



Modalità di pubblicazione:
Integrale

Direzione Generale

SB/222

Dipartimento Giuridico-Economico

S.C. Approvvigionamento e gestione risorse

Dirigente responsabile: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Laura Zizzo

Estensore del documento: dott.ssa Silvia Bava

Telefono: 0105632395

Email: silvia.bava@galliera.it

Uffici interessati:

S.C. Bilancio e contabilità

Direzione Sanitaria

S.C. Farmacia

S.C. Cardiologia e U.T.I.C.



Cod. IPA: eoog_ge - Cod. AOO: eoog

E.O. Ospedali Galliera - Genova

ATTO DIRIGENZIALE

N. 1051 del 04/09/2019

Prot.Gen. PG/0022711/19

Oggetto: esito della procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.lgs 50/2016 per l'affidamento in forma esclusiva della fornitura di involucro antibatterico TYRX – CIG Z2A291F14D

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA S.C. APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE**

richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019, relativo alla revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti;

richiamato il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 ss del D.lgs. 18/4/2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

richiamati l'art. 29 del D.lgs 50/2016 concernente “principi in materia di trasparenza” e l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 sui “contratti sotto soglia”;

richiamate le Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs n.50/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal



Mura delle Cappuccine 14 - 16128 Genova - Tel. +39 01056321 - Fax 010 563 2018 - www.galliera.it
P.I. 00557720109 - Cod. IBAN IT 80 T 06175 01590 00000414190 - protocollo@pec.galliera.it

Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

richiamato l'atto dirigenziale n. 814 del 28.06.2019 con il quale è stata indetta la procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.lgs 50/2016 per l'affidamento della fornitura di involucro antibatterico TYRX nelle due misure medium (cod. CMRM6122EU) e large (cod. CMRM6133EU) a TRX Italy s.r.l., in quanto unico prodotto sul mercato per le peculiarità e caratteristiche tecniche che garantiscono la bioassorbibilità ed il rilascio controllato di Minociclina e Rifampicina, per un importo complessivo stimato in € 38.400,00.= IVA esclusa;

rilevato che l'atto dirigenziale n. 814 del 28.06.2019 ed il relativo avviso sono stati pubblicati sul sito web dell'Ente;

considerato che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n.17138 del 10.07.2019 pubblicata tramite RDO Me.P.A. 2349561, TRX Italy s.r.l. ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l'offerta economica pari ad € 38.400,00.= IVA esclusa;

preso atto dell'esito positivo delle verifiche espletate ai sensi dell'art. 80 D.lgs 50/2016 in capo alla ditta affidataria;

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

attesa l'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

dispone

- 1) di approvare, giuste le motivazioni esposte in premessa, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 tramite il portale Me.P.A. e, per l'effetto, di affidare in forma esclusiva la fornitura di involucro antibatterico TYRX nelle due misure medium (cod. CMRM6122EU) e large (cod. CMRM6133EU) a TRX Italy s.r.l. con sede in San Lazzaro di Savena (BO) via caduti di Sabbiano 3 – cod. fisc. e partita IVA 051461932 - per un importo



complessivo di € 38.400,00.= IVA esclusa, giusta RDO 2349561;

- 2) di contabilizzare la spesa derivante dall'affidamento derivante dalla presente procedura, pari ad € 39.936,00.= IVA (4%) inclusa sul pertinente conto 12007150 "Materiale protesico" come di seguito:
€ 19.968,00.= IVA inclusa del bilancio d'esercizio per l'anno 2019;
€ 19.968,00.= IVA inclusa del bilancio d'esercizio per l'anno 2020;
- 3) di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da A.Li.Sa, senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- 4) di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
- 5) di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 4 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
- 6) di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento 304 del 12.04.2018 e l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del contratto.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente responsabile
S.C. Approvvigionamento e gestione risorse



Visto, per la regolarità contabile
Dott.ssa Barbara Salati
Dirigente responsabile
S.C. Bilancio e Contabilità

