

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: Esito della procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, per la fornitura annuale di diagnostici per micobatteri, da utilizzarsi presso la S.C. Laboratorio Analisi, espletata tramite il portale Me.P.A. - **CIG Z86311D661**

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Gianluca Olmo (333)
Telefono:	010 563 2319
Email:	gianluca.olmo@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Bilancio e contabilità S.C. Informatica Telecomunicazioni e ingegneria clinica S.C. Laboratorio Analisi DEC – Dott. David Usiglio
La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente	

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “*Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici*”;

richiamato l’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge 11.09.2020, n. 120, concernente le procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

vista la nota prot. CI/625/CU del 03.02.2021 e l’annotazione alla stessa nota in data 03.09.2021 con le quali la S.C. Laboratorio Analisi ha chiesto l’acquisizione in esclusiva dalla ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. della fornitura annuale di apparecchiatura elettromedicale e relativi reagenti per l’esecuzione della ricerca di micobatteri su sangue ed altri materiali biologici, al fine di garantire la continuità di esecuzione della metodica attualmente in uso presso il nostro Laboratorio, per i prodotti e le quantità specificati nella tabella di seguito riportata:

Prodotto	Codice ditta	N. conf.
Provetta MGIT 7 ml (x100)	245122	8
Kit Bactec 960 (x 100 test di MGIT 7 ml)	245124	8
Flaconi BACTEC K-DVE Myco/F Lytic (x50)	442288	1
BBL MYCOPREP (x75 test decontaminazione)	240862	1
BACTEC 960 MGIT	445870	Canone noleggio annuale

visto che, con annotazione del 15.02.2021 al medesimo prot. CI/625/CU, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole alla procedura in questione;



considerato che, con lettera di invito prot. gen. 24674 del 07.09.2021, pubblicata sul portale Me.P.A. tramite trattativa diretta n. 1821585, la Ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. è stata invitata a presentare offerta;

tenuto conto che si è proceduto, quindi, all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta, all'esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

considerato che si è proceduto all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati dalla Becton Dickinson Italia S.p.a., la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l'importo annuale di € 11.257,67.= IVA esclusa per i prodotti e le quantità di seguito specificati:

Prodotto	Codice ditta	N. conf.	Prezzo a confezione IVA esclusa	Importo complessivo IVA esclusa
Provetta MGIT 7 ml (x100)	245122	8	€ 850,00	€ 6.800,00
Kit Bactec 960 (x 100 test di MGIT 7 ml)	245124	8	€ 100,00	€ 800,00
Flaconi BACTEC K-DVE Myco/F Lytic (x50)	442288	1	€ 135,00	€ 135,00
BBL MYCOPREP (x75 test decontaminazione)	240862	1	€ 22,67	€ 22,67
BACTEC 960 MGIT	445870	Canone noleggio annuale	€ 3.500,00	€ 3.500,00

precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale da S.U.A.R., ovvero venisse meno l'esclusività dei prodotti in oggetto senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

tenuto conto che non sono attive, alla data odierna, Convenzioni Consip relative all'acquisizione dei beni in oggetto;

ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

dato atto che, con annotazione del 04.05.2021 al prot. CI/625/CU del 03.02.2021, la S.C. Laboratorio Analisi ha indicato il Dott. David Usiglio, Dirigente Biologo presso la suddetta struttura, quale direttore dell'esecuzione del contratto;

rilevato che il Dott. David Usiglio, individuato come dec con la sopra richiamata annotazione del 04.05.2021, con dichiarazione acquisita agli atti dell'Ente con prot. gen. n. 26211 del 24.09.2021, ha attestato l'insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione al predetto incarico di direttore dell'esecuzione del contratto;

dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:



- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

rilevato che, al fine di consentire lo svolgimento dell'attività ospedaliera e nelle more dell'affidamento della presente procedura, si è resa necessaria una proroga tecnica fino al 30.09.2021, del contratto in essere con la Ditta Becton Dickinson Italia S.p.a. per un importo pari a € 6.324,00.= IVA esclusa;

vista l'attestazione del Responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

dato atto che, il Dirigente responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa per il noleggio derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 27 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

ritenuta la regolarità della procedura seguita,

DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, gli atti relativi alla procedura espletata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 11.09.2020, n. 120, tramite il portale Me.P.A. e per l'effetto, di:
 - affidare la fornitura in oggetto a Becton Dickinson Italia S.p.a. con sede in Milano (MI), Via Enrico Cialdini 16, CAP 20161 – P.IVA e C.F. 00803890151, per un importo complessivo di € 11.257,67.= IVA esclusa, giusta trattativa diretta n. 1821585, per i prodotti e i quantitativi di seguito precisati:

Prodotto	Codice ditta	N. conf.	Prezzo a confezione IVA esclusa	Importo complessivo IVA esclusa
Provetta MGIT 7 ml (x100)	245122	8	€ 850,00	€ 6.800,00
Kit Bactec 960 (x 100 test di MGIT 7 ml)	245124	8	€ 100,00	€ 800,00
Flaconi BACTEC K-DVE Myco/F	442288	1	€ 135,00	€ 135,00



Lytic (x50)				
BBL MYCOPREP (x75 test decontaminazione)	240862	1	€ 22,67	€ 22,67
BACTEC 960 MGIT	445870	Canone noleggio annuale	€ 3.500,00	€ 3.500,00

- di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.A.;

2. di imputare la spesa derivante dalla proroga di cui in narrativa, pari ad € 7.715,28.= IVA inclusa rispettivamente sul conto economico 145 10 100 “Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie” per un ammontare pari a € 3.202,50.= IVA inclusa e sul conto economico 120 06 150 “Service comuni ed esclusivi” per un ammontare pari a € 4.512,78.= IVA inclusa del bilancio d’esercizio 2021;
3. di contabilizzare l’importo complessivo derivante dall’aggiudicazione, pari ad € 13.734,36.= IVA inclusa, sui conti economici 12006150 "Service comuni ed esclusivi" e 14510100 “Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie”, come di seguito specificato:

Conto economico	Esercizio 2021	Esercizio 2022
12006150 Service comuni ed esclusivi	€ 2.366,09	€ 7.098,27
14510100 Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie	€ 1.067,50	€ 3.202,50

4. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura in questione venisse aggiudicata in ambito regionale dalla S.U.A.R., o venisse meno la motivazione di esclusività senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
5. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
6. di dare atto che il Dirigente responsabile proponente ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell’autorizzazione n. 3 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
7. di dare atto altresì che, il Dirigente responsabile della S.C. Informatica Telecomunicazioni e Ingegneria Clinica ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell’autorizzazione n. 27 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
8. di prendere atto della dichiarazione del Dott. David Usiglio, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Analisi, in ordine all’insussistenza a proprio carico di cause di incompatibilità, di astensione e di conflitti di interesse in relazione all’incarico di direttore dell’esecuzione del contratto;
9. di dare atto dell’insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse, delle situazioni di cui all’art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all’art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e all’art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell’Ente, approvato con



provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento.

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile S.C.
Approvvigionamento e Gestione Risorse
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

