

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**  
**ATTO DIRIGENZIALE N. 960 del 21/10/2022 - Prot. Generale n. PG/ 0028881/22**

**Oggetto:** esito procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 (espletata tramite portale M.E.P.A.) finalizzata all'affidamento diretto della fornitura di **SOLUZIONE ACQUOSA A BASE DI IODOPOVIDONE (POVIDERM 10%)** vari dosaggi, per 12 mesi per la S.C. Farmacia. CIG: **Z8A37A83AB**.

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Dott. Gabriella Oddone (284)
<b>Telefono:</b>	010 5632306
<b>Email:</b>	gabriella.oddone@galliera.it
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E SERVIZI

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Dato atto che, la S.C Farmacia con lettera CI/1792/CU del 18.05.2022, ha richiesto di indire indagine di mercato per i prodotti disinfettanti, relativi a lotti deserti della Gara regionale 2022 n. 7973886 per detergenti antisettici, disinfettanti e sterilizzanti, più precisamente inerente il lotto n. 19, soluzione acquosa a base di iodopovidone: concentrazione dal 7,5% al 10% di OVP-I (iodio attivo 10% del principio attivo = 1% della formulazione) indicando il fabbisogno annuale stimato presunto in flaconi da 100ML, 250ML e 500ML, nonché le ditte da invitare all’indagine, B.BRAUN MILANO S.P.A., NUOVA FARMEC S.R.L. e GIOCHEMICA SRL;

Richiamata l’annotazione datata 23.05.2022, al citato prot. gen. n. CI/1792/CU del 18.05.2022, con la quale, la Direzione Sanitaria ha espresso il nulla osta alla S.C Farmacia, in ordine all’acquisto;

Rilevato che con lettera prot. gen.n. 13953 del 21.05.2022 è stata esperita indagine di mercato tra le 3 ditte anzidette, per i fabbisogni annuali pari a n. 3.600 flaconi da 100ML, pari quantità per flaconi da 250ML e n. 1.200 flaconi da 500ML e che è stato riscontrato il deposito di offerte da parte delle ditte B.BRAUN MILANO S.P.A. e NUOVA FARMEC S.R.L., acquisite agli atti dell’Ente rispettivamente con prot. gen.n. 14543 e 14557, pari data, 25.05.2022, mentre non ha trasmesso offerta GIOCHEMICA SRL;

Dato atto che dall’esame delle offerte economiche trasmesse, è risultata economicamente più conveniente quella presentata dalla ditta B.BRAUN MILANO S.P.A. con una spesa annuale complessiva per i 3 dosaggi, secondo i fabbisogni anzidetti, pari a €9.228,00.=(IVA esclusa) contro, la spesa di €11.676,00.=(IVA esclusa) proposta dalla ditta NUOVA FARMEC S.R.L.;

Evidenziato che con la lettera d’invito prot. gen. n. 18811 dell’11.07.2022, pubblicata sul portale M.E.P.A. tramite Trattativa Diretta. n. 3108606, in data 13.07.2022, di seguito abbreviata T.D., la ditta B.BRAUN MILANO S.P.A. è stata invitata a presentare offerta per 12 mesi, in base al fabbisogno presunto indicato dalla S.C. Farmacia;



Preso atto pertanto che si è, quindi, proceduto all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati da B.BRAUN MILANO S.P.A. constatando l'aumento di tutti i prezzi unitari dei 3 dosaggi di flaconi, al netto dell'IVA, rispetto all'offerta predisposta in sede di indagine di mercato e che di conseguenza, la spesa complessiva presunta per 12 mesi, aumenta a €15.360,00.=(IVA 10% esclusa) contro €9.228,00.=(IVA esclusa) in sede di indagine, con una differenza in aumento pari a €6.132,00.= sempre senza IVA;

Dato atto che dopo solleciti tramite mails mirati a comprendere le motivazioni inerenti gli aumenti di prezzi, la B.BRAUN MILANO S.P.A. ha confermato, con nota acquisita agli atti con prot. gen.n. 22769 del 22.08.2022, tutti i prezzi unitari in aumento, esposti nell'offerta depositata su MEPA e di conseguenza, ha ribadito l'aumento della spesa complessiva, specificando che l'importo a base d'asta indicato per la T.D. n. 3108606, scaturito dalla precedente indagine di mercato, non risultava in linea con gli attuali prezzi ricorrenti sul mercato, per cause di varia natura, tra cui le misure di contenimento del Covid-19, fenomeni inflattivi e difficoltà logistiche legate all'incontrollato e costante aumento dei costi petroliferi in atto;

Considerato che in conseguenza di quanto sopra esposto, si è proceduto a chiedere alla ditta NUOVA FARMEC S.R.L., unica altra offerente, conferma dei prezzi unitari inerenti l'offerta presentata in sede di indagine di mercato e che la ditta stessa ha risposto in senso positivo, ribadendo la propria offerta del 22.05.2022, con lettera acquisita gli atti con prot. gen. n. 23838 del 6.09.2022;

