

Direzione Generale

E.O. Ospedali Galliera Genova – Cod. IPA: eoog_ge – Cod. AOO: eoog

Oggetto: esito della procedura ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020, per l'affidamento diretto della fornitura annuale di PROPOFOL 2%50ML espletata tramite Me.P.a. – CIG Z4833E6617.

Dipartimento:	Giuridico-Economico
S.C. proponente:	S.C. Approvvigionamento e gestione risorse
Dirigente responsabile:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Estensore del documento:	Dott.ssa Martina Arado (407)
Telefono:	010 5632315
Email:	martina.arado@galliera.it
Modalità di Pubblicazione:	Integrale
Uffici interessati	Direzione Sanitaria S.C. Farmacia S.C. Bilancio e contabilità

La riproduzione su supporto cartaceo del presente documento costituisce copia del documento firmato digitalmente, conservato nei sistemi informativi dell'E.O. Ospedali Galliera di Genova ai sensi della normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE RISORSE

Richiamato il provvedimento n. 668 del 26.07.2019 avente ad oggetto “Snellimento dell’attività di formazione degli atti amministrativi: revisione del sistema delle deleghe ai dirigenti”;

Atteso che l’adozione del presente atto rientra nell’ambito di applicazione del succitato provvedimento n. 668/2019;

Richiamato altresì il provvedimento n. 654 del 6.9.2017 e s.m.i. avente ad oggetto “Approvazione delle nuove disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti degli artt. 36 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50. Codice dei contratti pubblici”;

Tenuto conto degli artt. 29 del d.lgs. n. 50/2016 e 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, in legge n. 120/2020;

Tenuto conto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Vista l’annotazione del 04.11.2021 alla CI/4811/CU del 18.10.2021 con la quale la S.C Farmacia ha segnalato la necessità di acquisire con urgenza il farmaco PROPOFOL 2%50ML per un fabbisogno presunto annuale di 5.000 flaconi, indicando nella nota suddetta le ditte alle quali richiedere l’offerta;

Rilevato che, con annotazione del 09.11.2021 al citato prot. CI/4811/CU, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in ordine all’acquisizione;

Considerato che con nota prot.gen.n.31281 del 11.11.2021, l’Ente ha chiesto a S.U.A.R. una deroga urgente a procedere per l’approvvigionamento del farmaco in argomento, trasmettendo il fabbisogno occorrente all’Ente pari a n.5000 flaconi;

Considerato che con nota acquisita agli atti con prot.gen.n.34606 del 01.12.2021 S.U.A.R. ha autorizzato l’Ente a procedere secondo la propria autonomia, mediante le consuete piattaforme telematiche, per un periodo limitato di tempo, in attesa della conclusione della nuova procedura di gara, in corso di svolgimento, nella quale il farmaco risulta inserito, ma con l’obbligo di operare la risoluzione anticipata del relativo contratto di fornitura, non appena risulterà essere realizzata e completata detta procedura;

Tenuto conto che si è proceduto ad esperire un’indagine di mercato, con nota prot.gen.30430 del 05.11.2020, con la quale si è provveduto a chiedere preventivo alle ditte: B.Braun Milano spa, Aspen Pharma Ireland Limited e I.B.I. Giovanni Lorenzini spa;

Considerato che le uniche ditte ad aver presentato offerta sono state B.Braun Milano spa con nota prot.gen.n.31094 del 10.11.2021 e I.B.I. Giovanni Lorenzini spa con nota prot.gen.n.31462 del 12.11.2020;



Considerato che, con lettera di invito prot.gen.n.32039 del 16.11.2021, pubblicata sul portale Me.Pa. tramite Trattativa Diretta n.1914054, in base al criterio del minor prezzo, B.Braun Milano spa è stata, quindi, invitata a presentare offerta;

Dato altresì atto che entro il termine previsto dalla suddetta lettera d'invito è stato riscontrato il deposito di offerta da parte della medesima Ditta;

Tenuto conto che si è proceduto, quindi, all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa dalla stessa prodotta all'esito del quale è stata accertata la piena conformità a quanto richiesto della documentazione presentata;

