

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 621 del 20/07/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0020974/23

Oggetto: esito della procedura ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, per l'affidamento, del contratto di fornitura della specialità medicinale ABRAXANE 100MG FL, espletata tramite Me.Pa.– **CIG Z013B8D826.**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Marta Mariot (203)
Telefono:	010 5632315
Email:	marta.mariot@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Farmacia S.C. Bilancio e contabilità
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Vista la richiesta prot. CI/2318/CU del 14.06.2023, con la quale la S.C. Farmacia ha segnalato la necessità di acquisire con urgenza il farmaco ABRAXANE 100MG FL in esclusiva dalla BRISTOL MYERS SQUIBB SRL;

Rilevato che, con annotazione del 14.06.2023 al citato prot. CI/2318/CU, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisizione;

Rilevato che, entro il termine prescritto con lettera di invito prot.gen.n.18061/23 del 16.06.2023, tramite trattativa Me.Pa. n.3617829, la BRISTOL MYERS SQUIBB SRL ha depositato negli appositi spazi la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto e l’offerta economica per la fornitura del farmaco ABRAXANE 100MG FL per un importo complessivo di € 8.789,40.= IVA esclusa come meglio specificato nella tabella sottostante:

Prezzo unitario (IVA Esclusa)	Fabbisogno dal 01.07.2023 -01.10.2023	Totale (IVA 10% Esclusa)	Totale (IVA 10% Inclusa)	Totale mensile (IVA 10% Esclusa)	Totale mensile (IVA 10% Inclusa)
€ 146,49	60 fl	€ 8.789,40	€ 9.668,34	€ 2.929,80	€ 3.222,78

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l’esclusività dei prodotti in oggetto, senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;



Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi;

Rilevato che con nota prot.n. CI/3401/CU del 12.08.2019 è stata individuata in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, qui di seguito abbreviato in DEC, la dott.ssa Carla Elda Angela Fruguglia, Direttore della S.C. Farmacia;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Farmacia che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto dirigenziale con la capienza dell'autorizzazione n.1 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, e, per l'effetto, di affidare la fornitura annuale del farmaco ABRAXANE 100MG FL a BRISTOL MYERS SQUIBB SRL, con sede legale in Piazzale dell'Industria n. 40/46, codice fiscale 00082130592 / P.IVA 01726510595 - giusta TD3617829 – per un importo complessivo di € 8.789,40.=IVA 10% esclusa (€ 9.668,34.= IVA 10% inclusa) dal 01.07.2023 al 01.10.2023 come meglio specificato nella tabella sottostante:

Prezzo unitario (IVA Esclusa)	Fabbisogno dal 01.07.2023 -01.10.2023	Totale (IVA 10% Esclusa)	Totale (IVA 10% Inclusa)	Totale mensile (IVA 10% Esclusa)	Totale mensile (IVA 10% Inclusa)
€ 146,49	60 fl	€ 8.789,40	€ 9.668,34	€ 2.929,80	€ 3.222,78

2. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto, senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;



3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
4. Rilevato che con dichiarazione del 05.07.2023, acquisita agli atti con prot. gen. n.19708/23 in data 06.07.2023, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia, Direttrice della S.C. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta BRISTOL MYERS SQUIBB SRL;
5. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Farmacia ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto dirigenziale con la capienza dell'autorizzazione n.1 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
6. di contabilizzare la spesa di competenza per l'anno 2023 pari € 9.668,34.= IVA 10% inclusa come meglio specificato nella tabella sottostante, derivante dall'affidamento in oggetto sul pertinente conto 12005051 "Specialità medicinali con AIC";

Totale mensile (IVA 10% Inclusa)	Periodo di competenza 2023 dal 01.07.2023 al 01.10.2023	Totale IVA Inclusa (10%) dal 01.07.2023 al 01.10.2023
€ 3.222,78	3 mesi	€ 9.668,34

7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

