura Zizzo                                               |
| <b>Estensore del documento:</b>                                                                                                                                                                                             | Gianluca Olmo (441)                                                      |
| <b>Telefono:</b>                                                                                                                                                                                                            | 010 563 2319                                                             |
| <b>Email:</b>                                                                                                                                                                                                               | <a href="mailto:gianluca.olmo@galliera.it">gianluca.olmo@galliera.it</a> |
| <b>Modalità di Pubblicazione:</b>                                                                                                                                                                                           | Integrale                                                                |
| <b>Uffici interessati</b>                                                                                                                                                                                                   | Direzione Sanitaria<br>S.C. Bilancio e contabilità<br>S.C. Farmacia      |
| La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente |                                                                          |

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “*Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici*”;

richiamato l’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge 11.09.2020, n. 120, concernente le procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

vista la nota CI/5761/CU del 13.12.2021 e l’annotazione del 15.12.2021 alla medesima, con le quali la S.C. Farmacia ha richiesto l’acquisto urgente di diagnostici per Covid19 dalla ditta DID S.p.a., in quanto la strumentazione presente nel Laboratorio Analisi è tarata su questi sistemi di identificazione del Covid19, per un quantitativo pari a 7.200 tamponi e 7.200 provette, al fine di garantire la continuità dell’attività ospedaliera dal momento che la Protezione Civile, come da nota prot. gen. n. 34691 del 02.12.2021, ha sospeso la consegna dei DPI/tamponi durante il periodo natalizio;

visto che, con annotazione del 13.12.2021 al medesimo prot. CI/5761/CU del 13.12.2021, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;

considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 36564 del 17.12.2021, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite trattativa diretta n. 1969224, la Ditta DID S.p.a. è stata invitata a presentare offerta;

tenuto conto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all’esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

considerato che si è proceduto all’apertura dei *files* relativi all’offerta economica presentati dalla DID S.p.a., la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l’importo di € 16.200,00.= IVA esclusa, per i prodotti e le quantità di seguito specificati:



| <b>Prodotto</b>                        | <b>Quantità richiesta</b> | <b>Prezzo a confezione IVA esclusa</b> | <b>Importo complessivo IVA esclusa</b> |
|----------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Tamponi naso faringei (ref. C-503CS01) | 7.200 unità               | € 35,00                                | € 2.520,00                             |
| Provette (ref. C-330C)                 | 7.200 unità               | € 570,00                               | € 13.680,00                            |

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

## **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto, di:
  - affidare la fornitura in oggetto a DID S.p.a., con sede in Milano (MI), Piazza Carlo Amati 6, CAP 20147 – P.IVA e C.F. 00941660151, per un importo complessivo di € 16.200,00.= IVA esclusa, giusta trattativa diretta n. 1969224, per i prodotti e i quantitativi di seguito precisati:



| <b>Prodotto</b>                        | <b>Quantità richiesta</b> | <b>Prezzo a confezione IVA esclusa</b> | <b>Importo complessivo IVA esclusa</b> |
|----------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Tamponi naso faringei (ref. C-503CS01) | 7.200 unità               | € 35,00                                | € 2.520,00                             |
| Provette (ref. C-330C)                 | 7.200 unità               | € 570,00                               | € 13.680,00                            |

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;
2. di contabilizzare la spesa derivante dall'aggiudicazione, pari ad € 17.010,00.= IVA inclusa (5%) sul conto 120 06 050 "Diagnostici e reagenti di laboratorio" del bilancio di esercizio 2021;
  3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
  4. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
  5. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

