

## Direzione Generale

**E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog\_ge – Cod. AOO: eoog**

**Oggetto:** Esito della procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, per la fornitura di test rapidi per ricerca Ag SARS CoV 2, per la S.C. Farmacia, espletata tramite il portale Me.P.A. - **CIG ZBB3179C81**

<b>Dipartimento:</b>	Giuridico-Economico
<b>S.C. proponente:</b>	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
<b>Dirigente responsabile:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
<b>Estensore del documento:</b>	Gianluca Olmo (168)
<b>Telefono:</b>	010 563 2319
<b>Email:</b>	<a href="mailto:gianluca.olmo@galliera.it">gianluca.olmo@galliera.it</a>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	Integrale
<b>Uffici interessati</b>	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Farmacia

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

### APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “*Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici*”;

richiamato l’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge 11.09.2020, n. 120, concernente le procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

dato atto che A.Li.Sa., con determinazione n. 96 del 18.02.2021, ha concluso un accordo quadro con più operatori economici ex art. 54 D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento della fornitura urgente di test per la diagnostica di infezione da Sars-CoV-2 occorrenti agli Enti Sanitari della Regione Liguria per un periodo di dodici mesi (con opzione di proroga contrattuale per ulteriori dodici mesi) per i lotti 8, 9, 11, 14, 15 e 16;

vista l’annotazione del 22.04.2021 alla nota prot. gen. n. 7067 del 02.03.2021 con la quale la S.C. Farmacia ha chiesto di aderire all’accordo quadro sopra citato, per il lotto n. 14 con la Ditta prima aggiudicataria Pkdare S.p.a., per il fabbisogno annuale di 24.000 test;

considerato che il fabbisogno annuale comunicato ad A.Li.Sa. originariamente previsto per il lotto n. 14 dalla S.C. Farmacia era di n. 15.000 test e, data l’impossibilità di modificare il fabbisogno annuale a suo tempo comunicato, la stessa S.C. Farmacia ha chiesto, con annotazione del 22.04.2021 al prot. gen. n. 7067 del 02.03.2021, nelle more dell’adesione all’accordo quadro di cui sopra e al fine di garantire la continuità dell’attività ospedaliera, di procedere ad affidamento diretto della fornitura di test rapidi per ricerca Ag SARS CoV 2 alla Ditta Pkdare S.p.a., al prezzo unitario aggiudicato in gara regionale pari ad € 2,85.= IVA esente (esente ai sensi dell’art. 124 comma 1 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni in legge n. 77/2020), per un quantitativo pari a 6.000 test;

visto che, con annotazione del 23.04.2021 al medesimo prot. gen. n. 7067 del 02.03.2021, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;

considerato che, con lettera di invito prot. gen. n. 12309 del 23.04.2021, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite trattativa diretta n. 1680993, la Ditta Pkdare S.p.a. è stata invitata a presentare offerta;



tenuto conto che si è proceduto, quindi, all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all'esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

considerato che si è proceduto all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati dalla Pikdare S.p.a., la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l'importo annuale di € 17.100,00.= IVA esclusa per il prodotto e le quantità di seguito specificati:

<b>Prodotto</b>	<b>Prezzo unitario</b>	<b>Quantità richiesta</b>
Test rapidi per ricerca Ag Sars CoV 2 (SARS-COV-2 Antigen Rapid Test Kit Colloidal Gold)	€ 2,85	6.000 test

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

### **DISPONE**

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto, di:

- affidare la fornitura in oggetto a Pikdare S.p.a. con sede in Casnate con Bernate (CO), Via Saldarini Catelli 10, CAP 22070 – P.IVA e C.F. 03690650134, per un importo complessivo di € 17.100,00.= IVA esente (esente ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni in legge n. 77/2020), giusta trattativa diretta n. 1680993, per il prodotto e i quantitativi di seguito precisati:



<b>Prodotto</b>	<b>Prezzo unitario</b>	<b>Quantità richiesta</b>
Test rapidi per ricerca Ag Sars CoV 2 (SARS-COV-2 Antigen Rapid Test Kit Colloidal Gold)	€ 2,85	6.000 test

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;
2. di contabilizzare la spesa derivante dall'aggiudicazione, pari ad € 17.100,00.= IVA esente (esente ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni in legge n. 77/2020) sul conto 120 06 050 "Diagnostici e reagenti di laboratorio in vitro" del bilancio di esercizio 2021;
  3. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
  4. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto dei provvedimenti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
  5. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo  
Dirigente Responsabile  
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse

documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