Rilevato pertanto che mediante nuova lettera d'invito con prot. gen. n. 23900 del 7.09.2022 è stata invitata a presentare offerta per 12 mesi, su MEPA, la ditta NUOVA FARMEC S.R.L. tramite la T.D. n. 3179477, pari data e che entro il termine previsto per la scadenza, è stata depositata offerta da parte della ditta medesima;

Preso atto pertanto che si è, quindi, proceduto all'apertura dei *files* relativi alla documentazione amministrativa e tecnica, nonché all'offerta economica, presentati da NUOVA FARMEC S.R.L., la quale ha confermato i prezzi unitari al netto dell'IVA, presentati in sede di indagine di mercato, del prodotto POVIDERM 10% per i 3 tipi di flaconi proposti e che di conseguenza, la spesa complessiva presunta per 12 mesi, viene confermata pari a €11.676,00.=(IVA esclusa) come meglio infraspacificato:

Descrizione	CIG	Formato	Quantità per 12 mesi	Prezzo unitario/ flacone	Prodotto	Spesa TOTALE (IVA esclusa) per singolo dosaggio
Soluzione acquosa a base di Iodopovidone: concentrazione dal 7,5 al 10% di PVP-I (iodio attivo 10% del principio attivo = 1% della formulazione)	Z8A37A83AB	Flacone da 100 ml	3.600	€ 1,00000	Poviderm 10%	€ 3.600,00
	Z8A37A83AB	Flacone da 250 ml	3.600	€ 1,44000	Poviderm 10%	€ 5.184,00
	Z8A37A83AB	Flacone da 500 ml	1.200	€ 2,41000	Poviderm 10%	€ 2.892,00
Spesa COMPLESSIVA 3 dosaggi (IVA esclusa)						€ 11.676,00

Considerato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse realizzata eventuale apposita procedura di gara regionale, relativa alla fornitura di cui trattasi;

Evidenziato che l'importo contrattuale e/o i quantitativi indicati nella Trattativa Diretta più volte citata, potranno variare in più o in meno nella misura del 20% senza diritto ad alcuna variazione di prezzo da parte della ditta aggiudicataria;



Tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;

Preso atto dell'esito favorevole delle verifiche sui requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, così come da ultimo modificato dal d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, espletate in capo alla più volte richiamata ditta;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Rilevato che con dichiarazione del 21.09.2022, acquisita agli atti con prot. gen. n. 25433 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia, Direttrice della S.C. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta NUOVA FARMEC S.R.L.;

Vista l'attestazione della Direttrice della S.C. Farmacia che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 5 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

## **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020, tramite il portale M.E.P.A. e, per l'effetto, di affidare la fornitura di SOLUZIONE ACQUOSA A BASE DI IODOPOVIDONE (POVIDERM 10%), CIG: Z8A37A83AB, per 12 mesi, a NUOVA FARMEC S.R.L., con sede legale in PESCONTINA – VR – CAP: 37026 - VIA W. FLEMMING, 7, (C.F.:00133360081 e P. IVA: 01737830230) per una spesa complessiva stimata per 12 mesi, paria a €11.676,00.=(IVA10% esclusa) giusta T.D. n. 3179477;
2. di dare atto che la Direttrice della S.C Farmacia ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 5 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;



3. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
4. di porre riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla procedura in oggetto, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora venisse espletata e portata a termine eventuale procedura apposita da parte di S.U.A.R., senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
5. di dare atto altresì che l'importo contrattuale indicato al precedente punto 1. ed i quantitativi della fornitura, potranno variare in più o in meno nella misura del 20%, senza diritto ad alcuna variazione di prezzo da parte della ditta aggiudicataria;
6. di nominare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente Responsabile della S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC) per gli acquisti concernenti l'area farmaceutica e similari, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia – Direttrice della S.C. Farmacia, giusta la nota prot. CI/3401/CU del 12.08.2019 e relativa annotazione della Direzione Sanitaria;
7. di prendere atto che con dichiarazione del 21.09.2022, acquisita agli atti con prot. gen. n. 25433 pari data, la Dott.ssa Carla Elda Fraguglia, Direttrice della S.C. Farmacia, ha dato atto dell'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse, in relazione all'incarico di direttore dell'esecuzione dei contratti con la ditta NUOVA FARMEC S.R.L.;
8. di contabilizzare la spesa complessiva per 12 mesi, pari a €12.843,60.=(IVA 10% inclusa) derivante dall'affidamento in oggetto, sul pertinente conto economico n 12010050 – DISINFETTANTI, dei bilanci di esercizio 2022 e 2023, come infraspacificato:

Anno di esercizio	Spesa IVA inclusa	Conto economico e bilancio di esercizio
Anno 2022	€ 3.210,90.=	Conto n. n 12010050 – DISINFETTANTI – Bilancio di esercizio 2022
Anno 2023	€ 9.632,70.=	Conto n. n 12010050 – DISINFETTANTI - Bilancio di esercizio 2023

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi  
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