Dato atto che si è proceduto, quindi, all'apertura dei *files* relativi all'offerta economica presentati dalla medesima concorrente, la quale ha proposto per la fornitura in oggetto l'importo complessivo di € 16.950,00.= IVA esclusa, come di seguito meglio specificato:

Descrizione	Quantità 12 MESI	Prezzo unitario IVA esclusa	Importo complessivo IVA esclusa
PROPOFOL 2%50ML	5.000	€ 3,39	€ 16.950,00

Precisato che viene posta riserva di risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale dalla S.U.A.R. senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;

Ritenuto di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;

Rilevato che con nota prot.n. CI/3401/CU del 12.08.2019 è stata individuata in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, qui di seguito abbreviato in DEC, la dott.ssa Carla Elda Angela Franglia, Direttore della S.C. Farmacia;

Dato atto che il Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse con la sottoscrizione del presente atto attesta:

- l'avvenuta regolare istruttoria della pratica e la conformità del procedimento alla vigente normativa statale, regionale e regolamentare;
- l'insussistenza a proprio carico, in particolare, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. 62/2013, all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n. 304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;

Vista l'attestazione del Direttore della S.C. Farmacia che ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 1 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;

Visto il parere favorevole del dirigente responsabile della S.C. Bilancio e Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;



DISPONE

per i motivi di cui in preambolo ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare gli atti relativi all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a) del D.L. n.76/2020, convertito con modifiche ed integrazioni nella Legge n. 120/2020, tramite portale Me.Pa. Trattativa Diretta n.1914054 e, per l'effetto, di affidare la fornitura di PROPOFOL 2%50ML per un fabbisogno annuale pari a 5.000 flaconi alla ditta B.Braun Milano spa per una spesa complessiva pari a € 16.950,00.= IVA 10% esclusa, come di seguito meglio precisato:

Descrizione	Quantità 12 mesi	Prezzo unitario IVA esclusa	Importo complessivo IVA esclusa
PROPOFOL 2%50ML	5.000	€ 3,39	€ 16.950,00

2. di dare atto che la fornitura sarà affidata e avrà decorrenza ai sensi della vigente normativa e che la stipula del contratto avverrà tramite portale Me.P.a.;
3. di riservarsi la risoluzione anticipata del contratto di fornitura che verrà stipulato in esito alla presente procedura, con preavviso scritto di 30 giorni, qualora qualora la fornitura di che trattasi venisse aggiudicata in ambito regionale dalla S.U.A.R. senza che la ditta contraente possa vantare risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
4. di individuare quale RUP la Dott.ssa Maria Laura Zizzo, Dirigente responsabile della S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse;
5. di dare atto che con nota prot.n. CI/3401/CU del 12.08.2019 è stata individuata in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Carla Elda Angela Fraguaglia, Direttore della S.C. Farmacia;
6. di dare atto che il Direttore della S.C. Farmacia ha verificato la compatibilità della spesa derivante dal presente atto con la capienza dell'autorizzazione n. 1 vigente, tenuto conto degli atti già insistenti sulla medesima autorizzazione;
7. di dare atto dell'insussistenza, a carico del sottoscritto Dirigente della S.C. Approvvigionamento e gestione risorse, delle situazioni di cui all'art. 6, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 e all'art. 8 comma 11 del codice di comportamento dell'Ente, approvato con provvedimento n.304 del 12.04.2018, nonché l'inesistenza di comunicazioni in tal senso da parte dei dipendenti che hanno partecipato all'adozione delle decisioni relative alla conclusione del procedimento;
8. di contabilizzare la spesa di € 18.645,00.= IVA 10% inclusa, derivante dall'affidamento della fornitura in oggetto, sul pertinente conto economico 120 05 051 "Specialità medicinali con AIC" del bilancio d'esercizio 2021 – 2022 nelle seguenti quote:

Conto	Descrizione	Esercizio 2021	Esercizio 2022
120 05 051	Specialità medicinali con AIC	€ 1.553,75	€ 17.091,25

Dott.ssa Maria Laura Zizzo
Dirigente Responsabile
S.C. Approvvigionamento e Gestione Risorse
documento firmato digitalmente

(Nel caso di firma da parte del sostituto del dirigente preposto, il nominativo indicato deve intendersi sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale)

