

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog
ATTO DIRIGENZIALE N. 20 del 11/01/2023 - Prot. Generale n. PG/ 0000814/23

Oggetto: esito procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 (espletata tramite portale Me.P.a.) finalizzata all'affidamento del Servizio di affrancatura meccanica da remoto "Affrancaposta" per l'anno 2023 tramite trattativa diretta n. 3360597 CIG. n. ZA6392E6FF.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Marianna Gionti (5)
Telefono:	010 5632307
Email:	marianna.gionti@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Ufficio Segreteria Generale S.C. Bilancio e contabilità
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e da ultimo, al d.l. 18 aprile 2019, n. 32, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019);

Vista la nota prot.gen.n. 15060 del 19.05.2020 relativa all’affidamento alla ditta Italiana Audion srl in qualità di Provider, del servizio a noleggio per 60 mesi di una macchina affrancatrice meccanica postale Mod. Francotyp POSTABASE65 destinata all’Ufficio Protocollo dell’Ente con contratto n. 601006080801;

Visto che tale macchina affrancatrice, per il suo regolare funzionamento (servizio di affrancatura meccanica con ricarica da remoto degli invii postali, denominato “Affrancaposta”) necessita dell’attivazione di un conto di credito o conto contrattuale a favore della ditta aggiudicataria della fornitura del noleggio in parola;

precisato che su tale conto corrente postale, vengono versati gli importi corrispondenti alle ricariche e che il conto corrente è caratterizzato dal vincolo di mandato irrevocabile di pagamento in favore esclusivo di Poste Italiane;

vista la nota prot.n. CI/4131/CU del 13.12.2022, con la quale la Direzione Generale ha indicato una spesa annuale presunta per il servizio in questione per l’anno 2023, pari ad € 25.000,00.=;

Rilevato che, con lettera di invito prot.gen.n.35599/22 del 21.12.2022, allegata alla Trattativa Diretta Me.P.A. n. 3360597 pubblicata sul portale Me.Pa., Poste Italiane S.p.A. è stata invitata a presentare offerta per la fornitura del servizio in oggetto, per l’importo complessivo per l’anno 2023 presunto di € 25.000,00.=, IVA esente N4, entro le ore 12 del 03.01.2023;

Dato altresì atto che entro il termine previsto dalla suddetta lettera d’invito è stato riscontrato il deposito di offerta sul portale in parola da parte di Poste Italiane S.p.A.;

Dato atto che si è proceduto, quindi, all’apertura e all’esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta all’esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;



Dato atto che si è proceduto, quindi, all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati da Poste Italiane S.p.A. la quale ha confermato per la fornitura del servizio in oggetto l'importo complessivo per l'anno 2023 di € 25.000,00.= IVA esente N4, come da listino prezzi allegato alla trattativa diretta;

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR, senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative al servizio in questione;

dato atto che, con annotazione del 04.01.2023 al prot.n. CI/4131/CU del 13.12.2022 l'Ufficio di Segreteria Generale ha individuato, ai sensi di legge, quale Direttore dell'esecuzione del contratto in parola, il geom.Ciuffardi Stefano responsabile Ufficio di Segreteria Generale ;

precisato che con dichiarazione del 04.01.2023, acquisita agli atti con prot.gen.n.342 /23, il predetto geom. Stefano Ciuffardi ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;

ritenuto di individuare quale RUP della procedura di cui trattasi la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C.Programmazione e Gestione Beni e Servizi ;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Di dare atto altresì che il Dirigente Responsabile proponente imputerà la spesa derivante dal presente atto sulla pertinente autorizzazione di spesa per l'anno 2023;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020 tramite il portale Me.Pa. e per l'effetto, di affidare la fornitura per l'anno 2023 del Servizio di affrancatura meccanica da remoto "Affrancaposta" tramite trattativa diretta n. 3360597 a Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Viale Europa 190 - 00144 ROMA (P.IVA 01114601006 C.F. 97103880585) attraverso



Italiana Audion srl attuale Provider, per un importo complessivo per l'anno 2023 di € 25.000,00.= IVA esente N4;

2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale MeP.A.;
3. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale da SUAR o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la Ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
4. di nominare ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'esecuzione del contratto in parola, il geom. Ciuffardi Stefano responsabile Ufficio di Segreteria Generale;
5. di prendere atto della dichiarazione del responsabile Ufficio di Segreteria Generale geom. Ciuffardi Stefano, in ordine all'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;
6. di dare atto che il Dirigente Responsabile proponente imputerà la spesa derivante dal presente atto dirigenziale sulla pertinente autorizzazione di spesa per l'anno 2023;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e gestione beni e servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
8. di individuare quale RUP della procedura di cui trattasi la dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi ;
9. di contabilizzare la spesa derivante dall'aggiudicazione, pari ad € 25.000,00.= IVA esente N4 sul pertinente conto economico 17025201 – altre spese per servizi diversi – del bilancio d'esercizio per l'anno 2023.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

