

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: esito procedura a' sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del d.l. n.76/2020 convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 (da espletarsi tramite portale Me.P.a.) finalizzata all'affidamento *del Servizio di erogazione del corso "Progetto per il supporto nello sviluppo dell'adeguamento alla norma ISO 9001:2015 nel contesto del sistema di gestione dell'E.O. Ospedali Galliera"* tramite RDO n. 2790639 – CIG N. Z5C317B2F1.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Marianna Gionti (185)
Telefono:	010 5632307
Email:	marianna.gionti@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	S.C. Qualità e comunicazione e formazione S.C. Bilancio e contabilità
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Vista la nota prot. CI/1745/CU del 07.04.2021, con la quale la S.C. Qualità e comunicazione e formazione ha richiesto il Servizio di erogazione del corso “*Progetto per il supporto nello sviluppo dell’adeguamento alla norma ISO 9001:2015 nel contesto del sistema di gestione dell’E.O. Ospedali Galliera*”;

Richiamata l’annotazione del 27.04.2021 al citato prot. CI/1745/CU, con la quale il Direttore del Dipartimento di staff ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di erogazione del corso in questione;

Rilevato che:

- con lettera di invito acquisita agli atti con prot.gen.n 12725/21 del 28.04.2021, pubblicata sul portale Me.Pa. Tramite RDO n. 2790639, sono state invitate a presentare offerta per il Servizio di erogazione del corso in questione le seguenti ditte:
 - Bureau Veritas Italian S.p.a - Viale Monza, 347 – 20126, Milano
 - Studio EmmEffe S.r.l - Via Messina, 43 – 20154, Milano
 - PRO.GE.A S.r.l - Via Pietrasanta 12 – 20141, Milano
 - Gruppo Galgano - Via della Moscova, 10 – 2012, Milano
- entro il termine previsto dalla suddetta lettera d’invito è stato riscontrato il deposito di offerta sul portale in parola da parte della ditta Studio EmmEffe S.r.l;

Dato atto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta all’esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;



Dato atto che si è proceduto, quindi, all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati da Studio EmmEffe S.r.l., la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l'importo complessivo di € 14.000,00.= IVA esclusa, come da offerta tecnica depositata sul portale Me.Pa. tramite RDO n. 2790639;

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR, senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

dato atto che con annotazione del 10.05.21 la S.C. Qualità e comunicazione e formazione ha individuato ai sensi di legge quale Direttore dell'esecuzione del contratto in parola il dott. Simone Canepa Dirigente Responsabile della Struttura;

precisato che con dichiarazione del 11.05.21 acquisita agli atti con prot. n. CI/1745/CU il predetto ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto.

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente responsabile della S.C. Qualità e comunicazione e formazione che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n.25 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020 tramite il portale Me.Pa. e per l'effetto, di affidare il Servizio di erogazione del corso "*Progetto per il supporto nello sviluppo dell'adeguamento alla norma ISO 9001:2015 nel contesto del sistema di gestione dell'E.O. Ospedali Galliera*" tramite RDO N. 2790639 alla ditta Studio EmmEffe S.r.l – con sede legale in Via Messina, 43 – 20154, Milano (P. Iva 09070840963) per un importo complessivo di € 14.000,00.= IVA esclusa, per complessivi € 17.080,00.= IVA 22% inclusa, come da offerta tecnica depositata sul portale Me.Pa. tramite RDO n. 2790639;



2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale MeP.A.;
3. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
4. di nominare ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'esecuzione del contratto in parola il dott. Simone Canepa Dirigente Responsabile della S.C. Qualità e comunicazione e formazione;
5. di dare atto che il Dirigente responsabile della S.C. Qualità e comunicazione e formazione ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 25 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
6. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
7. di contabilizzare la spesa derivante dall'aggiudicazione, pari ad € 17.080,00.= IVA 22% inclusa sul conto 141 05 101 – servizi presso terzi da privato a carico Ente – del bilancio d'esercizio per l'anno 2021.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

